



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.12.2025 г. № 1072-ПА

г. Камышлов

**О комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов
экономики Камышловского муниципального района**

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», в целях повышения устойчивости функционирования объектов экономики Камышловского муниципального района, руководствуясь статьями 5, 30 Устава Камышловского муниципального района Свердловской области, Администрация Камышловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Камышловского муниципального района.

2. Утвердить:

- положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Камышловского муниципального района (приложение № 1);

- состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Камышловского муниципального района (приложение № 2).

3. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий независимо от форм собственности, расположенных на территории Камышловского муниципального района, осуществлять руководство по разработке и проведению мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Камышловского муниципального района, в соответствии с настоящим постановлением.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Камышловского муниципального района от 22 января 2025 года № 15-ПА «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования

объектов экономики Камышловского муниципального района Свердловской области».

5. Отделу делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации Камышловского муниципального района (С.Л. Тагильцев) настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kamyshlovsky-region.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Камышловского муниципального района Н.И. Парфенову.

Глава администрации
Камышловского муниципального района

О.А. Макарян

Приложение № 1
к постановлению администрации
Камышловского
муниципального района
от 25.12.2025 г. № 1072-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Камышловского муниципального района

Глава 1. Общие положения, определяющие статус, предназначение комиссии по ПУФ и правовые основы ее деятельности.

1. Настоящее положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Камышловского муниципального района (далее - комиссия).

2. Комиссия создается при администрации Камышловского муниципального района в целях организации планирования, координации и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Камышловского муниципального района (далее - устойчивость функционирования) в мирное и военное время, в том числе необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и является постоянно действующим организующим, консультативным и исследовательским органом.

3. Комиссия формируется из представителей структурных подразделений администрации Камышловского муниципального района. В состав комиссии могут быть включены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области (по согласованию), расположенных на территории Камышловского муниципального района, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Камышловского муниципального района (далее - организации) (по согласованию).

4. Комиссия руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, а также настоящим положением.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, расположенных на территории Камышловского муниципального района, комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камышловского муниципального района, эвакуационной комиссией Камышловского муниципального района, а также организациями.

Глава 2. Цели и задачи комиссии по ПУФ.

6. Основными задачами комиссии являются организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования:

1) создание и организация в организациях, расположенных на территории Камышловского муниципального района, комиссий по повышению устойчивости функционирования;

2) рациональное размещение населенного пункта, объектов экономики и инфраструктуры Камышловского муниципального района, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

3) разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования систем и источников газо-, энерго- и водоснабжения;

4) разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

5) планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в организациях, продолжающих работу в военное время;

6) заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса;

7) создание страхового фонда документации;

8) повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

Глава 3. Функции комиссии по ПУФ.

7. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает предложения по внесению изменений в постановления и распоряжения администрации Камышловского муниципального района, по вопросам повышения устойчивости функционирования;

2) оказывает методическую помощь организациям по разработке нормативных правовых актов и планирующих документов по вопросам повышения устойчивости функционирования;

3) участвует в разработке и ежегодном уточнении планирующих документов по повышению устойчивости функционирования, в том числе плана гражданской обороны и защиты населения Камышловского муниципального района;

4) участвует в проверочных мероприятиях состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования;

5) участвует в командно-штабных учениях и тренировках, а также других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;

6) осуществляет координацию деятельности органами местного самоуправления и организациями при разработке, планировании и своевременном осуществлении организационных, инженерно-технических мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует и осуществляет координацию деятельности органами местного самоуправления и объектами экономики по выполнению федеральных, отраслевых и областных требований по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу, по комплексной оценке, состояния возможностей и потребностей объектов экономики в мирное и военное время для обеспечения выпуска заданных объемов и номенклатуры военной и гражданской продукции в условиях возможных потерь и разрушений, а также по обеспечению жизнедеятельности населения Камышловского муниципального района в данных условиях;

9) организует и осуществляет координацию проведения исследований, разработки и уточнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

10) рассматривает результаты исследований устойчивости функционирования и осуществляет подготовку предложений о целесообразности практического осуществления выработанных мероприятий;

11) участвует в обобщении результатов учений, исследований и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в установленном порядке в проекты соответствующих планов;

12) осуществляет оценку выполнения органами местного самоуправления и объектами экономики мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

13) участвует в разработке, сборе и подготовке донесений в соответствии с Табелем срочных донесений Свердловской подсистемы РСЧС;

14) обобщает данные по вопросам устойчивости функционирования для принятия решений администрацией Камышловского муниципального района.

