



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 18.05.2023 г. № 254-ПА  
г. Камышлов

**Об утверждении Положения об организации и  
проведении торгов на право заключения договора на установку и  
эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или  
ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной  
собственности Камышловского муниципального района, а также на  
земельных участках, государственная собственность на которые  
не разграничена**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Решением Думы МО «Камышловский муниципальный район» от 02 июня 2011 года № 372 «Об утверждении Положения «О порядке распространения наружной рекламы на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район», руководствуясь статьями 5, 30 Устава Камышловского муниципального района, Администрация Камышловского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об организации и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Камышловского муниципального района, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (прилагается).

2. Отделу делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации Камышловского муниципального района (С.Л. Тагильцев) настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kamyshlovsky-region.ru>.

3. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Камышловского муниципального района Н.И. Парфёнову.

Глава администрации  
Камышловского муниципального района

О.А. Макарян

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Камышловского муниципального  
района  
от 18.05.2023 г. № 254-ПА

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Камышловского муниципального района, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена

### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом Камышловского муниципального района, иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение определяет правила организации и проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Камышловского муниципального района, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее - Договор).

1.3. Торги проводятся только в отношении рекламных конструкций, размещаемых на территории Камышловского муниципального района и указанных в Схеме размещения рекламных конструкций.

1.4. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций проводятся в форме аукциона.

1.5. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.5.1. Реклама – информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на привлечение внимания к

объекту рекламирования, формирование или поддержание интереса к нему и его продвижение на рынке.

1.5.2. Рекламная конструкция – техническое средство стабильного территориального размещения, предназначенное для распространения рекламы.

1.5.3. Владелец рекламной конструкции – физическое или юридическое лицо, являющееся собственником рекламной конструкции, либо иное лицо, обладающее вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с собственником.

1.5.4. Аукцион – форма публичных торгов, при которых победителем признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.5.5. Заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся в Администрацию Камышловского муниципального района (далее – Администрация) с целью заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности или на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

1.6. Предметом аукциона является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.7. Проводимый в соответствии с настоящим Положением аукцион является открытым по составу участников.

1.8. Начальная цена предмета аукциона устанавливается в размере годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определяемой на основе базовой ставки, а также методикой расчета годового размера платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утверждаемыми нормативным правовым актом Администрации Камышловского муниципального района (далее – Администрация).

1.9. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

## Раздел 2. ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА

2.1. Организатором аукциона выступает Камышловский районный комитет по управлению имуществом (далее - Комитет).

2.2. Организатор аукциона при поступлении заявления о проведении торгов на право заключения договора (форма заявления указана в Приложении № 1 к настоящему Положению), а также в случае проведения аукциона по инициативе Комитета:

2.2.1. Создает аукционную комиссию по проведению аукциона на право заключения договора, определяет ее состав, назначает председателя комиссии.

2.2.2. Принимает решение о проведении аукциона на право заключения договора в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением, которое оформляется постановлением Администрации.

2.2.3. Определяет дату, место, время проведения торгов, начальную цену предмета аукциона, устанавливает размер и сроки внесения задатка (100 процентов начальной цены предмета аукциона), шаг аукциона (5 процентов от начальной цены предмета аукциона).

2.2.4. Определяет дату, время, место начала и окончания приема заявок на участие в аукционе (далее - заявка) и документов, указанных в извещении о проведении аукциона (далее - документы), дату и время признания заявителей участниками аукциона.

2.2.5. Осуществляет подготовку аукционной документации.

2.2.6. Осуществляет размещение извещения о проведении аукциона и аукционной документации.

2.2.7. Принимает заявки на участие в аукционе и ведет их учет.

2.2.8. Осуществляет подготовку и опубликование информационного сообщения об отказе в проведении аукциона, об изменении условий аукциона, о результатах аукциона.

2.2.9. Информировывает претендентов о результатах рассмотрения заявок.

2.2.10. Заключает с победителем аукциона договор.

2.2.11. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

2.3. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт торгов), на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В течение трех рабочих дней с даты принятия решения об отказе от аукциона организатор возвращает заявителям задаток.

### Раздел 3. АУКЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Для проведения аукциона создается аукционная комиссия, состав которой утверждается Администрацией в форме постановления.

3.2. Аукционная комиссия создается в количестве не менее 5 человек с учетом председателя комиссии.

