

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ПРИКАЗ № 232

от 25 октября 2019 г.

Об организации и проведении муниципального этапа

Всероссийской олимпиады школьников

в 2019-2020 учебном году на территории

МО Камышловский муниципальный район

В соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства и образования и науки Российской Федерации № 1252 от 18.11.2013 (с изменениями от 17.03.2015 № 249, от 17 декабря 2015г № 1488, от 17.11.2016г. № 1435) и приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.09.2019 № 246-Д «Об организации и проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2019/2020 учебном году» в целях организации и проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Камышловском районе,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее ВсОШ) в образовательных организациях Камышловского муниципального района для 7-11 классов в срок с 11 ноября 2019 года по 18 декабря 2019 года по 24 общеобразовательным предметам (Приложение 1).
2. Установить места проведения муниципального этапа ВсОШ в 2019-2020 учебном году на территории МО Камышловский МР по каждому общеобразовательному предмету (Приложение 1).
3. Утвердить состав организационного комитета муниципального этапа (Приложение 2). Назначить председателем организационного комитета муниципального этапа олимпиады – начальника Управления образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район Павлюченко Н.И., ответственным за сопровождение работы организационного комитета в период подготовки и проведения муниципального этапа ВсОШ методиста, заведующую РИМК Управления образования Анохину М.С.
4. Утвердить состав ответственных за соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании заданий, за обеспечение хранения и неразглашение заданий муниципального этапа олимпиады до времени окончания олимпиады по общеобразовательному предмету (Приложение 3). Ответственный за конфиденциальность несет установленную законодательством РФ ответственность.

5. Утвердить состав жюри для проверки олимпиадных работ муниципального этапа ВсОШ. Назначить председателями жюри руководителей районных методических объединений педагогов (Приложение 4).
6. Утвердить состав апелляционной комиссии муниципального этапа ВсОШ (Приложение 5).
7. Утвердить требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные на основе рекомендаций региональных предметно-методических комиссий, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий, описание материально-технического обеспечения, критерии и методики оценивания выполненных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ олимпиадных работ, а так же рассмотрение апелляции (Приложение 6).
8. Утвердить квоту и количество проходных баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады (Приложение 7).
9. Утвердить результаты муниципального этапа олимпиады в виде протоколов-рейтингов жюри по каждому общеобразовательному предмету.
10. Организатору муниципального этапа:
 - 10.1. обеспечить организацию и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в соответствии с утвержденным Порядком проведения ВсОШ и действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 - 10.2. в срок до 31 октября 2019 года определить квоту и количество проходных баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе олимпиады (Приложение 7);
 - 10.3. в срок до 8 ноября сформировать состав:
 - 10.3.1. организационного комитета муниципального этапа;
 - 10.3.2. ответственных за соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании заданий, за обеспечение хранения и неразглашение заданий муниципального этапа олимпиады до времени окончания олимпиады по общеобразовательному предмету;
 - 10.3.3. жюри муниципального этапа;
 - 10.3.4. апелляционной комиссии;
 - 10.4. в срок до 12 ноября 2019 года сформировать пакет документов к проведению муниципального этапа ВсОШ;
 - 10.5. обеспечить информационное и организационное сопровождение муниципального этапа в части:
 - 10.5.1. определения мест проведения муниципального этапа ВсОШ;
 - 10.5.2. информирования руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа ВсОШ, о Порядке проведения ВсОШ, утвержденном приказом Минобнауки России от 17 декабря 2015г №1252 с последующими изменениями, об утвержденных

требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, об участии школьников в муниципальном и региональном этапе ВсОШ;

10.5.3. осуществления кодирования олимпиадных работ;

10.5.4. подготовки наградных документов для участников муниципального этапа олимпиады: грамот победителям и призерам, благодарственных писем педагогам;

10.6. обеспечить конфиденциальность и хранение олимпиадных заданий в электронном зашифрованном виде, в печатном виде в сейфе УО до начала олимпиады по каждому предмету.

