



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.07.2022 г. № 399-ПА
г. Камышлов

**О создании Муниципального центра управления
Камышловского муниципального района
Свердловской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», пункта 3 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 01 марта 2020 года № Пр-354 по итогам заседания Совета по развитию местного самоуправления 30 января 2020 года, Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 1844, руководствуясь статьями 5, 30 Устава Камышловского муниципального района, Администрация Камышловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Муниципальный центр управления Камышловского муниципального района Свердловской области (далее - МЦУ).

2. Утвердить:

- 1) Положение о МЦУ (Приложение № 1);
- 2) Структуру МЦУ (Приложение № 2);
- 3) Состав МЦУ (Приложение № 3).

3. Структурным подразделениям Администрации Камышловского муниципального района и подведомственным учреждениям оказывать содействие МЦУ по направлениям деятельности, предусмотренным настоящим правовым актом.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Камышловского муниципального района от 06 мая 2022 года № 247-ПА

«О создании рабочей группы по взаимодействию с Центром управления регионом Свердловской области».

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kamyshlovsky-region.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Камышловского муниципального района

О.А. Макарян

Приложение № 1
к постановлению администрации
Камышловского муниципального
района
от 05.07.2022 года № 399-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ
о Муниципальном центре управления
Камышловского муниципального района Свердловской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию деятельности Муниципального центра управления Камышловского муниципального района Свердловской области (далее – МЦУ).

1.2. МЦУ является проектным офисом – постоянно действующим координационным органом, созданным для:

- координации работ по мониторингу и обработке всех видов обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступающих в орган местного самоуправления и муниципальные учреждения, в том числе с использованием федеральных, региональных, муниципальных систем обратной связи и обработки сообщений, а также публикуемых гражданами и юридическими лицами в общедоступном виде в социальных сетях, мессенджерах, иных средствах электронной массовой коммуникации;

- координации взаимодействия органа местного самоуправления и муниципальных учреждений с гражданами через социальные сети, мессенджеры и иные средства электронной коммуникации по направлениям и тематикам деятельности муниципального центра управления;

- координации деятельности структурных подразделений Администрации муниципального образования и подведомственных организаций по вопросам цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и муниципального управления муниципального образования.

1.3. В своей деятельности МЦУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2020 года № 1844 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог Регионы» на создание и обеспечение функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов и Правил создания и функционирования в субъектах Российской Федерации центров управления регионов» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 1844), законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом

Камышловского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в каком они используются в постановлении Правительства Российской Федерации № 1844, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

2. Основные цели, задачи и права МЦУ

2.1. Основной целью МЦУ является создание условий для системного повышения эффективности муниципального управления в муниципальном образовании.

2.2. Основными задачами МЦУ являются:

- а) мониторинг обработки обращений и сообщений, включающий в себя:
- анализ обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступивших в адрес органов и организаций в муниципальном образовании;
 - структурирование и формализация сути обращений и сообщений граждан и юридических лиц;
 - мониторинг сроков и качества обработки обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступающих по указанным каналам связи;
 - сбор информации об удовлетворенности граждан и юридических лиц результатами обработки их обращений и сообщений;
 - сводный анализ результатов обработки обращений и сообщений граждан и юридических лиц.
- б) формирование комплексной картины проблем на основании анализа:
- обращений и сообщений граждан и юридических лиц, поступающих в адрес органов местного самоуправления и подведомственных органам местного самоуправления организаций;
 - обратной связи в формате результатов голосования и общественного обсуждения;
 - работы органов местного самоуправления и подведомственных органам местного самоуправления организаций для отчета руководству органа местного самоуправления;
 - конфликтных ситуаций и ошибок при коммуникации органов местного самоуправления и подведомственных органам местного самоуправления организаций с гражданами и юридическими лицами, организации каналов коммуникации с использованием социальных сетей, мессенджеров и иных средств электронной коммуникации.
- в) формирование рекомендаций по онлайн-взаимодействию органа местного самоуправления и организаций в муниципальном образовании с гражданами и юридическими лицами, предложений по разработке соответствующих сервисов, выработка рекомендаций для определения приоритетов работы органа местного самоуправления и организаций в муниципальном образовании;
- г) выявление и анализ лучших практик, процессов муниципального управления, выработка рекомендаций по оптимизации процессов

предоставления муниципальных услуг, исполнения функций, координация внедрения в муниципальном образовании оптимизированных регламентов, технологических сервисов и централизованных платформ для оказания услуг и исполнения функций;

д) выработка рекомендаций для оперативного решения обнаруженных проблем во взаимодействии органа местного самоуправления и организаций в муниципальном образовании с гражданами и юридическими лицами;

е) проведение аналитических исследований по удовлетворенности граждан и юридических лиц действиями органа местного самоуправления и организаций в муниципальном образовании;

ж) подготовка рекомендаций по оптимизации процессов предоставления муниципальных услуг, исполнения функций, координация внедрения в муниципальном образовании сервисов и платформ для оказания услуг и исполнения функций;

з) участие в разработке комплексных документов (концепций, стратегий, планов мероприятий и т.д.), касающихся вопросов цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и муниципального управления муниципального образования.

