



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.04.2017г.

№ 186

г. Камышлов

**Об утверждении технологической схемы
предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения
на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального
образования Камышловский муниципальный район транспортного
средства, осуществляющего перевозку опасных грузов»**

В целях выполнения методических рекомендаций протокола заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 09 июня 2016 года № 142 (пункт 2, раздел III), руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Камышловского муниципального района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Камышловский муниципальный район транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов» (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет по адресу: <http://kamyshevsky-region.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район В.Г. Ширыкалова.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район



Е.А. Баранов

Раздел 1. Общие сведения о государственной услуге

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район
2.	Номер услуги в федеральном реестре	6600000010000775629
3.	Полное наименование услуги	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Камышловский муниципальный район транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов
4.	Краткое наименование услуги	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Камышловский муниципальный район транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов
5.	Административный регламент предоставления услуги	ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН № 385 от 26.04.2013г. Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования Камышловский муниципальный район транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов
6.	Перечень "подуслуг"	нет
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	Сайт администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет по адресу: http://kamyshlovsky-region.ru .

Раздел 2. Общие сведения о услуге

сроки предоставления в зависимости от условий		основания отказа в приеме заявления	основания отказа в предоставлении услуги	срок приостановления предоставления услуги	плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением госуслуги	Способ получения результата
при подаче заявления по месту жительства	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)				наличие платы (государственной пошлины)	реквизиты НПА, являющегося основанием взимания платы	КБК для взимания платы		
Администрацией на самолюбующееся автотранспортное средство (тягач или одиночное транспортное средство, предназначенное для перевозки опасных грузов) в течение двух рабочих дней со дня поступления от всех владельцев автомобильных дорожников, по которым проходит маршрут транспортного средства, подтверждающего осуществление перевозку опасных грузов, согласований такого маршрута или отказа в его согласовании.	–	1) предоставление неправильно заполненного Заявления и прилагаемых к нему, в соответствии с пунктом 15 Регламента, документов; 2) отсутствие документов и сведений, указанных в пункте 15 Регламента. Свидетельство о регистрации транспортного средства, предполагаемого к использованию для перевозки опасных грузов, а также документа, подтверждающего право владения таким транспортным средством на законных основаниях, если оно не является собственностью перевозчика; - Свидетельство о допуске транспортного средства EX/II, EX/III, FL, OX и AT и MEMU к перевозке опасных грузов; - Свидетельство о подготовке водителя транспортного средства, перевозящего опасные грузы; - Документы, подтверждающие полномочия представителя, в случае подачи заявления представителем заявителя). После устранения оснований для отказа в приеме документов необходимых для предоставления муниципальной услуги. Заявитель вправе обратиться повторно для получения муниципальной услуги.	нет	–	1300 рублей	полупункт 111 пункта 1 статьи 333.33 главы 25.3 части второй Налогового кодекса РФ	#####	в Администрацию муниципального образования Камышловский район, министерства образования администрации Камышловский район, либо по почте, либо через многофункциональный центр, а также с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области в форме электронных документов, услуг.	положительный результат – на бумажном носителе МФЦ, Администрация муниципального образования Камышловский район, либо по почте, либо через многофункциональный центр, а также с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области в форме электронных документов, услуг.

Раздел 3. Сведения о заявителях услуги

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги заявителями	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	физические лица (индивидуальные предприниматели), юридические лица, предполагающие осуществлять (осуществляющие) деятельность по перевозке (или деятельности в области оказания услуг по перевозке) опасных грузов, имеющие сертифицированный подвижной состав. или их представители действующие на основании доверенности	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	Форма утверждена приказом ФНС России от 13.11.2012 № ММВ-7-6/843@	возможно	Руководитель, представитель по доверенности	Для руководителя – паспорт и документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени юридического лица без доверенности (выписка или копия приказа о назначении руководителя юридического лица либо выписка или копия учредительных документов юридического лица), заверенный надлежащим образом, Для представителя паспорт и доверенность	Доверенность в простой письменной форме

Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	заявление	Заявление, а также приложение к заявлению о получении специального разрешения	1/0 принимает заявление	нет	Заявление заполняется Заявителем от руки либо с применением технических средств на русском языке. При заполнении Заявления не допускаются исправления, использование сокращений слов и аббревиатур. Заявление заверяется личной подписью физического лица, подписью руководителя и печатью юридического лица. В Заявлении указывается предъявленное к перевозке транспортное средство.	Приложение №1	Приложение №1
2	Наименование документа	Свидетельство о регистрации транспортного средства, предполагаемого к использованию для перевозки опасных грузов, а также документа, подтверждающего право владения таким транспортным средством на законных основаниях, если оно не является собственностью перевозчика.	1/1 Оригинал сверяется с копией и отдается заявителю	представляются одновременно	установлены законодательством	—	—
		Свидетельство о лопуске транспортного средства EX/II, EX/III, FI, OX и AT и MEMU к перевозке опасных грузов;	1/1 Оригинал сверяется с копией и отдается заявителю	представляются одновременно	установлены законодательством	—	—
		Свидетельство о подготовке водителя транспортного средства, перевозящего опасные грузы.	1/1 Оригинал сверяется с копией и отдается заявителю	представляются одновременно	установлены законодательством	—	—
		Документы, подтверждающие полномочия представителя, в случае подачи заявления представителем заявителя (надлежащим образом заверенная доверенность)	1/1 Оригинал сверяется с копией и отдается заявителю	представляются одновременно	установлены законодательством	—	—
4	документ, подтверждающий полномочия заявителя	паспорт, доверенность	1/1 установление личности заявителя	Оригинал сверяется с копией и отдается заявителю	установлены законодательством (простая письменная, нотариально удостоверенная)	—	—

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса (при наличии) или наименование вида сведений	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
	Выписка из ЕГРЮЛ (для юр. лиц), выписка из ЕГРИП (для ИП) / Федеральная налоговая служба Российской Федерации (ФНС России)/Выписка из ЕГРЮЛ (для юр. лиц), выписка из ЕГРИП (для ИП) / Федеральная налоговая служба Российской Федерации (ФНС России)	Является ли юр. лицо действующим, обладает ли физическое лицо статусом индивидуального предпринимателя/Является ли юр. лицо действующим, обладает ли физическое лицо статусом индивидуального предпринимателя	Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район,	ФНС России	выписка из ЕГРЮЛ, выписка из ЕГРИП	5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий информацию		
	Сведения об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление муниципальной услуги / Федеральное казначейство	Наличие и размер платы	Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район,	Федеральное казначейство	сведения о государственных и муниципальных платежах	5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, предоставляющий информацию		

Раздел 6. Результат услуги

№ п/п	Документ, являющийся результатом услуги	Требования к документу, являющемуся результатом услуги	Характеристика результата услуги (положительный/отрицательный)	Форма документа, являющегося результатом услуги	Образец документа, являющегося результатом услуги	Способы получения результата услуги	Срок хранения неустраиваемых заявителем результатов услуги	
							в органе	в МФЦ
1.	Выдача специального разрешения.	Форма утверждена Регламентом	положительный	приложение №5		Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район, МФЦ	нет	3 месяца, затем передается в орган
2	Извещение об отказе в регистрации заявления на выдачу специального разрешения	Форма утверждена Регламентом	отрицательный	приложение №6		Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район, МФЦ		
3	Извещение об отказе в выдаче специального разрешения	Форма утверждена Регламентом	отрицательный	приложение №6		Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район, МФЦ		