3.3. Аукционная комиссия:

3.3.1. Осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе.

3.3.2. Принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе.

3.3.3. Осуществляет ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.3.4. Осуществляет проведение аукциона.

3.3.5. Определяет победителя аукциона.

3.3.6. Осуществляет ведение протокола аукциона.

3.3.7. Осуществляет ведение протокола об отказе от заключения договора.

3.3.8. Осуществляет ведение протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

3.3.9. Признает аукцион несостоявшимся в отношении тех лотов, на которые подана только одна заявка, либо только одна заявка признана соответствующей требованиям документации, либо все заявки признаны несоответствующими требованиям аукционной документации, или вообще не подано ни одной заявки.

3.3.10. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4. Аукционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании аукционной комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов, при этом каждый член аукционной комиссии имеет один голос. По вопросам, входящим в ее компетенцию, аукционная комиссия принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аукционной комиссии.

Комиссию возглавляет председатель комиссии, в период отсутствия его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

#### Раздел 4. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

4.1. Извещение о проведении аукциона размещается путем размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов, на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликования его в газете «Камышловские известия» не менее чем за 30 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.2. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

4.2.1. Наименование организатора аукциона и его реквизиты.

4.2.2. Реквизиты решения о проведении аукциона (постановление Администрации).

4.2.3. Предмет аукциона (лот) с указанием номера рекламной конструкции в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций, местоположения, характеристик рекламной конструкции, право на размещение, которой является предметом торгов.

4.2.4. Начальную (минимальную) цену предмета аукциона (лота).

4.2.5. Срок действия договора.

4.2.6. Дату, время, место проведения аукциона.

4.2.7. Требование о внесении задатка, а также размер задатка.

4.2.8. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом положений пункта 2.3 настоящего Положения.

4.3. Комитет как организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия такого решения изменения размещаются

организатором аукциона на официальном сайте торгов, официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты объявления о внесенных изменениях в извещение о проведении аукциона до окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

## Раздел 5. АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

5.2. Организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации одновременно с извещением о проведении аукциона на официальном сайте торгов, официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. Аукционная документация помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона должна содержать:

5.3.1. Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе (форма заявки указана в Приложении № 2 к настоящему Положению).

5.3.2. Форму, сроки и порядок оплаты по договору.

5.3.3. Порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения.

5.3.4. Требования к участникам аукциона.

5.3.5. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе.

5.3.6. Порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации.

5.3.7. Величину повышения начальной цены права на заключение договора – «шаг аукциона».

5.3.8. Место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5.3.9. Срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка. В случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, а претендентом подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями аукционной документации, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме.

5.3.10. Срок, в течение которого должен быть подписан договор, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

5.3.11. Дату, время, график проведения осмотра места размещения рекламной конструкции.

5.3.12. Указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

5.3.13. Указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с победителем аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

5.4. К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является ее неотъемлемой частью.

## Раздел 6. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ВНЕСЕНИЕ В НЕЕ ИЗМЕНЕНИЙ

6.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

6.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

## Раздел 7. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

7.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, представивший организатору аукциона заявку на участие в аукционе (далее - заявитель).



7.2. Для участия в аукционе заявители направляют организатору аукциона в срок, указанный в извещении о проведении аукциона:

7.2.1. Заявку на участие в аукционе в двух экземплярах по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка.

7.2.2. Копии учредительных документов юридического лица, заверенные подписью его руководителя и печатью организации.

7.2.3. Копию документа, удостоверяющего личность для физических лиц, их представителей и для представителей юридических лиц.

7.2.4. Документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя - для представителей физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

7.2.5. Копию доверенности, заверенную подписью руководителя организации и печатью юридического лица, или копию документа о назначении (об избрании), подтверждающего полномочия действовать от имени организации без доверенности (например, копию приказа о назначении руководителя, выписку из протокола), заверенную подписью руководителя организации и печатью юридического лица, - для представителей юридических лиц.

7.2.6. Копию платежного документа, подтверждающего внесение задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

7.3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель самостоятельно заверяют представляемые копии документов. Физические лица при подаче заявки и документов на участие в аукционе представляют подлинники и копии указанных документов лицу, осуществляющему их прием.