Глава 4. Состав комиссии по ПУФ (по должностям).

8. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Камышловского муниципального района.

9. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

10. Председателем комиссии является заместитель главы администрации Камышловского муниципального района.

11. Заместителем председателя комиссии является ведущий специалист отдела стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации Камышловского муниципального района.

12. Секретарем комиссии назначается представитель МКУ КМР «Центр обеспечения безопасности».

Глава 5. Права и обязанности комиссии по ПУФ и должностных лиц, входящих в ее состав.

13. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) передавать органам местного самоуправления, Камышловскому районному звену территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - КЗ РСЧС) и организациям решения комиссии;

2) запрашивать от органов местного самоуправления и объектов экономики материалы и сведения, необходимые для анализа и принятия решений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3) заслушивать должностных лиц органов местного самоуправления и объектов экономики по вопросам повышения устойчивости функционирования и проводить совещания с представителями этих органов и объектов экономики;

4) привлекать к участию в рассмотрении отдельных вопросов повышения устойчивости функционирования должностных лиц органов местного самоуправления и объектов экономики;

5) участвовать в мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов повышения устойчивости функционирования;

6) направлять в правоохранительные органы соответствующие документы и материалы для решения вопроса о привлечении к ответственности должностных лиц и граждан Российской Федерации за неисполнение обязанностей в области гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В режиме повседневной деятельности председатель комиссии:

1) утверждает функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, а также руководителей рабочих групп;

2) руководит разработкой годового плана работы комиссии, плана проведения научных исследований устойчивости функционирования, перспективного плана мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

3) организует работу комиссии в соответствии с годовым планом работы комиссии;

4) проводит заседания комиссии, экспертизы и другие мероприятия, направленные на повышение устойчивости функционирования;

5) осуществляет руководство деятельностью комиссии, контролирует и направляет работу комиссий по повышению устойчивости функционирования в организациях;

6) организует разработку, планирование и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

7) организует сбор и обобщение данных по повышению устойчивости функционирования;

8) организует работу по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей организаций для обеспечения жизнедеятельности населения

Камышловского муниципального района, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

9) докладывает главе Камышловского муниципального района о результатах работы по проведенным исследованиям состояния устойчивости функционирования и внедрению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

10) участвует в проведении проверочных мероприятий состояния гражданской обороны по вопросам устойчивости функционирования, командно-штабных учениях и других мероприятиях;

11) организует подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования для включения в проекты соответствующих планов;

12) доводит до главы Камышловского муниципального района предложения и рекомендации по вопросам оценки состояния устойчивости функционирования и внедрению мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

13) организует подготовку предложений по разработке проектов постановлений и распоряжений администрации Камышловского муниципального района, направленных на обеспечение защиты населения Камышловского муниципального района, повышение устойчивости функционирования.

15. При переводе организаций на работу по планам военного времени председатель комиссии:

1) организует сбор и обобщение данных по вопросам устойчивости функционирования, в том числе необходимых для принятия решения по переводу организаций на работу по планам военного времени;

2) организует проведение проверок качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования с введением в действие плана гражданской обороны и защиты населения Камышловского муниципального района;

3) осуществляет контроль и проводит оценку хода осуществления организациями запланированных мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

4) отвечает за принятие своевременных и эффективных мер по защите населения Камышловского муниципального района, обеспечению его жизнедеятельности, исключению или снижению возможных потерь персонала организаций, внедрению первоочередных мероприятий по повышению устойчивости функционирования согласно плану-графику наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования;

5) уточняет задачи по выполнению мероприятий, предусмотренных планами военного времени;

6) участвует в определении масштабов разрушений в производственной и социально-бытовой сферах, размеров ущерба, в осуществлении

прогнозирования затрат на восстановление разрушенного производства, социально-бытовой сферы, защиту населения Камышловского муниципального района, возобновление выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

7) организует проведение анализа состояния и возможностей организаций и экономики Камышловского муниципального района в целом;

8) организует обобщение данных по обстановке с целью подготовки предложений главе Камышловского муниципального района по вопросам организации производственной деятельности на сохранившихся мощностях, восстановления нарушенного управления с организациями, обеспечения жизнедеятельности населения Камышловского муниципального района, а также проведения аварийно-восстановительных работ;

9) доводит полученные сведения до членов комиссии, заслушивает предложения специалистов, членов комиссии и принимает решения по защите населения Камышловского муниципального района, определяет задачи членам комиссии по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

10) докладывает главе Камышловского муниципального района об обстановке, принимаемых мерах и выполнении работ по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

11) осуществляет контроль за привлечением необходимых сил и средств к мероприятиям по организации восстановления разрушенного производства и возобновления выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре;

12) координирует работу комиссии по повышению устойчивости функционирования при восстановлении разрушенного производства и возобновлении выпуска продукции в установленных объемах и номенклатуре.