Раздел 7. Технологические процессы предоставления услуги

№ п/п	Наименование процедуры	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимых для выполнения процедуры процесса
1	прием заявления и документов, необходимых для предоставления услуги	Должностное лицо ОМС: 1) проверяет документы, удостоверяющие его личность, свидетельствует своей подписью правильность внесения в заявление данных заявителя. В случае подачи заявления через представителя заявителя в заявлении указываются фамилия, имя, отчество, почтовый адрес места жительства (места пребывания, фактического проживания) представителя, наименование, номер и серия документа, удостоверяющего личность представителя, сведения об организации, выдавшей документ, удостоверяющий личность представителя, и дата его выдачи, наименование, номер и серия документа, подтверждающего полномочия представителя, сведения об организации, выдавшей документ, подтверждающий полномочия представителя, и дата его выдачи. Указанные сведения подтверждаются подписью представителя заявителя с проставлением даты представления документов, удостоверяющих, что: 2) проведит первичную проверку представленных документов, удостоверяющих, что: тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание; 3) снимает копии с подлинников документов, проставляет заверительную надпись, свою должность, личную подпись с ее расшифровкой и дату заверения, оригиналы возвращает заявителю; 4) регистрирует заявление в Журнале регистрации заявлений на выдачу спец. разрешений на перевозку опасных грузов в день подачи заявления заявителем лично либо в день поступления заявления по почте, из многофункционального центра, либо в день направления электронного сообщения о принятии заявления и документов; 4) при электронном взаимодействии - Управление при получении заявления и документов из МФЦ в виде скан - образов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, предусмотренном действующим законодательством, приступает к выполнению административных процедур, предусмотренных соответствующим административным регламентом.	Извещение о дате получения заявления по почте или возврат заявления и приложенных к нему документов производится в 5-дневный срок с даты получения заявления или документов. срок доставки в орган из МФЦ - один рабочий день; при электронном взаимодействии - заявления и документы передаются в Администрацию муниципального образования Камышовский муниципальный район в электронной форме в день приема в МФЦ, а оригиналы заявлений и документов на бумажном носителе передаются в Управление курьерской доставкой МФЦ в течение 5 рабочих дней, следующих за днем подачи документов заявителем в МФЦ	Администрация муниципального образования Камышовский муниципальный район	документационное обеспечение (журнал регистрации заявлений), технологическое обеспечение (наличие доступа к Системе исполнения регламентов, наличие корпоративной электронной почты, наличие сканера, принтера, ключа электронной подписи)	1) Заявление на получение специального разрешения (Приложение № 1) 2) Сведения о опасном грузе (Приложение №2) 3) копия свидетельства о регистрации транспортного средства, предполагаемого к использованию для перевозки опасных грузов, а также документа, подтверждающего право владения таким транспортным средством на законных основаниях, если оно не является собственностью перевозчика; 4) копия свидетельства о допуске транспортного средства к перевозке опасных грузов; 5) копия свидетельства о профессиональной подготовке водителя транспортного средства, перевозящего опасные грузы; 5) Извещение об отказе в регистрации заявления (форма). Приложение № 10.

МФЦ	Многофункциональное устройство
------------	---------------------------------------

2	сформирован ие и направление межведомств енного запроса в государствен ные органы, организации, участующие в предоставле нии муниципальн ой слуги	В рамках предоставления муниципальной услуги Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район осуществляет межведомственное информационное взаимодействие со следующими органами (организациями, лицами): - Федеральное налоговое агентство (ФНС) и Федеральное казначейство (ГИС ГМП) – информация поступает в оперативном порядке. - В соответствии с федеральным законодательством срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в ФНС и ГИС ГМП; - по межведомственному запросу, направляемому владельцам автодорог, согласование маршрута с владельцами автодорог проводится в течение четырех рабочих дней с даты получения Заявки от ОМСУ	- по межведомственным запросам, направляемым в Федеральную налоговую службу (ФНС) и Федеральное казначейство (ГИС ГМП) – информация поступает в оперативном порядке. В соответствии с федеральным законодательством срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в ФНС и ГИС ГМП; - по межведомственному запросу, направляемому владельцам автодорог, согласование маршрута с владельцами автодорог проводится в течение четырех рабочих дней с даты получения Заявки от ОМСУ	специалист Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район ответственный за исполнение муниципальной услуги.	СИР (при межведомствен- ных запросах, направляемых в ФНС и ГИС ГМП); - электронная почта (при межведомственно м запросе, направляемом владельцам автодорог);	Заявка на согласование маршрута транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов (Приложение 4)
---	--	--	---	---	---	---