При приеме заявки лицо, осуществляющее прием заявок и документов, регистрирует заявку в журнале приема заявок с присвоением ей номера и указанием времени поступления (число, месяц, час и минуты). На втором экземпляре заявки, который остается у заявителя, лицо, осуществляющее прием заявок и документов, ставит отметку о приеме заявки и документов с указанием даты, времени приема, наименования должности, фамилии, имени, отчества лица, принявшего заявку и документы, а также проставляет свою подпись.

7.4. Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе. В случае проведения аукциона по нескольким лотам, заявитель может подать только одну заявку по каждому лоту.

7.5. Заявитель имеет право отозвать поданную заявку до окончания срока регистрации заявок, в письменной форме уведомив об этом организатора аукциона.

7.6. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки и документов в следующих случаях:

7.6.1. Заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона, либо не соблюдена форма заявки.

7.6.2. Заявка подается лицом, не уполномоченным действовать от имени заявителя.

7.6.3. Представлены не все документы по перечню, объявленному в извещении, либо представленные документы оформлены с нарушением требований, предусмотренных извещением о проведении аукциона.

7.6.4. Имеются противоречия между сведениями, содержащимися в представленных заявителем документах.

7.6.5. По данному лоту от заявителя уже принята заявка.

Отметка об отказе в приеме заявки и документов с указанием причины отказа проставляется лицом, осуществляющим прием заявок и документов, в заявке и журнале приема заявок.

Заявка и документы, не принятые организатором аукциона, возвращаются заявителю в день их поступления с отметкой об отказе в приеме заявки и документов с указанием причин отказа путем вручения их заявителю или его уполномоченному представителю под роспись.

7.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

## Раздел 8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА И ОФОРМЛЕНИЕ ЕГО РЕЗУЛЬТАТОВ

8.1. По окончании срока приема заявок организатор аукциона передает поступившие материалы в аукционную комиссию.

8.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать пяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

8.3. Основаниями для отказа заявителю в допуске к участию в аукционе являются:

8.3.1. Непредставление необходимых для участия в аукционе документов, представление которых требуется в соответствии с настоящим Положением и аукционной документацией или представление недостоверных сведений.

8.3.2. Заявка подписана лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий.

8.3.3. Непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.4. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

8.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом

рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссией в день окончания рассмотрения заявок.

8.6. В протоколе рассмотрения заявок указываются сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов и на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.7. Заявители уведомляются о принятом аукционной комиссией решении не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола, путем вручения под роспись им или их представителям соответствующего уведомления или путем направления такого уведомления по адресу электронной почты либо посредством почтового отправления.

8.8. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, либо в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

Если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что участником аукциона был признан только один заявитель, договор заключается с указанным лицом при условии внесения им платы за право заключения договора в размере начальной цены лота.

В десятидневный срок после оплаты права на заключение договора, единственному признанному участником аукциона его участнику направляется два экземпляра проекта соответствующего договора, который заключается в порядке, предусмотренном разделом 10 настоящего Положения.

8.9. Возврат задатка заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется организатором аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

## Раздел 9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

9.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

9.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

9.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены предмета аукциона (лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

9.4. Аукцион проводится последовательно и отдельно по каждому лоту, заявленный лот по требованию организатора через аукциониста может быть снят с аукциона (при отсутствии заявок, наличии одной заявки, нарушении правил проведения аукциона).

9.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

9.5.1. Организатор торгов непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участник обязан предъявить паспорт и доверенность на представителя, уполномоченного действовать от имени участника. Участникам выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее - карточки).

В зале до момента начала аукциона участник вправе задавать вопросы только по процедуре проведения аукциона. Во время проведения аукциона участникам запрещается перемещаться по залу, разговаривать, вступать в спор с аукционистом и членами аукционной комиссией. В случае нарушения порядка проведения аукциона аукционист имеет право удалить участника из зала без права дальнейшего участия в данном аукционе.

9.5.2. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены продажи, «шага аукциона».

9.5.3. После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

9.5.4. Каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона».

9.5.5. При отсутствии участников аукциона, готовых купить право на заключение договора в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

9.5.6. Если после трехкратного объявления аукционистом цены предмета торгов (лота) ни один участник аукциона не поднял карточку, аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

9.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право на заключение договора.

