

## МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ  
от 15 июля 2014 г. N 312

### О РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ И МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия  
Свердловской области от 29.12.2014 N 566, от 05.05.2015 N 160,  
от 06.08.2015 N 286, от 09.02.2016 N 51, от 25.04.2017 N 162)

В соответствии с Типовым [положением](#) о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющимся приложением N 4 к федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 N 598 "О федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (далее - Типовое положение, Программа), [Порядком](#) отбора муниципальных образований для предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, и [Порядком](#) предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, являющимися соответственно приложениями N 3 и 4 к государственной программе "Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года", утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 N 1285-ПП, [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 02.04.2014 N 259-ПП "О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" и в целях реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, Программы приказываю:

1. Утвердить:

1) [порядок](#) формирования, утверждения и предоставления в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных в Свердловской области, списков граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов;

2) [перечень](#) документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств, разрешительных документов на строительство жилья, а также документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению), сроки и порядок их предоставления;

3) форму [соглашения](#) о порядке и условиях предоставления субсидии из федерального и областного бюджетов местному бюджету муниципального образования на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой [программы](#) "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года";

(в ред. Приказа Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

4) форму заявки на участие в отборе муниципальных образований, расположенных в Свердловской области, бюджетам которых планируется предоставление субсидий на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года";

5) форму бюджетной заявки на предоставление субсидий из федерального и областного бюджета на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года";

6) форму предварительного списка граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат или путем получения жилья по договору найма жилого помещения;

7) форму информации о наличии инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса в сельской местности, где планируется реализация мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов.

2. Начальнику отдела по программам развития В.И. Азанову разместить на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и опубликовать настоящий Приказ на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) в соответствии с требованиями распоряжения Губернатора Свердловской области.

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области Д.С. Дегтярева.

Министр  
М.Н.КОПЫТОВ

Утвержден  
Приказом  
Министерства агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области  
от 15 июля 2014 г. N 312

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
В МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ  
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, СПИСКОВ ГРАЖДАН,  
ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
МОЛОДЫХ СЕМЕЙ И МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия)

Свердловской области от 29.12.2014 N 566, от 05.05.2015 N 160,  
от 06.08.2015 N 286, от 09.02.2016 N 51)

1. Настоящий Порядок установлен во исполнение [пункта 3](#) Порядка формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, выдачи свидетельств о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья в сельской местности, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2014 N 259-ПП "О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (далее - Порядок формирования списков).

2. Настоящий Порядок определяет правила формирования и утверждения органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, расположенных на территории Свердловской области (далее - органы местного самоуправления), списков граждан, проживающих в сельской местности на территории этих муниципальных образований, в том числе молодых семей и молодых специалистов, проживающих и работающих на селе либо изъявивших желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность Свердловской области и работать там, и порядок предоставления этих списков в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области для формирования Сводных списков участников мероприятий - получателей социальных выплат и жилья по договору найма по Свердловской области на текущий финансовый год.

3. Формирование списков граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием государственной поддержки, предоставляемой в рамках федеральной целевой [программы](#) "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 N 598 (далее - граждане, молодые семьи и молодые специалисты, Программа), по [форме](#), предусмотренной приложением N 1 Порядка формирования списков (далее - Списки), осуществляется органами местного самоуправления.

4. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты, состоящие в списках граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием государственной поддержки в рамках федеральной целевой [программы](#) "Социальное развитие села до 2013 года", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2002 N 858 "О федеральной целевой программе "Социальное развитие села до 2013 года" (далее - федеральная целевая программа "Социальное развитие села до 2013 года"), при соответствии условиям, указанным в Типовом [положении](#) о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющемся приложением N 4 к Программе (далее - Типовое положение), направляют в орган местного самоуправления заявления по [форме](#) согласно приложению N 6 к Программе с приложением соответствующих документов, указанных в [пунктах 7, 8](#) настоящего Порядка, в срок до 01 сентября 2014 года.

5. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, не представившие заявление в установленный срок, не могут быть включены в Списки на правах первоочередного предоставления социальных выплат.

6. Граждане, соответствующие условиям, указанным в [пункте 4](#) Типового положения, изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, представляют в органы местного самоуправления по месту жительства документы, указанные в [пункте 19](#) Типового положения. (в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

7. Молодые семьи и молодые специалисты, указанные в [пунктах 33, 34, 35](#) Типового положения, изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, молодые семьи и молодые специалисты, указанные в [пункте 2](#) Положения о предоставлении субсидий на

---

софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения, являющегося приложением N 7 к Программе (далее - Положение), представляют в органы местного самоуправления по месту жительства документы, указанные соответственно в [пункте 39](#) Типового положения и [пункте 4](#) Положения.

(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

8. Перечень документов, копии которых должны предоставлять в органы местного самоуправления граждане, в соответствии с [подпунктами "в" и "е" пункта 19](#) Типового положения, и молодые семьи и молодые специалисты, в соответствии с [подпунктами "з" и "и" пункта 39](#) Типового положения, сроки и порядок их предоставления определены в Перечне документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств, разрешительных документов на строительство жилья, а также документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению), сроки и порядок их предоставления, утвержденном настоящим Приказом.

(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

9. Органы местного самоуправления:

1) уведомляют граждан, молодые семьи и молодых специалистов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка, о возможности подачи заявления для участия в мероприятиях [Программы](#);

2) осуществляют прием заявлений граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание принять участие в мероприятиях [Программы](#);

3) регистрируют поступившие заявления в книге учета поступивших заявлений;

4) проверяют правильность оформления документов, указанных в [пунктах 19, 39](#) Типового положения и [пункте 4](#) Положения, представленных заявителем, и достоверность содержащихся в них сведений, при выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, возвращают их заявителю;

(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

5) по результатам проверки принимают решение о признании либо об отказе в признании гражданина, молодой семьи, молодого специалиста имеющим право на получение государственной поддержки в рамках мероприятий [Программы](#);

6) производят запись в книге учета поступивших заявлений о постановке на учет или отказе в постановке на учет с указанием номера и даты принятия решения;

7) в недельный срок со дня принятия решения уведомляют заявителя о принятом решении, в случае отказа излагают причины отказа;

8) в случае признания гражданина, молодой семьи и молодого специалиста имеющим право на получение государственной поддержки в рамках мероприятий [Программы](#), заводят учетное дело, которое содержит документы, явившиеся основанием для принятия такого решения, присваивают учетному делу номер, соответствующий номеру в книге учета;

9) формируют Списки в последовательности, установленной в соответствии с [пунктами 5, 6, 37, 38](#) Типового положения, при этом граждане, молодые семьи и молодые специалисты, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, включаются в Список в хронологическом порядке по дате подачи заявления на участие в мероприятиях по улучшению жилищных условий в рамках федеральной целевой [программы](#) "Социальное развитие села до 2013 года" и ежегодно до 15 августа утверждают их решением органа местного самоуправления;

