



**ГЛАВА
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.03.2023 г. № 37-ПГ
г. Камышлов

**Об утверждении Положения и состава комиссии
по координации работы по противодействию коррупции в
Камышловском муниципальном районе**

В целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в связи с кадровыми изменениями в администрации Камышловского муниципального района, руководствуясь статьей 27 Устава Камышловского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Камышловском муниципальном районе (прилагается).

2. Создать Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Камышловском муниципальном районе.

3. Утвердить состав Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Камышловском муниципальном районе (прилагается).

4. Признать утратившими силу:

- постановление главы муниципального образования Камышловского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 903 «О создании Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Камышловский муниципальный район» (в редакции от 25 июля 2016 года № 272, от 29 апреля 2019 года № 77-ПГ, от 21 января 2020 года № 2-ПГ);

- постановление главы муниципального образования Камышловского муниципального района «О внесении изменений в состав Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Камышловский муниципальный район» от 15 августа 2017 года № 496» (в редакции от 17 октября 2018 года № 662).

5. Отделу делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации Камышловского муниципального района (С.Л. Тагильцев) настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kamyshlovsky-region.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Камышловского муниципального района В.Ю. Якимова.

Глава
Камышловского муниципального района

О.А. Макарян

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
Камышловского муниципального
района
от 16.03.2023 № 37-ПГ

Положение
о комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в Камышловском муниципальном районе

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в Камышловском муниципальном районе (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом при главе Камышловского муниципального района.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами Камышловского муниципального района в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области.

4. Настоящее Положение определяет цели создания, основные задачи, полномочия комиссии, порядок формирования комиссии, организацию деятельности и порядок работы комиссии.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

5. Основными задачами комиссии являются:

1) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области;

2) подготовка предложений главе Камышловского муниципального района о мерах по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

3) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления Камышловского муниципального района, муниципальных организаций (учреждений) Камышловского муниципального района по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;

4) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Камышловского муниципального района, муниципальных учреждений (организаций) Камышловского муниципального района, а также их взаимодействия с территориальными органами исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области, расположенных на территории Камышловского муниципального района, при реализации мер по противодействию коррупции в Свердловской области;

5) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления Камышловского муниципального района, муниципальных организаций Камышловского муниципального района с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, по вопросам противодействия коррупции в Камышловском муниципальном районе;

6) информирование общественности о проводимой органами местного самоуправления Камышловского муниципального района и муниципальными организациями (учреждениями) Камышловского муниципального района работе по противодействию коррупции.

Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) подготовка предложений главе Камышловского муниципального района по разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов о противодействии коррупции и внесению изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты по противодействию коррупции;

2) разработка мер по противодействию коррупции в Камышловском муниципальном районе, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

3) разработка рекомендаций по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

4) организация:

- подготовки проектов муниципальных нормативных правовых актов Камышловского муниципального района по вопросам противодействия коррупции;

- разработки муниципальной антикоррупционного плана (программы) мероприятий по противодействию коррупции в Камышловском муниципальном районе, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных планом (программой);

5) обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в муниципальных организациях;

6) принятие мер по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих

административные барьеры;

7) оказание содействия развитию общественного контроля за реализацией муниципальной антикоррупционной плана (программы) мероприятий по противодействию коррупции в Камышловском муниципальном районе.

Глава 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

7. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются главой Камышловского муниципального района.

8. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

9. Председателем комиссии по должности является глава Камышловского муниципального района.

10. В состав комиссии могут входить представители органов местного самоуправления Камышловского муниципального района, председатель Счетной палаты Камышловского муниципального района, руководители территориальных органов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области, а также председатель Общественной палаты Камышловского муниципального района, представители общественных организаций, действующих на территории Камышловского муниципального района, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции (по согласованию).

11. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления Камышловского муниципального района, организаций и средств массовой информации, расположенных на территории Камышловского муниципального района.

14. Приглашение средств массовой информации на заседание комиссии и освещение деятельности комиссии осуществляет специалист по связям с общественностью и средствами массовой информации администрации Камышловского муниципального района.

15. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к работе комиссии могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

16. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается председателем комиссии - главой Камышловского муниципального района.

17. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

18. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал. В случае

необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или заместителем председателя комиссии и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

19. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

20. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины численного состава комиссии.

21. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

22. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

23. Для реализации решений комиссии могут издаваться постановления и распоряжения главы Камышловского муниципального района, а также даваться поручения главы Камышловского муниципального района.

24. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

25. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- 2) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);
- 3) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;
- 4) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;

5) представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, иными государственными органами Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

26. Обеспечение деятельности комиссии и подготовку материалов к заседаниям комиссии осуществляет администрация Камышловского муниципального района.

27. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку заседания комиссии, координирует работу по

подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

2) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) оформляет протоколы заседаний комиссии;

4) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии;

5) контроль за исполнением решений, изложенных в протоколе заседания Комиссии, возлагается на секретаря Комиссии;

6) обеспечивает актуализацию данных раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

28. Исполнение решений:

1) исполнение решений Комиссии возлагается на исполнителя, указанного первым в пункте протокола Комиссии;

2) информация об исполнении решения, содержащегося в протоколе заседания Комиссии, представляется на имя председателя Комиссии не позднее 3 дней со дня истечения срока исполнения поручения;

3) документы, образовавшиеся в период деятельности Комиссии, хранятся в соответствии с установленным порядком делопроизводства до минования надобности;

4) решение о снятии с контроля решений, изложенных в протоколе заседания Комиссии, принимается на заседании Комиссии.

29. По решению председателя комиссии Протокол заседания или информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) размещается в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
Камышловского муниципального
района
от 16.03.2023 № 37-ПГ

СОСТАВ

комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в Камышловском муниципальном районе

- | | |
|------------------------------------|--|
| Макарян Олег
Альбертович | – глава Камышловского муниципального района,
председатель Комиссии; |
| Якимов Владимир
Юрьевич | – первый заместитель главы администрации
Камышловского муниципального района,
заместитель председателя Комиссии; |
| Чуркина Екатерина
Владиславовна | – специалист МКУ КМР «Эксплуатационно-
хозяйственная организация», секретарь Комиссии; |
| Верхорубов Владимир
Иванович | – глава Обуховского сельского поселения (по
согласованию); |
| Галяева Алла
Владимировна | – председатель счетной палаты Камышловского
муниципального района, член Комиссии (по
согласованию); |
| Григорьев Андрей
Витальевич | – председатель местной общественной организации
Камышловского муниципального района "Союз
Ветеранов боевых действий "Единство" (по
согласованию); |
| Журский Николай
Сергеевич | – глава Восточного сельского поселения (по
согласованию); |
| Зверева Ольга
Александровна | – глава Калиновского сельского поселения (по
согласованию); |
| Михаленко Владимир
Вячеславович | – глава муниципального образования «Зареченское
сельское поселение» (по согласованию); |
| Кириллов Алексей
Анатольевич | – начальник межмуниципального отдела
Министерства внутренних дел Российской
Федерации «Камышловский», член Комиссии (по
согласованию); |
| Парфенова Наталья
Игоревна | – заместитель главы администрации Камышловского
муниципального района; |

- Тагильцев Сергей Лаврентьевич – управляющий делами администрации Камышловского муниципального района;
- Ширыкалов Валерий Геннадьевич – заместитель главы администрации Камышловского муниципального района;
- Шумакова Анжелика Анатольевна – глава Галкинского сельского поселения (по согласованию).