9.7. Процедура проведения аукциона оформляется протоколом, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене предмета аукциона (лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона (лота), наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии,

об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона (лота). Протокол подписывается всеми членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Организатор аукциона при проведении аукциона вправе осуществлять аудио- или видеозапись.

9.8. Протокол подведения итогов аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов, официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение дня, следующего за днем подписания протокола.

9.9. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене предмета аукциона (лота), предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена предмета аукциона (лота), и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене предмета аукциона (лота) не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона (лота), которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона (лота), аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

9.10. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

9.10.1 участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, - в течение трех рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

9.10.2 заявителям, заявки которых возвращены без рассмотрения и заявителям, не допущенным к участию в аукционе - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

9.10.3 задаток внесенный победителем аукциона не возвращается и засчитывается в счет платы за право заключения договора.

9.10.4 при уклонении победителя аукциона от заключения договора задаток, внесенный таким участником не возвращается.

9.11. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

## Раздел 10. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Победитель аукциона или единственный принявший участие в аукционе его участник обязаны произвести оплату права на заключение договора (с учетом ранее перечисленного задатка) единовременным платежом в течение пяти рабочих дней после подписания протокола на счет, указанный в аукционной документации. Платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее внесение оплаты в установленном размере, представляется

организатору аукциона. Плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит зачислению в бюджет Камышловского муниципального района.

10.2. Договор оформляется в двух экземплярах и заключается на срок, устанавливаемый в зависимости от типа и вида рекламной конструкции, в границах предельных сроков, устанавливаемых Постановлением Правительства Свердловской области от 22 января 2014 года № 29-ПП (форма договора указана в Приложении № 3 к настоящему Положению).

10.3. Договором устанавливается размер годовой платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определяемый по результатам аукциона.

10.4. Победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику в течение десяти рабочих дней после оплаты права на заключение договора, организатором аукциона направляется два экземпляра проекта соответствующего договора.

10.5. Договор должен быть подписан и возвращен Организатору аукциона победителем аукциона в течение десяти рабочих дней со дня получения проекта договора.

10.6. После чего Организатор аукциона направляет подписанный со своей стороны договор победителю аукциона в течение пяти рабочих дней.

10.7. При неподписании победителем аукциона соответствующего договора в установленный срок независимо от причин, по которым договор не был подписан, победитель аукциона считается уклонившимся от заключения соответствующего договора.

10.8. При уклонении победителя аукциона от заключения договора, аукционной комиссией не позднее дня, следующего после истечения срока, установленного подпунктом 10.5 настоящего Положения, составляется протокол об уклонении от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, уклонившемся от заключения договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день составления такого протокола.

10.9. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения в установленный срок договора Организатор аукциона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор.

10.10. Комитет в срок не позднее 3 дней с даты окончания срока, указанного в подпункте 10.5 настоящего Положения, извещает участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, о возможности заключения договора в срок не позднее 10 дней со дня получения такого извещения при условии внесения им платы по договору в размере начальной цены лота.

В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником, сделавшим предпоследнее предложение, аукцион признается несостоявшимся.

10.11. По истечении срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием муниципального

имущества проводится аукцион на право заключения вновь договора с использованием муниципального имущества.

#### Раздел 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Споры, возникающие при определении результатов аукциона, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Победитель аукциона вправе приступить к установке рекламной конструкции, только после заключения договора, оформления в установленном порядке разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

11.3. В соответствии с Положением о распространении наружной рекламы на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район, утвержденным Решением Думы МО «Камышловский муниципальный район» от 02 июня 2011 года № 372, уполномоченным органом на выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Камышловского муниципального района является Администрация Камышловского муниципального района.

11.4. В соответствии с Законом Свердловской области от 20 июля 2015 года № 85-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области и органами государственной власти Свердловской области» разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в местах, соответствующих утвержденной Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области (далее - Министерство) схеме, в границах муниципального образования, в придорожной полосе и полосе отвода автомобильной дороги, выдается Министерством.

## ФОРМА

заявления о проведении торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

В администрацию Камышловского  
муниципального района

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, место жительства  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
или полное наименование, местонахождение  
организации)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего  
личность заявителя, или ИНН, ОГРН  
юридического лица)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, расположенной по адресу: \_\_\_\_\_ (адрес (ориентир/местоположение) размещения рекламной конструкции, указывается в соответствии с утвержденной Схемой размещения рекламных конструкций на территории Камышловского муниципального района), на срок \_\_\_\_\_ (срок указывается в пределах, установленных Постановлением Правительства Свердловской области от 22 января 2014 года № 29-ПП).