(в ред. [Приказов](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160, от 06.08.2015 N 286)

---

10) обеспечивают свободный доступ к Спискам;  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

11) пересматривают документы тех граждан, молодых специалистов, членов молодых семей, которые претендуют на получение государственной поддержки в следующем финансовом году, в целях повторного подтверждения права гражданина на участие в мероприятиях [Программы](#);

12) при работе с персональными данными граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание на получение социальных выплат для улучшения жилищных условий в рамках [Программы](#), а также участников указанных мероприятий руководствуются Федеральным [законом](#) Российской Федерации от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

10. Основания для отказа в признании права гражданина, молодой семьи, молодого специалиста на получение государственной поддержки в рамках мероприятий [Программы](#):

1) несоответствие граждан, молодых семей и молодых специалистов требованиям, указанным в [пунктах 4, 33, 34, 35](#) Типового положения;  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

2) непредставление или представление в неполном объеме документов, указанных в [пунктах 19, 39](#) Типового положения и [пункте 4](#) Положения;  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

3) недостоверность информации, содержащейся в представленных документах;

4) получение ранее государственной поддержки за счет средств федерального и областного бюджетов на улучшение жилищных условий;

5) если гражданин либо член его семьи, молодой специалист, член молодой семьи, относится к категории граждан Российской Федерации, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Повторное обращение с заявлением на участие в мероприятиях [Программы](#) допускается после устранения послуживших для отказа оснований.

12. Основаниями для внесения изменений в Списки, являются:

1) личное заявление гражданина, молодой семьи, молодого специалиста об отказе от участия в мероприятиях [Программы](#) с указанием периода отказа, либо об отказе от участия в мероприятиях [Программы](#) вообще, либо о переводе в пределах Списков из категории "молодые семьи и молодые специалисты" в категорию "граждане" или наоборот, либо из одного раздела в другой, с учетом даты подачи первоначального заявления об участии в мероприятиях [Программы](#);

2) включение в Списки гражданина, молодой семьи, молодого специалиста в случае, если указанные лица, будучи участниками мероприятий [Программы](#) в предыдущем году, получили социальные выплаты на строительство (приобретение) жилья, но не смогли воспользоваться ими в течение срока действия свидетельства;

3) изменение численного состава семьи гражданина, молодого специалиста, молодой семьи, включенных в Списки;

4) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность гражданина, молодого специалиста, члена молодой семьи, включенных в Списки, изменение места работы, должности;

5) решение суда, содержащее требование о включении гражданина, молодого специалиста, молодой

---

---

семьи в Списки либо исключении из Списков.

13. Основаниями для исключения граждан, члена молодой семьи, молодого специалиста из Списков являются:

1) получение государственной поддержки, предоставляемой в рамках реализации мероприятий [Программы](#);

2) личное заявление гражданина, члена молодой семьи, молодого специалиста, поданное в письменном виде по месту учета;

3) изменение жилищных условий (в том числе путем приобретения жилого помещения в собственность), в результате которого были утрачены основания для постановки на учет;

4) выезд в другую местность на постоянное место жительства;

5) неподтверждение платежеспособности заявителя;

6) выявление в заявлении и представленных документах, послуживших основанием для принятия решения о включении в Списки, недостоверных сведений, а также неправомерные действия должностных лиц, осуществляющих проверку правильности оформления документов, представленных заявителем;

7) утрата права на получение социальной выплаты в результате несоблюдения условий, указанных в [пунктах 4, 33, 34, 35](#) Типового положения;  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

8) в связи со смертью изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием государственной поддержки.

14. Органы местного самоуправления на основании Списков, утвержденных решением органа местного самоуправления, формируют списки участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения по муниципальному образованию на планируемый финансовый год в объеме выделяемых муниципальному образованию на реализацию мероприятий [Программы](#) субсидий из федерального, областного бюджетов и средств, предусмотренных местным бюджетом на соответствующий финансовый год, по [форме](#) согласно приложению N 2 к Порядку формирования списков (далее - Список участников мероприятий) и представляют в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее - Министерство) в указанные им сроки с приложением информации о наличии инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса в сельской местности, составленной по [форме](#) согласно приложению N 3 к Порядку формирования списков.

(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 06.08.2015 N 286)

15. Список участников мероприятий формируется в последовательности, установленной в Списках, при этом в Список участников мероприятий включаются только те граждане, молодые семьи и молодые специалисты из числа состоящих в Списках, которые соответствуют условиям, указанным в [пункте 4](#) Порядка формирования списков, и предоставили в орган местного самоуправления:

1) для подтверждения наличия собственных средств - документы, указанные в [подпункте 1 - 9 пункта 2](#) Перечня документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств, которые при расчете платежеспособности учитываются в совокупности либо отдельно;  
(в ред. [Приказов](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 29.12.2014 [N 566](#), от 06.08.2015 [N 286](#))

2) из разрешительных документов на строительство жилья - копию документа о государственной регистрации права собственности или договора аренды земельного участка, предоставленного для строительства жилья;

---

(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

3) для подтверждения стоимости жилья, планируемого к строительству в сельской местности, - паспорт строящегося здания, согласованный застройщиком и утвержденный в порядке, установленном органом местного самоуправления, включающий общую пояснительную записку с краткой характеристикой строящегося здания, указанием стоимости строительства здания и его общей площади жилого помещения, планы, фасады, разрезы, сводный сметный расчет либо объектный сметный расчет (при необходимости локальные сметы), при участии в долевом строительстве - копию договора участия в долевом строительстве либо соглашение с застройщиком о намерении участия в долевом строительстве, с приложением копии экспликации приобретаемого жилого помещения, заверенной застройщиком;  
(подп. 3 в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 29.12.2014 N 566)

4) для подтверждения стоимости жилого помещения в сельской местности, планируемого к приобретению, - копию предварительного договора купли-продажи жилого помещения, подписанного двумя сторонами, с приложением копии правоустанавливающего документа на приобретаемое жилье и копии кадастрового или технического паспорта на приобретаемое помещение.  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

В Список участников мероприятий включаются преимущественно граждане (молодые семьи, молодые специалисты), начавшие строительство индивидуального жилого дома за счет собственных (заемных) средств.  
(абзац введен [Приказом](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 09.02.2016 N 51)

16. Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо должны быть заверены в установленном порядке.

17. Министерство при выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, либо если при включении граждан, молодых семей и молодых специалистов в Список участников мероприятий нарушены требования настоящего Порядка, возвращает представленные документы.

