



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.05.2020

№ 67-ПГ

г. Камышлов

О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 05 октября 2011 года № 681 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район» (в редакции от 21 августа 2014 года № 799, от 22 июня 2015 года № 485, от 06 июля 2016 года № 243, от 30 мая 2019 года № 90-ПГ)

В целях осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район, в соответствии со статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 05 октября 2011 года № 681 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район» (в редакции от 21 августа 2014 года № 799, от 22 июня 2015 года № 485, от 06 июля 2016 года № 243, от 30 мая 2020 года № 90-ПГ) следующие изменения:

1.1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях повышения качества управления муниципальными финансами, в рамках реализации Постановления Правительства Свердловской области от 25 мая 2011 года № 596-ПП «Об утверждении порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области» (в редакции от 23 марта 2020 года № 170-ПП), в соответствии с Постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 11 апреля 2018 года № 254 «Об утверждении комплексной программы муниципального образования Камышловский

муниципальный район «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2024 год» (в редакции от 02 июля 2019 года 103-ПГ), руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район, в целях осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом сельских поселений муниципального образования Камышловский муниципальный район, постановляю:».

1.2. внести следующие изменения в Порядок осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее - Порядок):

1.2.1. пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением главы муниципального образования «Камышловский муниципальный район» от 11 апреля 2018 года № 254 «Об утверждении комплексной программы муниципального образования Камышловский муниципальный район «Повышение эффективности управления муниципальными финансами на период до 2024 год» (в редакции от 02 июля 2019 года № 103-ПГ) и определяет процедуру осуществления мониторинга и оценки качества управления финансами в муниципальном образовании Камышловский муниципальный район».

1.2.2. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

1.2.3. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.kamyshlovsky-region.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район Е.Н. Кузнецова.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

Приложение № 1
к Порядку осуществления
мониторинга и оценки качества
управления финансами главных
распорядителей бюджетных
муниципального образования
Камышловский муниципальный район

**ИНДИКАТОРЫ
КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГРБС**

№ п/п	Наименование индикатора	Расчет индикатора (U)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/оценка по индикатору	Комментарий
	1	2	3	4	5
	1. Оценка исполнения расходов и доходов местного бюджета			35	
1.1	U 11 Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями	$U_{11} = S_{му} / S \times 100$, где: $S_{му}$ - объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями за отчетный период; S - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС на очередной финансовый год и плановый период;	%		Позитивно расценивается доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в

		<p>U 11 \geq 70%</p> <p>U 11 \geq 60%</p> <p>U 11 \geq 50%</p> <p>U 11 \geq 40%</p> <p>U 11 \geq 30%</p> <p>U 11 < 30%</p>		<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>	<p>соответствии с муниципальными заданиями, отчетного периода не менее 70% от общей суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС за отчетный период</p>
1.2	<p>U 12 Количество изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период</p>	<p>U 12 = A / B, U 12 - количество изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период; A - общее количество справок о внесении изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде; B - количество подведомственных учреждений на конец отчетного периода;</p> <p>U 12 = 0</p> <p>0 < U 12 \leq 15</p> <p>15 < U 12 \leq 30</p> <p>30 < U 12 \leq 50</p> <p>U 12 > 50</p>	<p>единицы</p>	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>0</p>	<p>Большое количество справок о внесении изменений в заявку на финансирование ГРБС, кассовый план после его формирования в отчетном периоде свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию</p>
1.3	<p>U 13 Количество изменений, вносимых в сводную</p>	<p>U 13 = A / B, U 13 - количество изменений вносимых в</p>	<p>Единицы</p>		<p>Большое количество справок о внесении</p>

	<p>бюджетную роспись ГРБС, после ее формирования в отчетном периоде в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период</p>	<p>сводную бюджетную роспись, после ее формирования в отчетном периоде, в среднем на одно подведомственное учреждение за отчетный период;</p> <p>А - общее количество справок о внесении изменений в сводную бюджетную роспись, после ее формирования в отчетном периоде;</p> <p>В - количество подведомственных учреждений на конец отчетного периода;</p> <p>U 13 = 0</p> <p>0 < U 13 <= 15</p> <p>15 < U 13 <= 30</p> <p>30 < U 13 <= 50</p> <p>U 13 > 50</p>		<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>0</p>	<p>изменений в бюджетную роспись, после ее формирования в отчетном периоде свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию</p>
1.4	<p>U 14 Отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета)</p>	<p>U 14 = (А / В x 100) - 100, где:</p> <p>А - кассовое исполнение местного бюджета по налоговым и неналоговым доходам в отчетном финансовом году ГРБС, являющегося главным администратором доходов местного бюджета;</p> <p>В - прогноз объема налоговых и неналоговых доходов, администрируемых главным администратором доходов местного бюджета, учтенный в составе прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, утвержденного решением о бюджете Камышловского муниципального района отчетный финансовый год (без учета изменений и дополнений, внесенных в</p>	%		<p>Позитивно расценивается отклонение от первоначального плана формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (по главным администраторам доходов местного бюджета) менее 20%</p>