Вид рекламной конструкции \_\_\_\_\_

Настоящим выражаю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных представляемых мною лиц - (указываются фамилии, имена и отчества лиц, интересы которых представляются) Камышловским районным комитетом по управлению имуществом администрации Камышловского муниципального района.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц.
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе).
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
4. Использование персональных данных.
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие является бессрочным. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заявитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)



## ФОРМА

заявки на участие в аукционе на право заключения договора  
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

Номер регистрации \_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_\_\_

Время регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись регистрирующего лица

В администрацию Камышловского  
муниципального района

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя)

\_\_\_\_\_

или полное наименование, местонахождение  
организации)

\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего  
личность заявителя, или ИНН, ОГРН  
юридического лица)

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

## ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора  
на установку и эксплуатацию рекламных конструкций

\_\_\_\_\_ заявляет о своем намерении принять "\_\_\_"  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года участие в аукционе на право заключения договора на установку и  
эксплуатацию рекламной конструкции по лоту:

Лот № \_\_\_\_\_

Вид рекламной конструкции \_\_\_\_\_

Адрес размещения \_\_\_\_\_

С условиями проведения аукциона и текстом договора на установку и эксплуатацию  
реklamной конструкции ознакомлен и согласен.

В случае признания победителем аукциона обязуюсь подписать договор на установку  
и эксплуатацию рекламной конструкции в сроки, предусмотренные извещением о  
проведении аукциона и аукционной документацией.

Банковские реквизиты получателя для возврата задатка:

ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, наименование банка \_\_\_\_\_, отделения банка  
\_\_\_\_\_, номер счета \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_.

Гарантирую достоверность сведений, указанных в настоящей Заявке и прилагаемых к  
ней документах.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_.

3. \_\_\_\_\_.

4. \_\_\_\_\_.

Заявитель: \_\_\_\_\_

Документы принял: \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Камышловский район \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Администрация Камышловского муниципального района, от имени которой действует Камышловский районный комитет по управлению имуществом, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице председателя \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании Положения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Владелец рекламной конструкции», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По результатам проведенного аукциона (Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года) Комитет предоставляет Владельцу рекламной конструкции за плату право по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции:

вид рекламной конструкции \_\_\_\_\_  
технические параметры рекламной конструкции (площадь информационного поля, габаритные размеры и т.п.) \_\_\_\_\_

тип объекта недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция (земельный участок, здание и т.п.) \_\_\_\_\_

место установки рекламной конструкции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ а Владелец рекламной конструкции осуществляет ее установку и эксплуатацию в целях распространения наружной рекламы и информации в соответствии с условиями настоящего Договора и действующим законодательством.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Комитет:

2.1.1. Передает по акту приёма-передачи место для установки рекламной конструкции (приложение № 1 к договору).

2.1.2. Контролирует ежемесячное поступление платы по настоящему Договору.

2.1.3. Осуществляет контроль за состоянием недвижимого имущества, использованием его по целевому назначению и выполнением Владельцем рекламной конструкции обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

## 2.2. Владелец рекламной конструкции:

2.2.1. Обязуется не устанавливать рекламную конструкцию без получения разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - Разрешение), выдаваемого Администрацией Камышловского муниципального района.

2.2.2. Устанавливает рекламную конструкцию, осуществляет ее эксплуатацию и содержание (комплекс мероприятий по обеспечению чистоты, поддержанию надлежащего физического, технического состояния, включая своевременный ремонт) в полном соответствии с полученным Разрешением, Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», техническими требованиями, определенными действующим законодательством для конструкции данного типа, проектной документацией, в соответствии с которой она была изготовлена и условиями конкурсного предложения.

2.2.3. Обеспечивает безопасность эксплуатации рекламной конструкции.

2.2.4. Производит монтаж и демонтаж рекламной конструкции в строгом соответствии с техническими требованиями.

2.2.5. После прекращения действия Договора и демонтажа рекламной конструкции осуществляет надлежащее благоустройство территории ее размещения и передает по акту приёма-передачи место установки рекламной конструкции.