В этом случае орган местного самоуправления пересматривает ранее сформированный Список участников мероприятий и прилагаемые документы, в течение трех дней приводит в соответствие с требованиями, установленными настоящим Порядком, и повторно передает в Министерство.  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

Утвержден  
Приказом  
Министерства агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области  
от 15 июля 2014 г. N 312

---

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ НАЛИЧИЕ У ЗАЯВИТЕЛЯ И (ИЛИ)  
ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ СОБСТВЕННЫХ И (ИЛИ) ЗАЕМНЫХ СРЕДСТВ,  
РАЗРЕШИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛЬЯ,**

## А ТАКЖЕ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ СТОИМОСТЬ ЖИЛЬЯ, ПЛАНИРУЕМОГО К СТРОИТЕЛЬСТВУ (ПРИБРЕТЕНИЮ), СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказов Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия  
Свердловской области от 29.12.2014 N 566, от 05.05.2015 N 160,  
от 09.02.2016 N 51)

1. Настоящий Перечень установлен во исполнение [подпунктов "в" и "е" пункта 19](#) и [подпунктов "з" и "и" пункта 39](#) Типового положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющегося приложением N 4 к федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 N 598 "О федеральной целевой программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (далее - Типовое положение, Программа), и [подпункта 2 пункта 1](#) Постановления Правительства Свердловской области от 02.04.2014 N 259-ПП "О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (далее - Порядок формирования списков).  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

2. Гражданин, проживающий в сельской местности, в том числе молодой специалист и молодая семья, претендующие на включение в список граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием государственной поддержки, предоставляемой в рамках Программы (далее - Список) предоставляют в орган местного самоуправления в качестве подтверждения наличия у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств следующие документы, которые при расчете платежеспособности учитываются в совокупности либо отдельно:

1) копию сберегательной книжки заявителя;

2) копию договора займа, заключенного с юридическим лицом, с указанием цели, срока и суммы займа;  
(в ред. Приказов Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160, от 09.02.2016 N 51)

3) копию кредитного договора, заключенного с кредитной организацией в целях приобретения (строительства) жилья;

4) выписку из лицевого счета по вкладу заявителя, выданную кредитной организацией;

5) копию платежного документа, подтверждающего внесение денежных средств заявителем на расчетный счет или в кассу подрядчика или заказчика застройщика в счет оплаты или предварительной оплаты строительных работ;

6) заявление в орган местного самоуправления о возможности подтвердить затраты на строительство, в размере части стоимости строительства жилья, не обеспеченной финансированием за счет средств социальной выплаты (ранее начатое строительство), на основании которого органом местного самоуправления в соответствии с установленным им порядком составляется либо сметно-финансовый расчет произведенных на строительстве затрат, либо акт о приемке выполненных работ и справка о стоимости выполненных работ и затрат по формам, утвержденным [Постановлением](#) Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 N 100;

7) документы, подтверждающие затраты на приобретение строительных материалов, а именно: копии договоров купли-продажи и (или) счетов на оплату материалов и оборудования, используемых при строительстве жилого дома;

8) справку о состоянии финансовой части лицевого счета, подтверждающую право заявителя либо лица, состоящего с ним в зарегистрированном браке, на получение материнского (семейного) капитала, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации;

9) документ, оформленный кредитной организацией, подтверждающий возможность предоставления жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного на приобретение жилья;  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 09.02.2016 N 51)

10) документ, оформленный кредитной организацией, подтверждающий возможность заключения договора о предоставлении кредита на приобретение (строительство) жилья;

11) гарантийное письмо (справку) от юридического лица о возможности предоставления займа, с указанием цели, срока и суммы займа.  
(п. 2 в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 29.12.2014 N 566)

3. Гражданин, проживающий в сельской местности, в том числе молодой специалист и молодая семья, состоящие в Списке, для включения в список участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения по муниципальному образованию на планируемый финансовый год в объеме выделяемых муниципальному образованию на реализацию мероприятий [Программы](#) субсидий из федерального, областного бюджетов и средств, предусмотренных местным бюджетом на соответствующий финансовый год, предоставляют в орган местного самоуправления документы в соответствии с [пунктом 15](#) Порядка формирования, утверждения и предоставления в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных в Свердловской области, списков граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденного настоящим Приказом.  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 29.12.2014 N 566)

4. Гражданин, проживающий в сельской местности, в том числе молодой специалист и молодая семья, получившие социальную выплату, для перечисления денежных средств с банковских счетов предоставляют в орган местного самоуправления следующие документы:

а) при приобретении жилого помещения в сельской местности:  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

копию договора купли-продажи жилого помещения, подписанного двумя сторонами;  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160)

копию правоустанавливающего документа на приобретаемое жилье;

абзац исключен. - [Приказ](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 05.05.2015 N 160.

б) при строительстве жилого дома (создании объекта индивидуального жилищного строительства или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства) подрядным способом:

копию документа о государственной регистрации права собственности или договора аренды на земельный участок, предоставленный для строительства жилья;

---

копию разрешения на строительство жилья, выданного уполномоченным органом местного самоуправления;

паспорт строящегося здания, согласованный застройщиком и утвержденный в порядке, установленном органом местного самоуправления, включающий общую пояснительную записку с краткой характеристикой строящегося здания, указанием стоимости строительства здания и его общей площади жилого помещения, планы, фасады, разрезы, сводный сметный расчет либо объектный сметный расчет (при необходимости локальные сметы);

копию договора подряда на строительство жилого дома;

копию платежного документа, подтверждающего внесение денежных средств получателя социальных выплат на расчетный счет или в кассу исполнителя (подрядчика), указанного в договоре подряда, в объеме средств части стоимости строительства жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты, либо заявление о возможности подтвердить затраты на строительство жилья на указанную сумму, на основании которого органом местного самоуправления в соответствии с установленным им порядком составляется либо сметно-финансовый расчет произведенных на строительстве затрат, либо акт о приемке выполненных работ и справка о стоимости выполненных работ и затрат по формам, утвержденным [Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 N 100](#);

копию технического паспорта жилого дома (в случае пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому);

в) при строительстве жилого дома (создании объекта индивидуального жилищного строительства или пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому в сельской местности, в том числе на завершение ранее начатого строительства) собственными силами получателя социальной выплаты:

копию документа о государственной регистрации права собственности или договора аренды на земельный участок, предоставленный для строительства жилья;

копию разрешения на строительство жилья, выданного уполномоченным органом местного самоуправления;

паспорт строящегося здания, согласованный застройщиком и утвержденный в порядке, установленном органом местного самоуправления, включающий общую пояснительную записку с краткой характеристикой строящегося здания, указанием стоимости строительства здания и его общей площади жилого помещения, планы, фасады, разрезы, сводный сметный расчет либо объектный сметный расчет (при необходимости локальные сметы);

копии документов, подтверждающих затраты получателя социальных выплат на сумму не менее объема средств части стоимости строительства жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты, а именно: копии договоров купли-продажи и (или) счетов на оплату материалов и оборудования, используемых при строительстве жилого дома, копии договоров подряда на выполнение отдельных строительных работ, либо заявление о возможности подтвердить затраты на строительство жилья на указанную сумму, на основании которого органом местного самоуправления в соответствии с установленным им порядком составляется либо сметно-финансовый расчет произведенных на строительстве затрат, либо акт о приемке выполненных работ и справка о стоимости выполненных работ и затрат по формам, утвержденным [Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11.11.1999 N 100](#) (не является обязательным для граждан, молодых семей и молодых специалистов, имеющих материнский капитал, который они планируют использовать на строительство индивидуального жилого дома, что подтверждается заявлением); (в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 29.12.2014 N 566)