2.3. МЦУ имеет право:

а) запрашивать и получать информацию от структурных подразделений Администрации Камышловского муниципального района и подведомственных организаций по вопросам, отнесенным к полномочиям МЦУ;

б) давать разъяснения, оказывать методическую и консультационную помощь структурным подразделениям Администрации Камышловского муниципального района и подведомственным организациям по вопросам, отнесенным к полномочиям МЦУ;

в) привлекать по согласованию для участия в работе МЦУ представителей органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, иных организаций и лиц;

г) создавать в установленном порядке временные рабочие группы для подготовки предложений, проектов нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к полномочиям МЦУ;

д) обеспечивать свод информации по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных центров управления.

3. Организация работы МЦУ

3.1. Численный и персональный состав МЦУ утверждаются нормативным актом администрации Камышловского муниципального района.

3.2. МЦУ состоит из куратора, руководителя и участников МЦУ.

3.3. Руководство деятельностью МЦУ осуществляет руководитель МЦУ.

3.4. Общую координацию деятельности МЦУ осуществляет куратор МЦУ – заместитель главы администрации Камышловского муниципального района.

3.5. Деятельность проектного офиса обеспечивается участниками МЦУ, ответственными за выполнение возложенных на МЦУ задач.

3.6. Заседания МЦУ под председательством куратора МЦУ или руководителя МЦУ проводятся по мере необходимости.

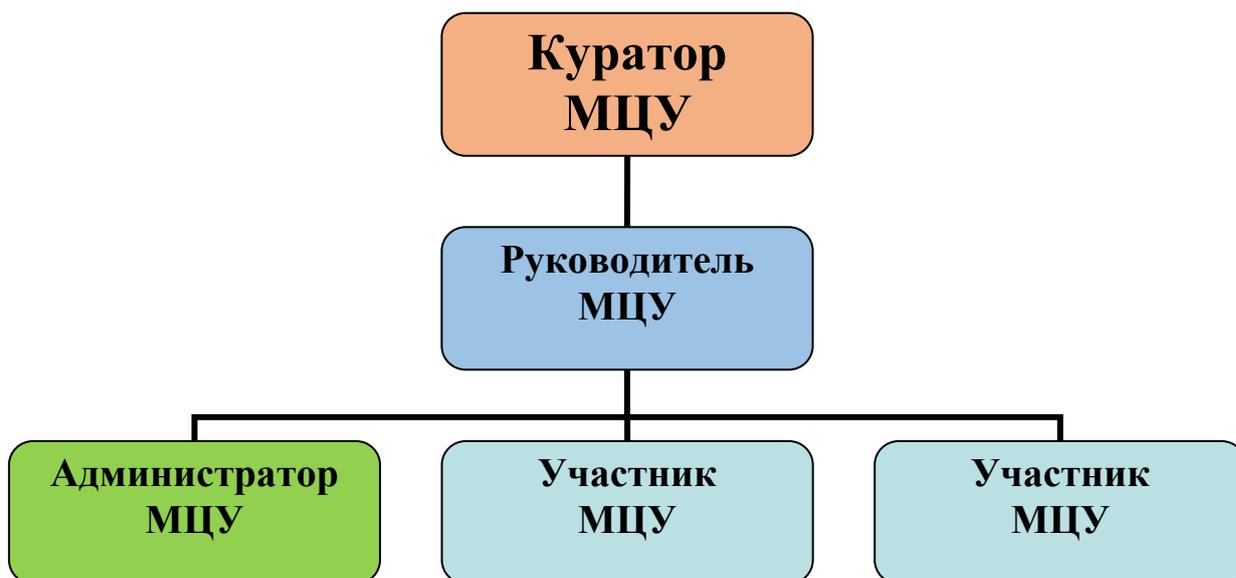
3.7. В случае нахождения участника МЦУ в отпуске, командировке или на больничном участник МЦУ имеет право уполномочить иное должностное лицо по согласованию с руководителем МЦУ.

3.8. Решения, принимаемые МЦУ в соответствии с его полномочиями, носят рекомендательный характер.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности МЦУ осуществляет Администрация Камышловского муниципального района.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Камышловского муниципального
района
от 05.07.2022 года № 399-ПА

СТРУКТУРА
Муниципального центра управления
Камышловского муниципального района Свердловской области



Приложение № 3
к постановлению администрации
Камышловского муниципального
района
от 05.07.2022 года № 399-ПА

СОСТАВ
Муниципального центра управления
Камышловского муниципального района Свердловской области

№ пп	Должность	Фамилия Имя Отчество	Роль в МЦУ
1	Заместитель главы администрации Камышловского муниципального района	Парфенова Наталья Игоревна	Куратор МЦУ
2	Главный специалист отдела делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации Камышловского муниципального района	Патрушева Анна Викторовна	Руководитель МЦУ
3	Специалист отдела делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации Камышловского муниципального района	Могутина Олеся Михайловна	Администратор МЦУ
4	Директор МКУ КМР «Центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	Ширыкалова Татьяна Михайловна	Участник МЦУ
5	Специалист МКУ КМР «Эксплуатационно-хозяйственная организация»	Эолина Екатерина Михайловна	Участник МЦУ