2.2.6. В случае прекращения или досрочного расторжения настоящего Договора, а также в случае аннулирования разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или признания его недействительным, производит демонтаж за свой счет в течение 1 (одного) месяца с момента возникновения обязательства по демонтажу и удаляет информацию, размещенную на рекламной конструкции, в течение трех дней со дня аннулирования (признания недействительным) Разрешения. После окончания демонтажных работ приводит место ее установки в надлежащее состояние.

2.2.7. При неисполнении пункта 2.2.6 возмещает расходы, понесенные Комитетом либо иными уполномоченными муниципальными органами и организациями, связанные с демонтажем рекламной конструкции, ее хранением и приведением объекта недвижимости, к которому присоединялась рекламная конструкция, в благоустроенное состояние.

2.2.8. Производит ремонт рекламной конструкции и несет все расходы по ее содержанию и эксплуатации, включая расходы на возмещение вреда, причиненного третьим лицам в связи с эксплуатацией рекламной конструкции.

2.2.9. Производит уборку прилегающей к рекламной конструкции территории в радиусе 5 (пяти) метров от опор.

2.2.10. Вносит плату в размере, порядке и сроках, установленных разделом 4 настоящего Договора.

2.2.11. Использует объект недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, исключительно для установки и эксплуатации рекламной конструкции, а рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы.

2.2.12. Наносит на рекламную конструкцию маркировку владельца рекламной конструкции:

- наименование владельца и его контактный телефон;
- идентификационный номер разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.2.13. Не предоставляет третьим лицам приобретенное по настоящему Договору право установки и эксплуатации рекламной конструкции.

### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение условий договора.

3.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, владелец несет обязанность по внесению платы предусмотренной, разделом 4 настоящего Договора до демонтажа рекламной конструкции, проведения работ по благоустройству рекламного места, передачи места установки по акту приема-передачи.

### 4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Со дня признания победителем аукциона Владелец рекламной конструкции ежемесячно производит плату за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в размере 1/12 от размера ежегодной платы определенной по результатам аукциона в размере \_\_\_\_\_.

4.2. Платежи по настоящему договору осуществляются ежемесячно до 25 числа текущего месяца.

4.3. Размер оплаты за неполный месяц исчисляется пропорционально количеству календарных дней использованного права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в месяце к количеству дней данного месяца.

4.4. Оплата осуществляется в бюджет муниципального образования Камышловский муниципальный район по следующим реквизитам \_\_\_\_\_.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора и принятых на себя обязательств, стороны несут ответственность в соответствии с положениями настоящего Договора и действующего законодательства.

5.2. В случае неустановки рекламной конструкции либо отсутствия рекламной информации на рекламной конструкции Владелец рекламной конструкции не освобождается от внесения соответствующей платы, предусмотренной условиями настоящего Договора.

5.3. В случае неуплаты платежей в установленный договором срок, Владелец рекламной конструкции уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности каждый день просрочки, начиная со следующего дня за установленным сроком уплаты.

5.4. В случае возникновения задолженности в первоочередном порядке при поступлении денежных средств погашаются предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Договора пени.

5.5. В случае несвоевременного возврата Владелец рекламной конструкции места установки, к которому присоединяется рекламная конструкция, Комитету после прекращения срока действия настоящего Договора Владелец рекламной конструкции вносит плату, предусмотренную договором за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, за все время просрочки в двукратном размере.

5.6. Владелец рекламной конструкции несет бремя содержания, риск случайной гибели и ответственности за рекламную конструкцию в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», статьями 15, 210, 211, 1064 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.7. Споры сторон, вытекающие из исполнения настоящего Договора, которые не удалось разрешить путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Территориальная подсудность споров, вытекающих из настоящего Договора, устанавливается сторонами по месту нахождения Комитета.

5.8. Неиспользование предмета договора, указанного в пункте 1.1, не освобождает Владельца рекламной конструкции от обязанности по внесению платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

## 6. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Действие настоящего Договора прекращается по истечении срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Договора.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон.

6.3. Комитет имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке на основании статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

6.3.1. Невнесения либо внесения не в полном объеме Владелец рекламной конструкции платежей, предусмотренных настоящим Договором, в течение двух месяцев.