3	рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги должностное лицо Администрации: - проводит проверку полноты и достоверности указанных сведений, соответствие технических характеристик транспортного средства требованиям безопасности при перевозке заявленного опасного груза; - в случае установления факта того, что Администрация не уполномочена выдать Специальное разрешение на осуществление Заявителем требуемого вида перевозки, должностное лицо оформляет и направляет Заявителю Извещение об отказе в выдаче Специального разрешения; - в случае непредставления Заявителем полного комплекта документов, требуемых пунктом 15 Регламента, или предоставления недостоверных и (или) неполных сведений (к неполным относятся также нечитаемые, искаженные или плохо читаемые сведения, т.е. не позволяющие однозначно трактовать указанные данные), должностное лицо Администрации оформляет и направляет Заявителю Извещение об отказе в выдаче Специального разрешения, в соответствии с пунктом 21 Регламента; 3) для согласования маршрута Заявителя, выполняющего перевозки опасных грузов, с Владельцами автомобилей, по которым проходит такой маршрут, должностное лицо Администрации в течение двух рабочих дней с момента поступления Заявления: - определяет Владельцев автомобильных дорог по заявленному маршруту транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов; - оформляет и направляет в адрес Владельцев автомобильных дорог, по дорогам которых проходит данный маршрут, заявку на согласование маршрутов транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов 4) при переоформлении Специального разрешения в случаях, указанных в пункте 11 Регламента, согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозку опасного груза, с Владельцами автомобильных дорог, по которым проходит такой маршрут, не требуется.	срок проведения экспертизы поступивших документов Заявителя, оформления и направления Заявки на согласование маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных грузов составляет два рабочих дня;	Администрация образования Камышовский муниципальный район	1) Специальное разрешение (форма). Приложение № 5. 2) Специальное разрешение (образец). 3) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (форма). 4) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (образец). Приложение № 6.
---	---	---	--	--

4	Оформление Специального разрешения или Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения Уполномоченное должностное лицо осуществляет подписание: - при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в графе «Основания для отказа в предоставлении услуги» раздела 2 Технологических схем, Специального разрешения в одном экземпляре; - при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в в графе «Основания для отказа в предоставлении услуги» раздела 2 Технологиче-ских схем, Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения в двух экземплярах. Информация о подписанном Уполномоченным лицом Специальном разрешении вносится специалистом Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район ответственным за исполнение муниципальной услуги, в Журнал выданных специальных разрешений Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.	не должен превышать 1 рабочий день, а в случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, который представляет для подписания уполномоченному должностному лицу: - при отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной - проект Специального разрешения в одном экземпляре; - при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги - проект Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения в двух экземплярах.	1) Специальное разрешение (форма). Приложение № 5. 2) Специальное разрешение (образец). 3) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (форма). 4) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (образец). Приложение № 6.
---	---	--	--	---

5	Выдача Заявителю Специального разрешения или Извещения об отказе в выдаче Специального разрешения	Выдача Заявителю специального разрешения осуществляется ОМСУ после получения сведений об оплате Заявителем государственной пошлины за выдачу специального разрешения. Передача документов в МФЦ осуществляется по Ведомости приёма-передачи документов от ОМСУ в МФЦ. Полученное специалистом МФЦ Специальное разрешение регистрируется ответственным специалистом МФЦ в документах МФЦ, затем вручается Заявителю лично под роспись. Копия Извещения об отказе в выдаче специального разрешения регистрируется ответственным специалистом МФЦ в документах МФЦ для учёта принятых решений	в день получения ОМСУ информации о выполнении Заявителем требований, указанных в графе «Особенности исполнения процедуры процесса» настоящего пункта	– специалист Администрации муниципального образования Камышловский район ответственный за исполнение муниципальной услуги; – в МФЦ; – специалист МФЦ, ответственный за получение Специального разрешения (курьер); – специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов Заявителю.		1) Специальное разрешение (форма). Приложение № 5. 2) Специальное разрешение (образец). 3) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (форма). 4) Извещение об отказе в выдаче специального разрешения (образец). Приложение № 6.
---	---	--	--	--	--	--

Раздел 8. Особенности предоставления услуги в электронной форме

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги	Способ формирования запроса о предоставлении услуги	Способ приема и предоставления услуги, запроса о предоставлении услуги и иных документов, услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги
официальный сайт Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район Единый портал государственных услуг; региональный портал государственных услуг; официальный портал Администрации муниципального образования Камышловский район	Администрация - нет; МФЦ - официальный сайт	Единый портал государственных услуг, региональный портал государственных услуг, официальный сайт Администрации муниципального образования Камышловский район официальный сайт мунципального образования Камышловский район официальный сайт мунципального образования Камышловский район	В соответствии с законодательством Российской Федерации допускается подача заявления с приложением документов путем направления их в адрес Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район посредством факсимильной связи или по официальной электронной почте либо официального сайта Администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (с последующим предоставлением оригинала Заявления и прилагаемых к нему документов).	-	Единый портал государственных услуг, региональный портал государственных услуг, официальный сайт Администрации муниципального образования Камышловский район	Единый портал государственных услуг (https://gosuslugi.ru/), официальный сайт Администрации муниципального образования Камышловский район Администрация муниципального образования Камышловский район официальная электронная почта Администрации муниципального образования Камышловский район