копию технического паспорта жилого дома (в случае пристройки жилого помещения к имеющемуся жилому дому);

г) при участии в долевом строительстве жилого дома (квартиры) в сельской местности:

---

копию договора участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), зарегистрированного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

копию экспликации приобретаемого жилого помещения, заверенную застройщиком;

копию платежного документа, подтверждающего внесение денежных средств получателя социальных выплат на расчетный счет или в кассу заказчика застройщика в счет оплаты или предварительной оплаты строительных работ, в объеме средств части стоимости строительства жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;

д) при уплате первоначального взноса, а также погашении основного долга и уплате процентов по жилищному кредиту (займу), в том числе ипотечному:

копию договора о жилищном кредите (займе), в том числе ипотечном, и приложений к нему;

справку кредитной организации (заимодавца), предоставившей жилищный кредит (заем), в том числе ипотечный, об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

копию договора купли-продажи жилого помещения или жилого дома;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или жилой дом (при наличии).

Утверждено  
Приказом  
Министерства агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области  
от 15 июля 2014 г. N 312

Список изменяющих документов  
(в ред. [Приказа](#) Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия  
Свердловской области от 25.04.2017 N 162)

**СОГЛАШЕНИЕ N \_\_\_\_\_**  
**О порядке и условиях предоставления субсидии**  
**из федерального и областного бюджетов местному бюджету**  
**(наименование муниципального образования)**  
**на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий**  
**граждан, проживающих в сельской местности,**  
**в том числе молодых семей и молодых специалистов,**  
**в рамках федеральной целевой программы**  
**"Устойчивое развитие сельских территорий**  
**на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года"**  
**на 20\_\_ год**

г. Екатеринбург

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области, именуемое в дальнейшем "Министерство", в лице Министра агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (Ф.И.О.), действующего на основании [Положения](#) о Министерстве, утвержденного

Постановлением Правительства Свердловской области от 02.08.2012 N 834-ПП, с одной стороны, и (наименование органа местного самоуправления муниципального района, городского округа), именуемое в дальнейшем "Муниципальное образование", в лице (должность и Ф.И.О. лица, возглавляющего исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления муниципального района, городского округа) действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", в целях реализации мероприятий федеральной целевой [программы](#) "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 N 598 (далее - Программа), государственной [программы](#) Свердловской области "Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2020 года", утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 23.10.2013 N 1285-ПП (далее - Государственная программа Свердловской области), и в соответствии с [Порядком](#) предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, являющимся приложением N 4 к Государственной программе Свердловской области (далее - Порядок предоставления субсидий), [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 02.04.2014 N 259-ПП "О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" (далее - Порядок формирования списков), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление субсидий из федерального и областного бюджетов на софинансирование, расходных обязательств Муниципального образования по выполнению мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (далее соответственно - субсидии, мероприятия).

1.2. Субсидии из федерального и областного бюджетов бюджету Муниципального образования предоставляются для реализации мероприятий, при условии, что в местном бюджете на 20\_\_ год предусмотрено выделение бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств по софинансированию данных мероприятий в объеме не менее десяти процентов от объема субсидий, выделяемых из областного бюджета.

1.3. Министерство в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области

(реквизиты правового акта о распределении субсидий между муниципальными образованиями, расположенными в Свердловской области на реализацию мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов и рамках [Программы](#))

направляет Муниципальному образованию выделяемые из федерального и областного бюджетов средства в форме субсидий (далее - субсидии) на софинансирование мероприятий по направлениям и в объемах, предусмотренных в [приложении N 1](#) к настоящему Соглашению.

1.4. Муниципальное образование использует субсидии, указанные в [пункте 1.3](#) Соглашения, в полном объеме в пределах годовых объемов субсидий в порядке и на условиях, установленных в соответствии с [Программой](#), Государственной [программой](#) Свердловской области, [Порядком](#) формирования списков.

## 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Министерство:

2.1.1. Доводит до Муниципального образования [сведения](#) об объемах субсидий и показателях результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии согласно [приложению N 1](#) к настоящему Соглашению.

2.1.2. Своевременно информирует Муниципальное образование о принятых нормативных правовых актах и иных документах, необходимых для осуществления финансирования в рамках настоящего Соглашения.

2.1.3. Перечисляет в течение финансового года субсидии, предусмотренные настоящим Соглашением, в бюджет Муниципального образования (на счет главного администратора доходов по [реквизитам](#), указанным в приложении N 3 к настоящему Соглашению).

2.1.4. Приостанавливает перечисление субсидий в случае несоблюдения Муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением, а также сроков представления отчетности. При этом информирует Муниципальное образование о приостановлении предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов с указанием причин и необходимого срока устранения нарушений.

2.1.5. Обязуется осуществлять оценку результативности осуществления мероприятий в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, с учетом обязательств по достижению значений показателей результативности, установленных в соответствии с [пунктом 2.2.3](#) настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Муниципальным образованием.

2.1.6. Обязуется в случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных [пунктом 2.2.3](#) настоящего Соглашения, и в срок до 15 мая года, следующего за отчетным, указанное нарушение не устранено:

- рассчитать в соответствии с [пунктами 15-1](#) Порядка предоставления субсидий объем средств, подлежащий возврату из бюджета Муниципального образования в областной бюджет;

- в срок до 01 июня года, следующего за отчетным периодом, направить Муниципальному образованию требование о возврате средств субсидии в областной бюджет в указанном объеме.

2.1.7. Запрашивает у Муниципального образования информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

## 2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Обязуется направлять средства бюджета Муниципального образования и средства из внебюджетных источников в объемах согласно [приложению N 2](#) к настоящему Соглашению на мероприятия [Программы](#).

2.2.2. Использует субсидии в объемах согласно [приложению N 1](#) к настоящему Соглашению.

2.2.3. Обязуется обеспечивать достижение значений показателей результативности исполнения мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, установленные в соответствии с [приложением N 1](#) к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

2.2.4. Обязуется обеспечивать исполнение требований Министерства по возврату субсидий в областной бюджет в соответствии с [пунктами 15-1](#) и [15-2](#) Порядка предоставления субсидий, не позднее 30 рабочих дней, начиная с даты получения требований.

2.2.5. Дополнительно направляет средства внебюджетных источников в объемах, необходимых для выполнения целевых индикаторов [Программы](#), указанных в [приложении N 1](#) к настоящему Соглашению.

