



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.05.2019

№ 90-ПГ

г. Камышлов

О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 05 октября 2011 года № 681 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район» (в редакции от 21 августа 2014 года № 799, от 22 июня 2015 года № 485, от 06 июля 2016 года № 243)

В целях осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район, в соответствии со статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 05 октября 2011 года № 681 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район» (в редакции от 21 августа 2014 года № 799, от 22 июня 2015 года № 485, от 06 июля 2016 года № 243) следующие изменения:

1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях повышения качества управления муниципальными финансами, в рамках реализации Постановления Правительства Свердловской Области от 25 мая 2011 года № 596-ПП «Об утверждении порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», в соответствии с Постановлением главы муниципального образования «Камышловский муниципальный район» от 11 апреля 2018 года № 254 «Об утверждении комплексной программы муниципального образования Камышловский муниципальный район «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 год», руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования

Камышловский муниципальный район, в целях осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом сельских поселений муниципального образования Камышловский муниципальный район постановляю:»

2. пп.1 п.2 изложить в новой редакции:

«1) обеспечить ежегодное осуществление сбора материалов и сведений от ГРБС муниципального образования Камышловский муниципальный район, необходимых для проведения мониторинга и оценки качества управления финансами, в срок не позднее 16 апреля текущего финансового года».

3. Внести следующие изменения в Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее Порядок).

А) пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением главы муниципального образования «Камышловский муниципальный район» от 11 апреля 2018 года № 254 «Об утверждении комплексной программы муниципального образования Камышловский муниципальный район «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2020 год» и определяет процедуру осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами в муниципальном образовании Камышловский муниципальный район».

Б) абзац 2 пункта 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из индикаторов, равна 5 баллам, максимальная суммарная оценка, в случае применимости всех индикаторов, равна 105 баллам».

В) пункт 7 Порядка исключить.

Г) в абзаце 2 пункта 8 слова «пункте 7» заменить словами «пункте 6».

4. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается) с внесением следующих изменений:

4.1. по индикаторам оценка исполнения расходов:

А) исключить индикатор 1.1 «Удельный вес расходов ГРБС, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов ГРБС в отчетном финансовом году»;

Б) индикаторам 1.2 «Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями», 1.3 «Количество изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период», 1.4 «Количество изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись ГРБС, после ее формирования в отчетном периоде в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период», 1.5 «Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета)», 1.6 «Соответствие кассовых расходов ГРБС

кассовому плану бюджета ГРБС, процентов», присвоить порядковые номера 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5;

В) добавить индикатор 1.6 «Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлено муниципальное задание» с соответствующей формулой расчета;

Г) добавить индикатор 1.7 «Наличие результатов мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в соответствии с муниципальным правовым актом, устанавливающим порядок его проведения» с соответствующей формулой расчета.

4.2. по индикаторам оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета:

А) добавить индикатор 3.4. Объем просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы» с соответствующей формулой расчета.

4.3. по индикаторам оценка состояния учета и отчетности:

А) ввести с 01 января 2020 года индикатор 4.3. «Наличие исправительных операций по уточнению бюджетной классификации за отчетный год, проводимых в период формирования годовой бюджетной отчетности» с соответствующей формулой расчета значения индикатора, для осуществления мониторинга оценки и качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район за 2019 год.

5. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.kamyshlovsky-region.ru.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район Е.Н. Кузнецова.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

Приложение № 1
к Порядку осуществления
мониторинга и оценки качества
управления финансами главных
распорядителей бюджетных
муниципального образования
Камышловский муниципальный район

**ИНДИКАТОРЫ
КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГРБС**

№ п/п	Наименование индикатора	Расчет индикатора (U)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по индикатору	Комментарий
	1	2	3	4	5
	1. Оценка исполнения расходов и доходов местного бюджета			35	
1.1	U 11 Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями	$U_{11} = S_{му} / S \times 100,$ где: $S_{му}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями за отчетный период; S - общая сумма бюджетных ассигнований,	%		Позитивно расценивается доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными

		<p>предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период;</p> <p>U 11 \geq 70%</p> <p>U 11 \geq 60%</p> <p>U 11 \geq 50%</p> <p>U 11 \geq 40%</p> <p>U 11 \geq 30%</p> <p>U 11 < 30%</p>		<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями, отчетного периода не менее 70% от общей суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС за отчетный период</p>
1.2	<p>U 12 Количество изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период</p>	<p>U 12 = A / B,</p> <p>U 12 - количество изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период;</p> <p>A - общее количество справок о внесении изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде;</p> <p>B - количество подведомственных учреждений на конец отчетного периода;</p> <p>U 12 = 0</p> <p>0 < U 12 \leq 15</p> <p>15 < U 12 \leq 30</p> <p>30 < U 12 \leq 50</p> <p>U 12 > 50</p>	<p>единицы</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>0</p>	<p>Большое количество справок о внесении изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план после его формирования в отчетном периоде свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию</p>