		течение отчетного финансового года); U 14 \leq 10% 11% < U 14 < 15% 16% < U 14 < 20% 21% < U 14 < 25% 26% < U 14 < 30%		5 4 3 2 1	
1.5	Соответствие кассовых расходов ГРБС кассовому плану бюджета ГРБС, процентов	U 15 = Арл / Акп x 100, где: Арл - расходы по лицевому счету ГРБС на отчетную дату; Акп - кассовый план ГРБС на отчетный период; U 15 = 100 95 \leq U 15 < 100 90 \leq U 15 < 95 85 \leq U 15 < 90 80 \leq U 15 < 85	%	5 4 3 2 1	
1.6	Доля муниципальных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание	U16 = А / В, где А – количество муниципальных учреждений для которых устанавливается муниципальное задание на 1 января текущего финансового года; В – количество муниципальных учреждений на 1 января текущего финансового года U 16 = 100 80 \leq U 16 \leq 99	проценты	5 4	Позитивно расценивается доля муниципальных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание более 60%

		$60 \leq U 16 \leq 79$ $40 \leq U 16 \leq 59$ $U 16 < 39$		3 2 1	
1.7	Удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлено муниципальное задание	$U17 = A_i / B_i \times 100$, где: A - количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году; B - общее количество муниципальных учреждений, которым в отчетном финансовом году установлено муниципальное задание $U 17 = 100$ $90 \leq U 17 < 100$ $80 \leq U 17 < 90$ $70 \leq U 17 < 80$ $U 17 < 70$	проценты	5 4 3 2 1	Позитивно расценивается отклонение удельный вес муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100%, в общем количестве муниципальных учреждений, которым установлено муниципальное задание, более 80%
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов				15	
2.1	U 21 Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований	$U 21 = (B - E) / B \times 100$, где: U 21 - процент неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований; B - объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи с учетом внесенных в нее изменений;	%		Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Наличие определенного уровня неисполненных ассигнований является

		<p>Е - кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году;</p> <p>U 21 \leq 2,5</p> <p>2,5 < U 21 \leq 5</p> <p>5 < U 21 \leq 8</p> <p>10 \leq U 21 < 10</p> <p>U 21 > 10</p>		<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>0</p>	<p>допустимым даже при высоком уровне качества управления финансами. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превышающим 2,5%</p>
2.2	<p>U 22 Равномерность исполнения расходов местного бюджета в течение финансового года</p>	<p>$U 22 = B4 / (1,1 \times (B1 + B2 + B3) / 3) \times 100$, где: U 22 - удельный вес кассовых расходов за 4 квартал в среднем объеме кассовых расходов за 1 - 3 кварталы; B4 - кассовые расходы ГРБС в 4 квартале отчетного финансового года; B1, 2, 3 - кассовые расходы ГРБС в 1, 2, 3 квартале (соответственно) отчетного финансового года</p> <p>U 22 = 100</p> <p>101 < U 22 \leq 150; 20 < U 22 \leq 99</p> <p>151 < U 22 \leq 170</p>	%	<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p>	<p>Позитивно расценивается достижение равномерности осуществления расходов в течение финансового года</p>
2.3	<p>U 23 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее</p>	<p>Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее:</p> <p>- бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением</p>		<p>5</p>	

		установленных сроков - бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков		0	
2.4	Своевременность представления свода реестров расходных обязательств муниципальных образований	$U_{24i} = A_i$, где: $A_i = 1$, если свод реестров представлен в установленный срок; $A_i = 0$, если свод реестров не представлен в установленный срок		5 0	Позитивно предоставление в установленный срок реестра расходных обязательств
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				20	
3.1	U 31 Наличие у ГРБС и подведомственных ему учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности	$U_{3.1} = D_{тн}$, где: $D_{тн}$ - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом $U_{31} = 0$ $U_{31} > 0$	тыс. руб.	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
3.2	U 32 Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года	$U_{32} = D_{топ} - D_{тнг}$, где: $D_{тнг}$ - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на отчетного текущего года; $D_{топ}$ - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	%		Позитивно расценивается отсутствие дебиторской задолженности