2.2.6. Обязуется руководствоваться при работе с персональными данными граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание на получение социальных выплат для улучшения жилищных условий в рамках [Программы](#), а также участников указанных мероприятий Федеральным [законом](#) Российской Федерации от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.2.7. Представляет в Министерство при заключении Соглашения:

[сведения](#) об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального

---

образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования в соответствии с выпиской из нормативных правовых актов представительного органа Муниципального образования о размере средств, предусмотренных на реализацию мероприятий, указанных в Приложении N 2 к Соглашению, заверенные финансовым органом Муниципального образования и содержащие наименование, номер и дату утверждения нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования;

сведения об объеме средств, привлекаемых из внебюджетных источников;

сведения об администраторе доходов Муниципального образования, назначенном для выполнения данных мероприятий **Программы** в соответствии с **пунктом 2.1.3** настоящего Соглашения;

справки об объемах субсидий из федерального и областного бюджетов по мероприятиям **Программы**, перечисленных в бюджет Муниципального образования и не использованных по состоянию на 01 января 20\_\_ года, заверенные финансовым органом Муниципального образования.

2.2.8. Представляет в Министерство в недельный срок с даты заключения Соглашения:

**списки** участников мероприятий - получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения по муниципальному образованию на 2017 год в объеме, выделяемом муниципальному образованию на реализацию мероприятий **Программы** субсидий из федерального, областного бюджетов и средств, предусмотренных местным бюджетом на 2017 год, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Соглашению, с учетом требований **пункта 4** Порядка формирования списков.

2.2.9. Обеспечивает отражение в доходной части бюджета Муниципального образования поступление субсидий из федерального и областного бюджетов по соответствующему коду бюджетной классификации.

2.2.10. Представляет Министерству:

**отчет** об использовании субсидии, достижении показателей результативности использования субсидий и сведения о ходе реализации федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", по форме согласно приложению N 5 к настоящему Соглашению, ежемесячно" в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

**отчет** об использовании межбюджетных трансфертов муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом, по форме согласно приложению N 6 к настоящему Соглашению, ежеквартально, в срок до 5 числа места, следующего за отчетным периодом, а также по электронной почте: smi@mcxso.ru.

2.2.11. Обеспечивает выполнение обязательств по финансированию мероприятий **Программы**, указанных в **приложении N 2** к настоящему Соглашению, в полном объеме.

2.2.12. Обеспечивает целевое и эффективное использование субсидий, перечисленных Министерством, в соответствии с настоящим Соглашением.

2.2.13. В случае нецелевого использования средств федерального и областного бюджетов, полученных в рамках настоящего Соглашения, Муниципальное образование в добровольном порядке перечисляет их за счет средств бюджета Муниципального образования в соответствующий бюджет.

2.2.14. Обязуется заключать с кредитными организациями, указанными участниками мероприятий - получателями социальных выплат, соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения договора банковского счета с получателем социальной выплаты, условия зачисления социальной выплаты на банковский счет и ее списания.

2.2.15. Уведомляет получателя социальной выплаты о поступлении денежных средств.

2.2.16. Вручает получателям социальных выплат свидетельства о получении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, оформленные Министерством в установленном порядке (далее - Свидетельства).

---

---

2.2.17. Оформляет реестр и ведет книгу учета выданных свидетельств.

2.2.18. Обеспечивает перечисление средств областного и федерального бюджетов на счета получателей средств (граждан, молодых семей и молодых специалистов - получателей социальных выплат) на строительство (приобретение) жилья, а также исполнителей работ (продавцов) в соответствии с заключенными муниципальными контрактами в срок не более 10 календарных дней с момента зачисления на счета Муниципального образования.

2.2.19. Осуществляет проверку договоров, указанных в [пункте 27](#) Типового положения о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, являющегося [приложением N 4](#) к Программе (далее - Типовое положение), до их предоставления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

2.2.20. Обязуется до вручения Свидетельств получателям социальных выплат:

- молодым семьям, молодым специалистам заключить с ними и работодателями трехсторонние договоры в соответствии с условиями, указанными в [пунктах 42, 43, 44](#) Типового положения;

- гражданам, молодым семьям, молодым специалистам, осуществляющим строительство, заключить с ними договоры об обязательстве ввода строящегося жилья не позднее ноября 2015 года.

2.2.21. Обязуется в случае предоставления молодой семье, молодому специалисту жилья по договору найма заключить с членом молодой семьи, молодым специалистом и работодателем трехсторонний договор в соответствии с условиями, указанными [42, 43, 44](#) Типового положения.

2.2.22. Осуществляет в течение 5 лет хранение направленных кредитной организацией подлинников свидетельств с отметкой о произведенной выплате.

2.2.23. В случае предоставления социальной выплаты гражданам, молодым семьям и молодым специалистам на завершение ранее начатого строительства, определяет стоимость не завершенного строительством жилого дома, для учета в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома.

2.2.24. Разъясняет населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условия и порядок получения и использования социальных выплат.

2.2.25. Муниципальное образование вправе обращаться в министерство за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае использования субсидий не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в доход бюджета Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.2. Министерство не несет ответственности по обязательствам Муниципального образования, подлежащим исполнению за счет субсидий в рамках настоящего Соглашения.

3.3. Муниципальное образование несет ответственность за своевременное и целевое использование субсидий, направленных в бюджет Муниципального образования.

3.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

### 4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

---

4.1. Стороны Соглашения принимают все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих по настоящему Соглашению (и/или в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

4.2. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению (и/или в связи с ним), если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Свердловской области.

## 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Изменения и дополнения к Соглашению вносятся с согласия Сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами и являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение может быть изменено или расторгнуто по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законом.

5.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 20\_\_ года.

## ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Министерство агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области

620026, г. Екатеринбург,  
ул. Розы Люксембург, 60

ИНН 6662078828

Министр агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области

\_\_\_\_\_  
М.П. (Ф.И.О.)

Муниципальное образование

Индекс, адрес

ИНН  
КПП  
ОКТМО

должность лица, заключающего  
Соглашение от Муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
М.П. (Ф.И.О.)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
М.П. (Ф.И.О.)

Приложение N 1  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Сведения об объемах субсидий и показателях результативности

исполнении мероприятий, в целях софинансирования которых  
предоставляются субсидии

(наименование муниципального образования) в 20\_\_ году

| Наименование мероприятия  | Объем субсидий,<br>всего, тыс. рублей | Показатели<br>результативности<br>исполнения<br>мероприятий, кв.<br>метров |
|---|---------------------------------------|--|
| Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (кв. м), всего: |                                       |  |
| ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности   |                                       |  |
| - в том числе для молодых семей и молодых специалистов  |                                       |  |

Министр агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

Приложение N 2  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Сведения об объеме бюджетных ассигнований,  
предусмотренных в бюджете

(наименование муниципального образования)  
на реализацию мероприятий Программы,  
а также об объемах средств,  
привлекаемых из внебюджетных источников в 20\_\_ году

| Наименование мероприятия  | Объемы средств, привлеченных за счет: |                                       |
|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
|   | местных бюджетов<br>тыс. руб.         | внебюджетных<br>источников, тыс. руб. |
| Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, всего: |                                       |                                       |

Должность лица, заключающего  
соглашение от Муниципального

образования \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
М.П.