Приложение № 1

Реквизиты заявителя
(наименование, адрес (местонахождение)
- для юридических лиц, Ф.И.О., адрес
места жительства - для индивидуальных
предпринимателей и физических лиц)
Исх. от _____ N _____
поступило в _____
дата _____ N _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о получении специального разрешения на движение
по автомобильным дорогам местного значения МО Камышловский муниципальный район
транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов

_____ (полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

просит

_____ (оформить специальное разрешение, переоформить специальное разрешение)
на движение по автомобильным дорогам транспортного средства,

Тип, марка, модель транспортного средства	Государственный регистрационный знак транспортного средства

осуществляющего перевозку опасных грузов (согласно приложению) по маршруту (маршрутам)

_____ (маршрут (с указанием начального, основных промежуточных и конечного пунктов автомобильных дорог,

по которым проходит маршрут транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов))<*>

на срок действия спо _____

Местонахождение заявителя _____

_____ (индекс, юридический адрес или адрес места жительства заявителя)

_____ (индекс, почтовый адрес заявителя)

Телефон _____ Факс _____

ИНН _____ ОГРН _____

_____ (дополнительная информация (в т.ч. банковские реквизиты заявителя), указываемая заявителем

при подаче заявления)

Необходимые документы к заявлению прилагаются. Заявитель подтверждает подлинность и достоверность представленных сведений и документов.

Руководитель _____

_____ (должность, Ф.И.О., подпись)

« »

20 г.

М.П.

<*> При необходимости сведения о начальных, конечных и всех необходимых промежуточных пунктах следования транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов по заявленному маршруту (маршрутам), могут быть указаны в приложении к заявлению о получении специального разрешения.

Приложение № 2

Сведения о заявленном для перевозки опасном грузе
(опасных грузах)

№ п/п	Класс, номер ООН, наименование и описание заявленного к перевозке опасного груза

2. Дополнительные сведения при перевозке опасных грузов

Наименование, местонахождение и телефон грузоотправителя	
Наименование, местонахождение и телефон грузополучателя	
Телефоны вызова аварийных служб по маршруту перевозки	
Адреса и телефоны промежуточных пунктов, куда в случае необходимости можно сдать груз	
Места стоянок (указать при необходимости)	
Места заправки топливом (указать при необходимости)	

Руководитель _____

(ФИО, должность, подпись)

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 3

Журнал **регистрации заявлений и выдачи специальных разрешений**

№ пп	Дата получения заявления	Регистрат. номер заявления	Наименование заявителя, его место нахождения, телефон	Тип, марка, модель ТС, государственный регистрационный знак автомобиля, прицепа или полуприцепа	Класс, номер ООН, наименование и классификационный код опасного груза	Маршрут перевозки опасного груза
1	2	3	4	5	6	7

Номер и дата выдачи специального разрешения	Срок действия специального разрешения	Подпись должностного лица, выдавшего специальное разрешение (отказ в выдаче специального разрешения)	Дата получения специального разрешения (отказа в выдаче специального разрешения)	Ф.И.О., наименование должности лица, получившего специальное разрешение (отказ в выдаче специального разрешения)	Подпись лица, получившего специальное разрешение (отказ в выдаче специального разрешения)	Дата, номер и причина отказа в рассмотрении заявления*
8	9	10	11	12	13	14

*при вручении отказа заявителю при непосредственном обращении, подпись заявителя о получении документа ставится в графе 13, в графе 8 ставится прочерк13

Приложение № 4

От _____

Исх. № _____

(наименование и адрес владельца а/дороги)

З А Я В К А

на согласование маршрута транспортных средств,
осуществляющих перевозку опасных грузов

В соответствии с частями 1, 4, 6 ст. 31 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктов 6 и 11 Порядка выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов, утвержденного Приказом Минтранса от 04.07.2011 г. № 179 и главы 1.10 Европейского соглашения о международной дорожной перевозке опасных грузов (ДОПОГ), направляю для согласования маршрут перевозки опасного груза _____

(наименование и адрес перевозчика опасных грузов)

по автомобильным дорогам, находящимся в Вашем ведении.