1.3	<p>U 13 Количество изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись ГРБС, после ее формирования в отчетном периоде в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период</p>	<p>$U 13 = A / B$, U 13 - количество изменений вносимых в сводную бюджетную роспись, после ее формирования в отчетном периоде, в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период; A - общее количество справок о внесении изменений в сводную бюджетную роспись, после ее формирования в отчетном периоде; B - количество подведомственных учреждений на конец отчетного периода;</p> <p>U 13 = 0 $0 < U 13 \leq 15$ $15 < U 13 \leq 30$ $30 < U 13 \leq 50$ U 13 > 50</p>	Единицы	<p>5 4 3 2 0</p>	<p>Большое количество справок о внесении изменений в бюджетную роспись, после ее формирования в отчетном периоде свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию</p>
1.4	<p>U 14 Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета)</p>	<p>$U 14 = (A / B \times 100) - 100$, где: A - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета; B - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного решением о бюджете Камышловского муниципального района</p>	%		<p>Позитивно расценивается отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета) менее 20%</p>

		<p>отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в течение отчетного финансового года);</p> <p>$U_{14} \leq 10\%$</p> <p>$11\% < U_{14} < 15\%$</p> <p>$16\% < U_{14} < 20\%$</p> <p>$21\% < U_{14} < 25\%$</p> <p>$26\% < U_{14} < 30\%$</p>		<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>	
1.5	Соответствие кассовых расходов ГРБС кассовому плану бюджета ГРБС, процентов	<p>$U_{15} = \text{Арл} / \text{Акп} \times 100$, где: Арл - расходы по лицевому счету ГРБС на отчетную дату; Акп - кассовый план ГРБС на отчетный период;</p> <p>$U_{15} = 100$</p> <p>$95 \leq U_{15} < 100$</p> <p>$90 \leq U_{15} < 95$</p> <p>$85 \leq U_{15} < 90$</p> <p>$80 \leq U_{15} < 85$</p>	%	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p>	
1.6	Доля муниципальных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание	<p>$U_{16} = A / B$, где А – количество муниципальных учреждений для которых устанавливается муниципальное задание на 1 января текущего финансового года; В – количество муниципальных учреждений на 1 января текущего</p>	проценты		<p>Позитивно расценивается доля муниципальных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание более 60%</p>

		финансового года $U_{16} = 100$ $80 \leq U_{16} \leq 99$ $60 \leq U_{16} \leq 79$ $40 \leq U_{16} \leq 59$ $U_{16} < 39$		5 4 3 2 1	
1.7	Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлено муниципальное задание	$U_{17} = A_i / B_i \times 100$, где: А - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году; В - общее количество муниципальных учреждений, которым в отчетном финансовом году установлено муниципальное задание $U_{17} = 100$ $90 \leq U_{17} < 100$ $80 \leq U_{17} < 90$ $70 \leq U_{17} < 80$ $U_{17} < 70$	проценты	5 4 3 2 1	Позитивно расценивается отклонение удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлено муниципальное задание, более 80%
	2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов			15	

2.1	U 21 Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	<p>$U 21 = (B - E) / B \times 100$, где: U 21 - процент неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований; B - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений; E - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году;</p> <p>U 21 \leq 2,5 2,5 < U 21 \leq 5 5 < U 21 \leq 8 10 \leq U 21 < 10 U 21 > 10</p>	%	5 4 3 2 0	Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований является допустимым даже при высоком уровне качества управления финансами. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превышающим 2,5%
2.2	U 22 Равномерность исполнения расходов местного бюджета в течение финансового года	<p>$U 22 = B4 / (1,1 \times (B1 + B2 + B3) / 3) \times 100$, где: U 22 - удельный вес кассовых расходов за 4 квартал в среднем объеме кассовых расходов за 1 - 3 кварталы; B4 - кассовые расходы ГРБС в 4 квартале отчетного финансового года; B1, 2, 3 - кассовые расходы ГРБС в 1, 2, 3 квартале (соответственно) отчетного финансового года</p> <p>U 22 = 100 101 < U 22 \leq 150; 20 < U 22 \leq 99</p>	%	5 4	Позитивно расценивается достижение равномерности осуществления расходов в течение финансового года

		151 < U 22 <= 170		3	
2.3	U 23 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	<p>Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков 		5 0	
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				20	
3.1	U 31 Наличие у ГРБС и подведомственных ему учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности	<p>U 3.1 = Д_{тн}, где: Д_{тн} - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом</p> <p>U 31 = 0 U 31 > 0</p>	тыс. руб.	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
3.2	U 32 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года	<p>U 32 = Д_{топ} - Д_{тнг}, где: Д_{тнг} - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на отчетного текущего года; Д_{топ} - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным</p>	%		Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности

		<p>периодом</p> <p>Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число каждого месяца, следующего за отчетным периодом</p> <p>$U_{32} < 0$ (снижение дебиторской задолженности)</p> <p>$U_{32} = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась)</p> <p>$U_{32} > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности)</p>		<p>5</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>0</p>	
3.3	<p>U_{33} Наличие у ГРБС и подведомственных ему учреждений просроченной кредиторской задолженности</p>	<p>$U_{33} = K_{T_n}$, где: K_{T_n} - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом</p> <p>$U_{33} = 0$</p> <p>$U_{33} > 0$</p>	тыс. руб.	<p>5</p> <p>0</p>	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
3.4	<p>U_{34} Объем просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы</p>	<p>$U_{34} = A$, где A - объем просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы на 1 января текущего финансового года</p> <p>$U_{34} = 0$</p>	рубли	<p>5</p>	Позитивно расценивается отсутствие просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы

	4. Оценка состояния учета и отчетности			15	
4.1	U 41 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств - представлены сведения - не представлены сведения		5 0	
4.2	U 42 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки - годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков		5 0	
4.3	U 43 Наличие исправительных операций по уточнению бюджетной классификации за отчетный год, проводимых в период формирования годовой бюджетной отчетности	U43 = A, где: A43 = 1, если исправительные операции по уточнению бюджетной классификации за отчетный год в период формирования годовой бюджетной отчетности не проводились; A = 0, если исправительные операции по уточнению бюджетной классификации за отчетный год в период формирования годовой бюджетной отчетности проводились U25=1	единиц	5	Позитивно расценивается отсутствие исправительных операций по уточнению бюджетной классификации за отчетный год, проводимых в период формирования годовой бюджетной отчетности
	5. Оценка организации контроля			15	
5.1	U 51 Осуществление мероприятий внутреннего контроля	- наличие в пояснительной записке к годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год таблицы 5 "Сведения о		5	

		<p>результатах мероприятий внутреннего контроля", содержание которой функционально соответствует характеристикам, указанным в комментарии</p> <p>- отсутствие в пояснительной записке к годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год таблицы 5 "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля" либо содержание таблицы функционально не соответствует характеристикам, указанным в комментарии</p>		0	
5.2	<p>U 52 Наличие недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе внутреннего финансового контроля</p>	<p>$U 52 = K_{снх} / K_{вкм} \times 100$, где: $K_{снх}$ - количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостат, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период; $K_{вкм}$ - количество проведенных контрольных мероприятий в отчетном периоде</p> <p>$U 52 = 0$</p> <p>$0 < U 52 \leq 50$</p> <p>$50 < U 52 \leq 100$</p> <p>$U 52 > 100$</p>	%	5 3 2 0	<p>Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0</p>
5.3	<p>U 53 Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений</p>	<p>Оценивается проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных учреждений</p> <p>- наличие отчета о проведении мониторинга</p>		5	<p>Позитивно оценивается наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений</p>

		результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений - отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений		0	
6. Оценка исполнения судебных актов				5	
6.1	U 61 Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$U 61 = \text{Сиск} / E \times 100$, где: Сиск - сумма, взысканная за счет средств бюджета муниципального района по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему учреждений по состоянию на конец отчетного периода; E - кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный период U 18 = 0 U 18 > 0	%	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС				105	

Приложение № 2
к Порядку осуществления
мониторинга и оценки качества
управления финансами главных
распорядителей бюджетных
муниципального образования
Камышловский муниципальный
район

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ
РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Дата заполнения ГРБС " __ " _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
U 11	объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями за отчетный период	рубли	Отчет о выполнении муниципального задания	
U 12	Количество писем о внесении изменений в распределение предельных объемов финансирования ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде	единиц		
U 13	Количество просьб о внесении изменений в бюджетную роспись ГРБС, в отчетном периоде	единиц		
U 16	Количество муниципальных учреждений для которых устанавливается муниципальное	единиц		

	задание на 1 января текущего финансового года			
	Количество муниципальных учреждений на 1 января текущего финансового года	единиц		
U 17	Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году	единиц		
U 23	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее		дата утверждения бюджетной росписи ГРБС, дата внесения изменений в нее	
U 52	количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период	единиц		
	количество проведенных контрольных мероприятий в отчетном периоде	единиц		
U 53	Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений		Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений	

Руководитель ГРБС _____ Фамилия И.О., контактный телефон

Исполнитель в ГРБС _____ Фамилия И.О., контактный телефон