16. Заместитель председателя комиссии:

1) в отсутствие председателя комиссии исполняет его обязанности;

2) осуществляет контроль исполнения решений комиссии по повышению устойчивости функционирования;

3) организует деятельность рабочих групп по планированию и осуществлению мероприятий по повышению устойчивости функционирования.

17. Секретарь комиссии:

1) формирует повестку заседания комиссии и материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;

2) не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания комиссии представляет повестку заседания комиссии на утверждение председателю комиссии;

3) не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания комиссии направляет повестку заседания комиссии и материалы к нему заместителю председателя комиссии и членам комиссии для ознакомления;

4) ведет протоколы заседаний комиссии;

5) выполняет иные поручения председателя комиссии;

6) организует контроль, за исполнением решений комиссии.

18. Члены комиссии:

- 1) участвуют в разработке годового и перспективного планов повышения устойчивости функционирования;
- 2) участвуют в разработке и осуществлении мероприятий по повышению устойчивости функционирования;
- 3) готовят предложения по принятию мер по повышению устойчивости функционирования в установленном порядке в пределах своих полномочий;
- 4) представляют секретарю комиссии материалы по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;
- 5) принимают участие в проведении исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости организаций от возможных чрезвычайных ситуаций;
- 6) разрабатывают предложения и рекомендации по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

19. Функциональные обязанности заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, а также руководителей рабочих групп утверждаются председателем комиссии.

Глава 6. Организация и порядок работы комиссии по ПУФ.

20. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

Плановые заседания комиссии проводятся не реже двух раз в год, при чрезвычайных ситуациях или в иных случаях - по решению председателя комиссии.

Заседание комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов комиссии.

Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии без права замены.

При отсутствии возможности принять участие в заседании комиссии член комиссии не позднее чем за сутки до начала заседания представляет председателю комиссии докладную записку о причинах отсутствия.

В случае отсутствия на заседании комиссии член комиссии имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Заседания комиссии проводятся в очном формате, а также в виде заочного голосования и (или) с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий (видеоконференцсвязи), в случае рассмотрения вопросов, не связанных со сведениями, составляющими государственную тайну.

21. Подготовка материалов к заседанию комиссии осуществляется структурным подразделением администрации Камышловского муниципального района, к сфере ведения которого относятся вопросы, включенные в повестку заседания комиссии.

Материалы к заседанию комиссии должны быть представлены секретарю комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания комиссии.

22. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

23. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

24. Решения комиссии доводятся до органов местного самоуправления и руководителей объектов экономики Камышловского муниципального района и обязательны для исполнения.

В соответствии с решением комиссии при необходимости подготавливаются предложения о разработке проектов постановлений и распоряжений администрации Камышловского муниципального района.

25. Работа комиссии организуется и проводится в соответствии с требованиями по обеспечению сохранности государственной тайны, а также режима секретности проводимых работ в организациях.

26. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации Камышловского муниципального района.

Глава 7. Организация работы рабочих групп комиссии.

27. Комиссия формируется из руководящего состава и специалистов соответствующих отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений администрации Камышловского муниципального района с привлечением специалистов организаций (по согласованию), осуществляющих свою деятельность на территории Камышловского муниципального района.

Из состава комиссии создаются рабочие группы по направлениям деятельности, состоящие из руководителей рабочих групп и членов рабочих групп.

Решения рабочих групп оформляются протоколами и направляются секретарю комиссии.

28. Комиссия состоит из следующих рабочих групп:

1) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения, руководитель группы - представитель МКУ КМР «Центр обеспечения безопасности»;

2) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы, руководитель группы – ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района;

3) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства,

руководитель группы – заведующий отделом коммунального хозяйства, строительства и охраны окружающей среды администрации Камышловского муниципального района;

4) рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка, руководитель группы – ведущий специалист отдела стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации Камышловского муниципального района.