		<p>Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число каждого месяца, следующего за отчетным периодом</p> <p>$U_{32} < 0$ (снижение дебиторской задолженности)</p> <p>$U_{32} = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась)</p> <p>$U_{32} > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности)</p>		5 4 2 0	
3.3	<p>U_{33} Наличие у ГРБС и подведомственных ему учреждений просроченной кредиторской задолженности</p>	<p>$U_{33} = K_{тп}$, где: $K_{тп}$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом</p> <p>$U_{33} = 0$</p> <p>$U_{33} > 0$</p>	тыс. руб.	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
3.4	<p>U_{34} Объем просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы</p>	<p>$U_{34} = A$, где A - объем просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы на 1 января текущего финансового года</p> <p>$U_{34} = 0$</p>	рубли	5	Позитивно расценивается отсутствие просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетной сферы
	4. Оценка состояния учета и отчетности			15	

4.1	U 41 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	<p>В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств</p> <p>- представлены сведения</p> <p>- не представлены сведения</p>		5 0	
4.2	U 42 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	<p>Оценивается соблюдение сроков ГРБС при представлении годовой бюджетной отчетности</p> <p>- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки</p> <p>- годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС с нарушением установленных сроков</p>		5 0	
4.3	U 43 Наличие исправительных операций по уточнению бюджетной классификации за отчетный год, проводимых в период формирования годовой бюджетной отчетности	<p>U43 = A, где:</p> <p>A43 = 1, если исправительные операции по уточнению бюджетной классификации за отчетный год в период формирования годовой бюджетной отчетности не проводились;</p> <p>A = 0, если исправительные операции по уточнению бюджетной классификации за отчетный год в период формирования годовой бюджетной отчетности проводились</p> <p>U25=1</p>	единиц	5	Позитивно расценивается отсутствие исправительных операций по уточнению бюджетной классификации за отчетный год, проводимых в период формирования годовой бюджетной отчетности
5. Оценка организации контроля				15	

5.1	U 51 Наличие недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе внутреннего финансового контроля	<p>U 51 = $K_{снх} / K_{вкм} \times 100$, где: $K_{снх}$ - количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостат, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период; $K_{вкм}$ - количество проведенных контрольных мероприятий в отчетном периоде</p> <p>U 51 = 0 $0 < U51 \leq 50$ $50 < U 51 \leq 100$ $U51 > 100$</p>	%	5 3 2 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
5.2	U 52 Проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений	<p>Оценивается проведение ГРБС мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений и составление рейтинга результатов деятельности подведомственных учреждений</p> <p>- наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений</p> <p>- отсутствие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений</p>		5 0	Позитивно оценивается наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных учреждений
6. Оценка исполнения судебных актов				5	

6.1	U 61 Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	<p>U 61 = Сиск / Е x 100, где: Сиск - сумма, взысканная за счет средств бюджета муниципального района по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему учреждений по состоянию на конец отчетного периода; Е - кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный период</p> <p>U 18 = 0 U 18 > 0</p>	%	5 0	Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС				105	

Приложение № 2
к Порядку осуществления
мониторинга и оценки качества
управления финансами главных
распорядителей бюджетных
муниципального образования
Камышловский муниципальный
район

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ
РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Дата заполнения ГРБС " __ " _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ п/п	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
U 11	объем бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых ГРБС и подведомственными муниципальными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями за отчетный период	рубли	Отчет о выполнении муниципального задания	
U 12	Количество писем о внесении изменений в распределение предельных объемов финансирования ГРБС, кассовый план бюджета после его формирования в отчетном периоде	единиц		
U 13	Количество просьб о внесении изменений в бюджетную роспись ГРБС, в отчетном периоде	единиц		
U 16	Количество муниципальных учреждений для которых устанавливается муниципальное	единиц		

	задание на 1 января текущего финансового года			
	Количество муниципальных учреждений на 1 января текущего финансового года	единиц		
U 17	Количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 100% в отчетном финансовом году	единиц		
U 23	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее		дата утверждения бюджетной росписи ГРБС, дата внесения изменений в нее	
U 51	количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостач, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период	единиц		
	количество проведенных контрольных мероприятий в отчетном периоде	единиц		
U 52	Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений		Отчет о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений	

Руководитель ГРБС _____ Фамилия И.О., контактный телефон.

Исполнитель в ГРБС _____ Фамилия И.О., контактный телефон.