Форма \_\_\_\_\_ Приложение N 3  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Реквизиты главных администраторов доходов

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)  
для перечисления субсидий из федерального и областного бюджета  
в бюджет Муниципального образования на реализацию мероприятий  
федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий  
на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" в 20\_\_ году

Мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих  
в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов

Полное наименование администратора дохода \_\_\_\_\_

Краткое наименование администратора дохода (по нормативным документам) \_\_\_\_\_

Код администратора дохода \_\_\_\_\_;  
КБК - субсидии местным бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению  
жильем граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_;

КПП \_\_\_\_\_;

ОКАТО \_\_\_\_\_;

N лицевого счета \_\_\_\_\_;

N расчетного счета \_\_\_\_\_;

Наименование учреждения Банка России \_\_\_\_\_;

БИК учреждения Банка России \_\_\_\_\_

Наименование территориального органа федерального казначейства по  
муниципальному образованию \_\_\_\_\_

(Глава Муниципального образования) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

(Начальник финансового управления) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение N 4  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Список участников мероприятий - получателей  
социальных выплат и получателей жилья  
по договору найма жилого помещения

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования  
в Свердловской области)  
на 20\_\_ год

| N<br>п/п    | Фамилия,<br>имя,<br>отчество | Место<br>работы<br>(учебы),<br>должность | Сфера занятости<br>(агропромышленный<br>комплекс, социальная<br>сфера, иное) | Количественный<br>состав семьи, чел. | Размер<br>общей<br>площади<br>жилая, кв.<br>м | Стоимость 1<br>кв. м общей<br>площади<br>жилья *,<br>рублей | Стоимость строительства<br>(приобретения) жилья тыс. руб. |                                   |                            | Наименование<br>сельского<br>поселения<br>(населенный<br>пункт)<br>выбранного<br>строительного<br>объекта<br>(приобретения<br>жилья) |  |
|-------------|------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|---|---|-----------------------------------|----------------------------|--|--|
|             |                              |  |  |                                      |   |   | всего   | в том числе средства:             |                            |  |  |
|             |                              |  |  |                                      |   |   |   | средства<br>социальной<br>выплаты | внебюджетных<br>источников |  |  |
| 1           | 2                            | 3  | 4  | 5                                    | 6   | 7   | 8   | 9                                 | 10                         | 11   |  |
| 1. Граждане |                              |  |  |                                      |   |   |   |                                   |                            |  |  |
| 1           |                              |  |  |                                      |   |   |   |                                   |                            |  |  |
| 2           |                              |  |  |                                      |   |   |   |                                   |                            |  |  |
|             | Итого                        |  |  |                                      |   |   |   |                                   |                            |  |  |

| 2. Молодые семьи и молодые специалисты |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.1. Получатели социальных выплат      |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1                                      |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2                                      |                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего участников |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* указывается фактическая стоимость 1 кв. м общей площади жилья либо стоимость 1 кв. м общей площади жилья, установленная приказом Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.

Исполнитель :

(должность, контактный телефон) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение N 5  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Нарушение порядка предоставления статистической информации, а равно предоставление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную [статьей 13.19](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ, а также [статьей 3](#) Закона Российской Федерации от 13.03.92 N 2761-1 "Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности"

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИЙ И ДОСТИЖЕНИИ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ И СВЕДЕНИЯ О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "УСТОЙЧИВОЕ, РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ  
НА 2014 - 2017 ГОДЫ И НА ПЕРИОД до 2030 года"  
(нарастающим итогом)

январь - \_\_\_\_\_ 201\_ года

| Предоставляют   | Сроки предоставления  |
|---|---|
| органы местного самоуправления муниципальных образований,<br>расположенных на территории Свердловской области.<br><br>Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия<br>Свердловской области, отдел по программам развития - г.<br>Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, 60, каб. 224 | 05 числа после отчетного<br>месяца, за январь - декабрь -<br>10 января после отчетного года |

Форма N 1-УРСТ

Месячная

|   |  |
|---|--|
| Наименование отчитывающейся организации |  |
| Почтовый адрес                          |  |

Раздел 1. Выполнение показателей  
результативности использования субсидий

| Наименование показателей | N строки | Единица измерения | Предусмотрено на отчетный год в соответствии с соглашением, заключенным с Министерством агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области | Выполнено с начала отчетного года |
|--------------------------|----------|-------------------|---|-----------------------------------|
|                          |          |                   |   |                                   |

| КонсультантПлюс: примечание. Нумерация граф дана в соответствии с официальным текстом документа. |    |                     |   |   |  |
|--|----|---------------------|---|---|--|
| 1  | 2  | 3                   | 5 | 6 |  |
| Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельской местности, всего                   | 01 | кв. м общей площади |   |   |  |
| в том числе для молодых семей и молодых специалистов   | 02 | кв. м общей площади |   |   |  |

Подраздел 1.1. Сведения о количестве семей, улучшающих жилищные условия и обеспеченных жильем 2)

| Наименование показателей                               | N строки | Единица измерения | Предусмотрено на отчетный год в соответствии с заключенным с Министерством агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области соглашением | Выполнено с начала отчетного года |
|--|----------|-------------------|--|-----------------------------------|
| 1  | 2        | 3                 | 4  | 5                                 |
| Количество семей, улучшивших жилищные условия, - всего | 03       | ед.               |  |                                   |
| в том числе для молодых семей и молодых специалистов   | 04       | ед.               |  |                                   |
| из них по договору найма                               | 05       | ед.               |  |                                   |
| Количество семей, обеспеченных жильем, - всего         | 06       | ед.               | x  |                                   |
| в том числе молодых семей и молодых специалистов       | 07       | ед.               | x  |                                   |
| из них по договору найма                               | 08       | ед.               | x  |                                   |

Подраздел 1.2. Сведения о приобретении жилых домов (квартир) 2)

| Наименование показателей   | N строки | Единица измерения   | Выполнено с начала отчетного года |
|--|----------|---------------------|-----------------------------------|
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация граф дана в соответствии с официальным текстом документа.          |          |                     |                                   |
| 1  | 2        | 3                   | 5                                 |
| из строки 01:<br>приобретение жилых домов (квартир) - всего  | 09       | кв. м общей площади |                                   |
| из строки 02:<br>в том числе молодыми семьями и молодыми специалистами                                   | 10       | кв. м общей площади |                                   |
| из них по договору найма   | 11       | кв. м общей площади |                                   |
| из строки 06:<br>количество семей, обеспеченных жильем путем приобретения жилых домов (квартир), - всего | 12       | ед.                 |                                   |
| из строки 07:<br>в том числе молодых семей и молодых специалистов  | 13       | ед.                 |                                   |
| из них по договору найма   | 14       | ед.                 |                                   |