1. Сведения о перевозимом опасном грузе:

п/п	Класс	№ ООН	Наименование ОГ	Краткая характеристика заявленного к перевозке опасного груза
1				
2				

2. Маршрут перевозки: (согласно приложения к заявлению)

(наименование автомобильной дороги)

3. Период перевозки: с _____ по _____

4. Особые условия движения

В соответствии с частью 4 статьи 31 Федерального закона № 257-ФЗ от 08.11.2007 г., взимание платы за согласование маршрутов транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов, не допускается.

(Должность)

(Подпись)

(Фамилия, инициалы)

Исполнитель:

Приложение № 5

Специальное разрешение № _____ на движение по автомобильным дорогам местного значения МО Камышловский муниципальный район транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов	
Наименование и организационно- правовая форма перевозчика	
Местонахождение перевозчика	
Класс, номер ООН, наименование и описание перевозимого опасного груза (опасных грузов)	
Тип, марка, модель транспортного средства	
Государственный регистрационный знак транспортного средства	
Срок действия специального разрешения	с _____ по _____
Маршрут (маршруты) движения транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов<*>	
Адрес и телефон грузоотправителя	
Адрес и телефон грузополучателя	
Адреса промежуточных пунктов маршрута перевозки и телефоны аварийной службы	
Места стоянок и заправок топливом	
Ф.И.О. должностного лица уполномоченного органа и дата выдачи разрешения	М.П.

<*>При необходимости к специальному разрешению оформляется приложение с указанием начальных, конечных и всех необходимых промежуточных пунктов следования транспортного средства. Приложение оформляется на отдельном листе (листах) с указанием номера специального разрешения, к которому выдано такое приложение, и на каждом листе заверяется подписью должностного лица уполномоченного органа и печатью уполномоченного органа, выдавшего специальное разрешение. При этом в графе "маршрут (маршруты) движения транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов" специального разрешения делается запись "согласно приложению на ___ л."

Оборотная сторона специального разрешения

Особые условия действия специального разрешения	Отметки должностных лиц надзорных контрольных органов
Ограничения	

(наименование уполномоченного органа)

(указать полное наименование
заявителя)

(дата регистрации и регистрационный номер)

ИЗВЕЩЕНИЕ

об отказе в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения МО Камышловский муниципальный район транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов

На основании проведенной проверки полноты и достоверности сведений, представленных _____,

(наименование заявителя)

проверки соответствия технических характеристик транспортного средства требованиям безопасности заявленного опасного груза, (либо отказа владельца автомобильной дороги _____ в согласовании маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов), Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район принимает решение об отказе в выдаче специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения МО Камышловский муниципальный район транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов, по следующей (следующим) причине (причинам):

1. _____
2. _____

Глава администрации
МО Камышловский муниципальный район

Исполнитель

Поступ. в банк плат.

Списано со сч. плат.

0401060

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №

Дата

Вид платежа

Сумма
прописью

ИНН	КПП	Сумма	1300		
Платательщик		Сч. №			
		БИК			
		Сч. №			
Банк плательщика		БИК	046577001		
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г, ЕКАТЕРИНБУРГ		Сч. №			
Банк получателя		Сч. №	40101810500000010010		
ИНН 6644001290	КПП 663301001				
УФК по Свердловской области (Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район л/с 04623009740)					
Получатель		Вид оп.		Срок плат.	
		Наз. пл.		Очер. плат.	
		Код		Рез. поле	
90110807174010000110	65623405				

Назначение платежа:

**Оплата госпошлины за выдачу специального разрешения на движение по автомобильным дорогам
транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов.
НДС не облагается**

Подписи

Отметки банка

М.П.

Блок - схема процедуры выдачи
Специального разрешения



Блок - схема процедуры выдачи
Специального разрешения **(при переоформлении)**