29. Основные функции рабочих групп:

1) обеспечение устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Камышловского муниципального района в повседневных условиях, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных разрушений систем управления, связи и оповещения Камышловского муниципального района и отдельных их элементов при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время, а также способности дублирующих систем обеспечить управление экономикой при выходе из строя основных систем управления, связи и оповещения Камышловского муниципального района;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Камышловского муниципального района, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

- анализ готовности системы оповещения Камышловского муниципального района;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения Камышловского муниципального района;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

2) обеспечение устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы Камышловского муниципального района в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных потерь среди гражданского персонала, возможных разрушений объектов защиты гражданского персонала и обеспечения его жизнедеятельности, основных производственных фондов

организаций при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования систем социальной сферы и здравоохранения Камышловского муниципального района;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования систем социальной сферы и здравоохранения Камышловского муниципального района;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии;

3) обеспечение устойчивости функционирования системы топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования системы топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Камышловского муниципального района в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- оценка степени возможного разрушения основных производственных фондов и возможных потерь производственных мощностей организаций;

- определение степени устойчивости функционирования элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных потерь среди гражданского персонала, возможных разрушений объектов защиты гражданского персонала и обеспечения его жизнедеятельности, основных производственных фондов организаций, путей восстановления (поддержания) объемов производства при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных разрушений систем топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Камышловского муниципального района и путей их восстановления, а также возможности работы на автономных источниках энергоснабжения при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Камышловского муниципального района;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы промышленного производства, топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Камышловского муниципального района;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

4) обеспечение устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка:

- разработка, планирование и осуществление мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка Камышловского муниципального района в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка и по снижению ущерба производства продуктов питания и пищевого сырья Камышловского муниципального района;

- определение возможных потерь среди гражданского персонала, возможных разрушений объектов защиты гражданского персонала и обеспечения его жизнедеятельности, основных производственных фондов организаций, путей восстановления (поддержания) объемов производства при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- определение возможных потерь мощностей и снижения объема сельскохозяйственного производства при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время;

- подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования системы агропромышленного комплекса и потребительского рынка Камышловского муниципального района;

- выполнение других поручений по указанию председателя комиссии.

Глава 8. Подготовка членов комиссии

30. Обучение председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и иных членов комиссии в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводится в организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования (курсового обучения) в области гражданской обороны.

Курсовое обучение в обязательном порядке проводится с периодичностью не реже 1 раза в 5 лет. Для лиц, впервые включенных в состав комиссии, курсовое обучение в течение первого года работы в составе комиссии является обязательным.

31. Подготовка председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и иных членов комиссии может осуществляться:

- 1) во время учебно-методических сборов, проводимых по указанию председателя комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Свердловской области;

- 2) на командно-штабных учениях и тренировках с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными звеньями Свердловской подсистемы РСЧС.

В ходе командно-штабных учений и тренировок практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора комиссии и приведения комиссии в готовность к работе по предназначению.

32. Ответственность за планирование, обеспечение и проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования возлагается на председателя комиссии.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Камышловского
муниципального района
от 25.12.2025 г. № 1072-ПА

Состав
комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов
экономики Камышловского муниципального района

1	Парфенова Наталья Игоревна	заместитель главы администрации Камышловского муниципального района - председатель комиссии;
2	Мокрушина Ольга Юрьевна	ведущий специалист отдела стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации Камышловского муниципального района - заместитель председателя комиссии;
3	Гуляев Виктор Жоржевич	специалист по гражданской обороне МКУ Камышловского муниципального района «Центр обеспечения безопасности» - секретарь;
Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения		
4	Клюев Денис Владимирович	ведущий специалист по обеспечению деятельности координационных органов МКУ Камышловского муниципального района «Центр обеспечения безопасности» - руководитель группы;
5	Патрушева Анна Викторовна	главный специалист отдела делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации Камышловского муниципального района - член группы;
Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования систем здравоохранения и социальной сферы		
6	Шишкин Александр Владиславович	ведущий специалист отдела культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района - руководитель группы;
7	Прожерина Светлана Ивановна	заместитель начальника Управления образования администрации Камышловского муниципального района - член группы;
8	Закачурина Ирина Валентиновна	главный врач Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Камышловская центральная районная больница» - член группы (по согласованию);
Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства		
9	Алешко Светлана Юрьевна	заведующий отдела жилищно-коммунального хозяйства, строительства и охраны окружающей среды администрации Камышловского муниципального района - руководитель группы;
10	Турыгин Владимир Анатольевич	начальник КРЭС Восточные электрические сети -член группы (по согласованию);

Рабочая группа по обеспечению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса и потребительского рынка		
11	Литвинова Людмила Анатольевна	ведущий специалист отдела стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации Камышловского муниципального района — руководитель группы;
12	Григорьева Диана Геннадьевна	ведущий специалист отдела стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации Камышловского муниципального района — член группы.