Подраздел 1.3. Сведения  
о выданных жилищных кредитах (займах) 2)

тысяча рублей

| Наименование показателей | N строки | Всего              |                        | в том числе:              |                |                       |                |
|--------------------------|----------|--------------------|------------------------|---------------------------|----------------|-----------------------|----------------|
|                          |          | количество,<br>ед. | сумма,<br>тыс.<br>руб. | на строительство<br>жилья |                | на приобретение жилья |                |
|                          |          |                    |                        | количество,<br>ед.        | сумма,<br>тыс. | количество,<br>ед.    | сумма,<br>тыс. |
|                          |          |                    |                        |                           |                |                       |                |

|   |    |   |   |   | руб. |   | руб. |
|---|----|---|---|---|------|---|------|
| 1   | 2  | 3 | 4 | 5 | 6    | 7 | 8    |
| Выдано жилищных кредитов (займов) - всего                         | 15 |   |   |   |      |   |      |
| в том числе молодым семьям и молодым специалистам                 | 16 |   |   |   |      |   |      |
| из строки 15: выдано ипотечных жилищных кредитов (займов) - всего | 17 |   |   |   |      |   |      |
| из строки 16: в том числе молодым семьям и молодым специалистам   | 18 |   |   |   |      |   |      |
| из строки 15: выдано займов работодателями - всего                | 19 |   |   |   |      |   |      |
| из строки 16: в том числе молодым семьям и молодым специалистам   | 20 |   |   |   |      |   |      |

Раздел 2. Использование субсидии  
(финансирование мероприятий)

тысяча рублей

| Наименование мероприятия   | N строки | Предусмотрено (лимит) на отчетный год в соответствии с соглашением, заключенным с Министерством агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области |                    |                             |                | Фактически профинансировано средств в отчетный период |                        |                    |                             |
|--|----------|---|--------------------|-----------------------------|----------------|---|------------------------|--------------------|-----------------------------|
|  |          | Всего   | в том числе        |                             |                | Всего   | в том числе            |                    |                             |
|  |          |   | федеральный бюджет | бюджет Свердловской области | местный бюджет |   | внебюджетные источники | федеральный бюджет | бюджет Свердловской области |
| КонсультантПлюс: примечание. Нумерация граф дана в соответствии с официальным текстом документа. |          |   |                    |                             |                |   |                        |                    |                             |

| 1   | 2  | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 15 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|---|----|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
| Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, - всего | 21 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |
| в том числе молодых семей и молодых специалистов                              | 22 |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |

Раздел 3. Стоимость введенных в действие (приобретенных) объектов и реализованных проектов 1)

тысяча рублей

| Наименование объектов       | N строки | Стоимость объектов |
|-----------------------------|----------|--------------------|
| 1                           | 2        | 3                  |
| Жилье - всего               | 23       |                    |
| из строки 46: строительство | 24       |                    |
| из строки 46: приобретение  | 25       |                    |

Раздел 4. Создание рабочих мест 1)

| Направление  | N строки | Количество созданных рабочих мест, ед. |
|--|----------|--|
| 1  | 2        | 3                                      |
| Обслуживание и эксплуатация объектов инженерной инфраструктуры | 26       |  |
| Социальная сфера   | 27       |  |

|                           |    |  |
|---------------------------|----|--|
| Агропромышленный комплекс | 28 |  |
|---------------------------|----|--|

- 1) - заполняется за год;
- 2) - заполняется ежеквартально и за год.

Глава \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

телефон: \_\_\_\_\_ электронный адрес: \_\_\_\_\_

Приложение N 6  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Форма

**ОТЧЕТ**  
об использовании межбюджетных трансфертов  
муниципальными образованиями и  
территориальным государственным внебюджетным фондом  
за \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Наименование администратора \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
Периодичность: квартальная, годовая  
Единица измерения: руб.

1. Движение целевых средств

| Наименование показателя | Код главы | Код целевой | Код доходов | Остаток на начало | Поступило | Кассовый расход | Возвращено неиспользованных | Возвращено из федерального | Остаток на конец |
|-------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------------|-----------|-----------------|-----------------------------|----------------------------|------------------|
|-------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------------|-----------|-----------------|-----------------------------|----------------------------|------------------|

|   | по БК | статьи расходов по БК | по БК | отчетного периода |   |   | остатков прошлых лет в федеральный бюджет | бюджета в объеме потребности в расходовании | отчетного периода  |
|---|-------|-----------------------|-------|-------------------|---|---|---|---|--|
|   |       |                       |       | всего             |   |   |   |   | всего<br>(гр. 5 + гр. 7 + гр. 9 - гр. 8 - (гр. 10 - гр. 11)) |
| КонсультантПлюс: примечание. Нумерация граф дана в соответствии с официальным текстом документа.                          |       |                       |       |                   |   |   |   |   |  |
| 1   | 2     | 3                     | 4     | 5                 | 7 | 8 | 10  | 11  | 12   |
| сумма межбюджетных трансфертов, полученных из федерального бюджета, всего   | x     | x                     | x     |                   |   |   |   |   |  |
| в том числе по коду главы   |       | x                     | x     |                   |   |   |   |   |  |
| из них:   |       |                       |       |                   |   |   |   |   |  |
| на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов |       |                       |       |                   |   |   |   |   |  |
| сумма межбюджетных трансфертов, полученных из   |       |                       |       |                   |   |   |   |   |  |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| областного бюджета, всего   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по коду главы   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## 2. Расходование целевых средств

| Наименование показателя        | Код главы | Код расхода по БК *<br>(код раздела, подраздела) | Сумма кассового расхода |
|--------------------------------|-----------|--|-------------------------|
| 1                              | 2         | 3  | 4                       |
| Расходы целевых средств, всего | х         | х  |                         |
| в том числе                    |           |  |                         |
| из них                         |           |  |                         |
|                                |           |  |                         |
|                                |           |  |                         |
|                                |           |  |                         |
|                                |           |  |                         |
|                                |           |  |                         |

Глава муниципального образования

Главный бухгалтер

Утверждена  
Приказом  
Министерства агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области  
от 15 июля 2014 г. N 312

### ЗАЯВКА

**(НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)  
НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ  
В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, БЮДЖЕТАМ КОТОРЫХ ПЛАНИРУЕТСЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО УЛУЧШЕНИЮ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ  
В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ И МОЛОДЫХ  
СПЕЦИАЛИСТОВ, В РАМКАХ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ  
"УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ  
НА 2014 - 2017 ГОДЫ И НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА"**

\_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления) заявляет о намерении участвовать в отборе муниципальных образований, расположенных в Свердловской области, бюджетам которых планируется предоставление в 2015 году субсидий на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских

---

территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года", и гарантирует достоверность предоставляемых сведений.