6.3.2. Аннулирования или признания недействительным Разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6.3.3. Использования объекта недвижимости, к которому присоединяется рекламная конструкция (его части), не по назначению, а также способами, ухудшающими его качественные характеристики и экологическую обстановку.

6.3.4. Смены владельца рекламной конструкции.

6.3.5. Нарушение, в том числе однократное, условий пункта 2.2.2 настоящего Договора.

6.3.6. Несоответствия фактическому месту установки рекламной конструкции условиям настоящего Договора.

6.3.7. Изменения схемы размещения рекламных конструкций на территории Камышловского муниципального района.

6.3.8. В связи с реконструкцией или капитальным ремонтом дорожно-уличной сети и прилегающих территорий.

6.4. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора, предусмотренных в пунктах 6.3.1 - 6.3.8 настоящего Договора, Комитет направляет письменное уведомление Владельцу рекламной конструкции о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке.

В данном случае договор будет считаться расторгнутым с момента получения Владельцем рекламной конструкции письменного уведомления, либо с даты, указанной в уведомлении о расторжении. Уведомление считается доставленным при условии, что оно направлено по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц или едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, а если владельцем рекламной конструкции является физическое лицо по адресу указанным им в настоящем договоре.

6.5. Если по причинам, связанным со строительством, реконструкцией, ремонтом, сносом имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, а также прокладкой, ремонтом, реконструкцией инженерных коммуникаций, возникает необходимость демонтажа рекламной конструкции, то Владелец рекламной конструкции по требованию Комитета обязан осуществить такой демонтаж.

По окончании обстоятельств, препятствующих размещению рекламной конструкции, Владелец рекламной конструкции вправе повторно установить рекламную конструкцию и осуществлять ее эксплуатацию в соответствии с условиями настоящего Договора. При этом плата за размещение рекламной конструкции с момента демонтажа до завершения работ, препятствующих ее установке, не взимается.

6.6. В случае невозможности повторной установки договор расторгается Комитетом в одностороннем порядке путем направления отказа от договора в адрес Владельца рекламной конструкции в письменном виде.

6.7. В случае расторжения договора, по основаниям не зависящим от действий Владельца рекламной конструкции Комитет обязуется однократно предложить Владельцу рекламной конструкции равноценное место для размещения рекламной конструкции - при наличии данного места в схеме расположения рекламных конструкций.

Предложение должно быть направлено Владельцу рекламной конструкции в течение 10 (десяти) календарных дней с момента направления ему отказа от договора. Владелец рекламной конструкции рассматривает данное предложение и в письменном виде уведомляет Комитет о принятом решении в течение 5 календарных дней с момента получения данного предложения.

6.8. Стороны пришли к соглашению, что в случае неполучения ответа на предложение Комитета в срок указанный в п. 6.7 настоящего договора, участник считается отказавшимся от предложенного Комитетом места для размещения рекламной конструкции. При получении согласия с Владельцем

рекламной конструкции заключается дополнительное соглашение к настоящему договору на оставшийся срок действия настоящего договора.

#### 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем подписания сторонами дополнительного соглашения, являющегося его неотъемлемой частью.

7.3. Обо всех изменениях организационно-правовой формы, юридического адреса и иных реквизитов стороны обязаны уведомить друг друга в течение 10 календарных дней.

7.4. В случае принятия решения о ликвидации Владельца рекламной конструкции, являющегося юридическим лицом, принятия судом к производству заявления о признании Владельца рекламной конструкции несостоятельным (банкротом), государственной регистрации прекращения Владельцем рекламной конструкции, являющимся физическим лицом, деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, а также при переходе прав на рекламную конструкцию, Владелец рекламной конструкции обязан направить Комитету в течение 10 календарных дней письменное уведомление с приложением подтверждающих вышеуказанные факты копий документов.

7.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами.

#### 8. АДРЕСА. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

---

## Приложение № 1 к договору

## АКТ

## приема-передачи места для установки рекламной конструкции

Мы, нижеподписавшиеся, на основании договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ составили настоящий акт о том, что Комитет передал, а Владелец рекламной конструкции принял место для установки рекламной конструкции.

Переданное место для установки рекламной конструкции на момент его приёма-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Владельца рекламной конструкции.

Претензий друг к другу стороны не имеют.

Владелец рекламной конструкции:

---

Камышловский районный комитет по управлению имуществом:

---