10.7. обеспечить информационно-методическое сопровождение муниципального этапа олимпиады в части рассылки заданий муниципального этапа олимпиады;

10.8. при обращении участника олимпиады организовать проведение апелляции с использованием видеofиксации;

10.9. определить квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

10.10. представить протокол-рейтинг результатов муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету для утверждения начальником Управления образования;

10.11. в течение 2-3 дней после проведения проверки олимпиадных работ представить:

в ГАОУ ДПО СО «ИРО» результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому образовательному предмету;

10.12. в срок до 21 декабря 2019 года представить отчет о результатах проведения муниципального этапа ВсОШ в ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

10.13. осуществить выезды в образовательные организации МО Камышловский МР с целью контроля организации и проведения муниципального этапа ВсОШ;

10.14. обеспечить хранение олимпиадных работ участников муниципального этапа ВсОШ в течение трех лет;

10.15. организовать вручение наградных документов победителям и призерам муниципального этапа олимпиады до 19 мая 2020 года.

11. Членам организационного комитета муниципального этапа олимпиады обеспечить организацию и проведение муниципального этапа ВсОШ:

11.1. определить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа ВсОШ;

11.2. заблаговременно информировать участников муниципального этапа олимпиады и их родителей о сроках и местах проведения муниципального этапа ВсОШ, об утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

11.3. обеспечить материально-техническое сопровождение муниципального этапа в соответствии с утвержденным Порядком проведения ВсОШ, в том числе:

11.3.1. подготовку и оборудование помещений для выполнения заданий

- муниципального этапа олимпиады;
- 11.3.2. техническими средствами теоретический и практический тур муниципального этапа олимпиады;
- 11.4. сформировать по каждому общеобразовательному предмету состав наблюдающих не менее двух человек в аудиториях из числа педагогов данного ОУ, предусмотреть присутствие независимых наблюдателей при проведении муниципального этапа.
- 11.5. осуществить кодирование олимпиадных работ;
- 11.6. обеспечить строгую конфиденциальность при тиражировании олимпиадных заданий, хранение их в сейфе до начала олимпиады. Члены организационного комитета несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за конфиденциальность информации.
- 11.7. Члены организационного комитета несут ответственность за жизнь и здоровье участников муниципального этапа олимпиады.
12. Руководителям образовательных организаций:
- 12.1. обеспечить участие обучающихся 7-11 классов в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году;
- 12.2. назначить сопровождающих участников ВсОШ из числа педагогов ОУ;
- 12.3. направить педагогов, входящих в состав жюри, на проверку олимпиадных работ в Управление образования в соответствии с графиком (Приложение 8)
- 12.4. назначить ответственного за размещение информации о проведении муниципального этапа олимпиады на официальном сайте и информационных стендах образовательных организаций.
13. Директору МКОУ Скатинская СОШ Прожериной С.В. создать условия для проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету: «Основы безопасности жизнедеятельности» (23.11.2019).
14. Директору МКОУ Порошинская СОШ Колмогоровой Е.Г. создать условия для проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету «Физическая культура» (29.11.2019)
15. Жюри муниципального этапа:
- 15.1. провести проверку закодированных олимпиадных работ в соответствии с графиком (Приложение 8) и утвержденными критериями и методиками оценивания; определить, исходя из квоты, победителей и призеров и представить председателю оргкомитета для утверждения в виде рейтинга заполненные протоколы в соответствии с утвержденными критериями;
- 15.2. представить результаты олимпиады ее участникам; провести с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений; осуществить очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- 15.3. председателю жюри по каждому общеобразовательному предмету представить в электронном виде аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий (Приложение 9) на следующий день после проверки на электронный адрес: marina_222a@mail.ru.
16. Апелляционной комиссии рассмотреть очно апелляции участников олимпиады с использованием видеofиксации.


17. Назначить ответственным за размещение результатов муниципального этапа ВсОШ в виде протоколов-рейтингов и информации по муниципальному этапу олимпиады на сайт Управления образования Анохину М.С., Ширыкалову Т.М. (по согласованию).

18. Наградить учащихя победителей и призеров муниципального этапа, педагогов и руководителей образовательных организаций, имеющих лучшие результаты, поощрительными грамотами и благодарностями Управления образования.

19. Утвердить смету расходов на награждение грамотами победителей и призеров муниципального этапа олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году, педагогов и руководителей образовательных организаций, имеющих лучшие результаты (Приложение № 10).

20. Бухгалтерии Управления образования оплатить расходы на награждение грамотами победителей муниципального этапа олимпиады школьников в 2019-2020 учебном году, педагогов и руководителей образовательных организаций, имеющих лучшие результаты, согласно смете (Семенова О.Г.).

21. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район  Н.И.Павлюченко