Руководитель

органа местного самоуправления \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Утверждена  
Приказом  
Министерства агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области  
от 15 июля 2014 г. N 312

### БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

(НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИЙ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО И ОБЛАСТНОГО  
БЮДЖЕТА НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ ЖИЛИЩНЫХ  
УСЛОВИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ,  
В ТОМ ЧИСЛЕ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ И МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, В РАМКАХ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ "УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ  
ТЕРРИТОРИЙ НА 2014 - 2017 ГОДЫ И НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА"  
НА \_\_\_\_\_ ГОД

| N<br>п/п | Наименование мероприятия,<br>целевого индикатора                                       | Запрашиваемый объем субсидии,<br>тыс. руб.             |  | Объем<br>средств<br>местных<br>бюджетов,<br>тыс. руб. | Объем средств<br>внебюджетных<br>источников, тыс.<br>руб. | Единица<br>измерения<br>целевого<br>индикатора | Значение<br>целевого<br>индикатора |
|----------|--|--|--|---|---|--|------------------------------------|
|          |  | Объем средств<br>федерального<br>бюджета, тыс.<br>руб. | Объем средств<br>областного<br>бюджета, тыс.<br>руб. |   |   |  |                                    |
| 1        | 2  | 3  | 4  | 5   | 6   | 7  | 8                                  |
|          | Улучшение жилищных условий<br>граждан, проживающих в<br>сельской местности, - всего    |  |  |   |   |  |                                    |
|          | в том числе молодых семей и<br>молодых специалистов                                    |  |  |   |   |  |                                    |
|          | Ввод (приобретение) жилья<br>для граждан, проживающих в<br>сельской местности, - всего |  |  |   |   | кв. м  |                                    |

|  |  |  |  |  |  |       |  |
|--|--|--|--|--|--|-------|--|
|  | в т.ч. для молодых семей и молодых специалистов        |  |  |  |  | кв. м |  |
|  | Количество семей, улучшивших жилищные условия, - всего |  |  |  |  | семьи |  |
|  | в т.ч. молодых семей и молодых специалистов            |  |  |  |  | семей |  |

Руководитель  
органа местного самоуправления

\_\_\_\_\_  
(М.П., подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель  
(должность, контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Утверждена  
Приказом  
Министерства агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области  
от 15 июля 2014 г. N 312

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия  
Свердловской области от 06.08.2015 N 286)

**ИНФОРМАЦИЯ  
О НАЛИЧИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ АПК В СЕЛЬСКОЙ  
МЕСТНОСТИ, ГДЕ ПЛАНИРУЕТСЯ РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО УЛУЧШЕНИЮ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ  
В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ  
И МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ**

(наименование органа местного самоуправления)  
НА \_\_\_\_ ГОД

| N<br>п/п | Инвестиционные проекты в сфере агропромышленного комплекса на территории городского округа, муниципального района <*> |                                      |  |                                |                         |                        |
|----------|---|--------------------------------------|--|--------------------------------|-------------------------|------------------------|
|          | наименование инвестора  | наименование инвестиционного проекта | сроки реализации инвестиционного проекта | стоимость проекта, млн. рублей | количество рабочих мест |                        |
|          |   |                                      |  |                                | созданных               | планируемых к созданию |
| 1        | 2   | 3                                    | 4  | 5                              | 6                       | 7                      |
|          |   |                                      |  |                                |                         |                        |
|          |   |                                      |  |                                |                         |                        |

<\*> Указываются проекты, реализованные за последние три года, реализуемые и планируемые к реализации (находятся на стадии проектирования, получения кредитных ресурсов и т.п.) в ближайшие два года на территории поселения (района, городского округа, если такие проекты обеспечивают создание рабочих мест для граждан, проживающих в поселении).

Руководитель  
Органа исполнительной власти

\_\_\_\_\_ (М.П., подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Исполнитель (должность, контактный телефон) :

Утвержден  
Приказом  
Министерства агропромышленного  
комплекса и продовольствия  
Свердловской области  
от 15 июля 2014 г. N 312

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области от 06.08.2015 N 286)

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ СПИСОК  
ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ  
МОЛОДЫХ СЕМЕЙ И МОЛОДЫХ СПЕЦИАЛИСТОВ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ  
УЛУЧШИТЬ ЖИЛИЩНЫЕ УСЛОВИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ  
ИЛИ ПУТЕМ ПОЛУЧЕНИЯ ЖИЛЬЯ ПО ДОГОВОРУ НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

(наименование муниципального образования  
в Свердловской области)  
НА \_\_\_\_ ГОД

| N<br>п/п                              | Фамилия,<br>имя,<br>отчество | Место<br>работы<br>(учебы),<br>должность | Сфера<br>занятости<br>(агропромышл<br>енный<br>комплекс,<br>социальная<br>сфера, иное) | Наименование<br>сельского<br>поселения<br>(населенного<br>пункта),<br>выбранного для<br>строительства<br>(приобретения)<br>жилья | Количес<br>твенный<br>состав<br>семьи,<br>чел. | Размер<br>общей<br>площади<br>жилья, кв.<br>м | Стоимость 1<br>кв. м общей<br>площади<br>жилья <*>,<br>тыс. руб. | Стоимость строительства<br>(приобретения) жилья, тыс.<br>рублей |                           |                                |
|---------------------------------------|------------------------------|--|--|--|--|---|--|---|---------------------------|--------------------------------|
|                                       |                              |  |  |  |  |   |  | всего   | в том числе средства      |                                |
|                                       |                              |  |  |  |  |   |  |   | социальн<br>ые<br>выплаты | внебюджетн<br>ых<br>источников |
| 1                                     | 2                            | 3  | 4  | 5  | 6  | 7   | 8  | 9   | 10                        | 11                             |
| 1. Граждане                           |                              |  |  |  |  |   |  |   |                           |                                |
|                                       |                              |  |  |  |  |   |  |   |                           |                                |
|                                       | Итого:                       | X  | X  | X  | X  |   | X  |   |                           |                                |
| 2. Молодые семьи, молодые специалисты |                              |  |  |  |  |   |  |   |                           |                                |
| 2.1. Получатели социальных выплат     |                              |  |  |  |  |   |  |   |                           |                                |
|                                       |                              |  |  |  |  |   |  |   |                           |                                |

|  |        |   |   |   |   |  |   |  |  |  |
|--|--------|---|---|---|---|--|---|--|--|--|
|  | Итого: | X | X | X | X |  | X |  |  |  |
| 2.2. Получатели жилья по договору найма жилого помещения |        |   |   |   |   |  |   |  |  |  |
|  |        |   |   |   |   |  |   |  |  |  |
|  | Итого: | X | X | X | X |  | X |  |  |  |
|  | Всего: | X | X | X | X |  | X |  |  |  |

-----

<\*> указывается фактическая стоимость 1 кв. м общей площади жилья, либо стоимость 1 кв. м общей площади жилья, установленная Правительством Свердловской области.

Руководитель  
Органа исполнительной власти

\_\_\_\_\_  
(М.П., подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Исполнитель (должность, контактный телефон) :