



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

04.09.2017г.

№ 564

г. Камышлов

**Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей  
муниципальных предприятий муниципального образования  
Камышловский муниципальный район**

В соответствии со статьями 145, 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в целях обеспечения единого подхода к определению оплаты труда руководителей муниципальных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район (прилагается);

2. Считать утратившими силу постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 15 сентября 2004 года № 420 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда руководителей муниципальных предприятий и Порядка выплаты им вознаграждения (премирования)»;

3. Настоящее постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет по адресу: <http://kamyshlovsky-region.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район С.С. Глубоковскую.

Глава муниципального образования  
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы  
муниципального образования  
Камышловский  
муниципальный район  
от 04.09.2017 года № 564

**Положение**  
**об условиях оплаты труда руководителей муниципальных предприятий**  
**муниципального образования Камышловский муниципальный район**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» в целях обеспечения единого подхода к определению оплаты труда руководителей муниципальных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район.

1.2. Положение устанавливает условия оплаты труда руководителей муниципальных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее - муниципальное предприятие) при заключении с ними трудовых договоров, а также предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и средней заработной платы работников списочного состава муниципальных предприятий.

1.3. Основная цель настоящего Положения - обеспечение единого подхода к определению оплаты труда руководителя муниципального предприятия, в зависимости от масштабов выполнения работ, от конечных результатов финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Настоящее Положение предусматривает единый принцип оплаты труда руководителей всех муниципальных предприятий и является основой для определения оплаты труда при заключении с ними трудовых договоров.

1.4. Заработная плата руководителя зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда.

Согласно ст. 132 Трудового кодекса Российской Федерации, запрещена какая бы то ни было дискриминация при установлении и изменении условий оплаты труда.

В случае изменения для руководителя систем оплаты труда, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей, выполнения им работ той же квалификации и условий труда - не допускается снижение достигнутого уровня оплаты труда (включая размеры должностных окладов, ставок заработной платы), предусмотренных действующим трудовым договором руководителей.

Изменение размера и условий оплаты труда руководителя предприятия осуществляется на основании изменений, внесенных в трудовой договор путем подписания дополнительного соглашения.

## 2. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ

Заработная плата руководителя предприятия состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад (тарифная ставка) устанавливается руководителю предприятия в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенности деятельности и значимости предприятия.

Оплата труда руководителя муниципального предприятия производится за счет средств предприятия.

Оклад руководителя предприятия рассчитывается по следующей формуле:

$$O_p = MPO_T \times K_{op} \times K_m$$

где:

MPO<sub>T</sub> - минимальный размер оплаты труда в соответствующем субъекте Российской Федерации;

K<sub>op</sub> - коэффициент особенностей работ (приложение № 1 к настоящему Положению);

K<sub>m</sub> - коэффициент масштабности (приложение № 2 к настоящему Положению).

В случае если рассчитанный оклад руководителя предприятия оказался ниже установленного в прошлом году, оклад остается на прежнем уровне, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей, выполнения им работ той же квалификации и условий труда.

2.5. При изменении списочной численности работников муниципального предприятия в сторону уменьшения в связи со снижением объемов производства из-за неплатежеспособности потребителей и по другим объективным причинам, трудовые договора с руководителями в части размера должностного оклада не пересматриваются.

2.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей предприятий в порядке и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.7. Для поощрения руководителей предприятий устанавливаются выплаты стимулирующего характера, которые предусмотрены в разделе третьем данного Положения.

2.8. Должностные оклады заместителей руководителей предприятий и главных бухгалтеров устанавливаются на 10-30% ниже должностных окладов руководителей этих предприятий. Условия оплаты труда указанных работников устанавливаются трудовыми договорами в соответствии с коллективным договором, локальными актами предприятия.

2.9. Руководители муниципальных предприятий несут ответственность за несвоевременную выплату работникам предприятий заработной платы, премий, пособий, доплат, компенсаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА РЕЗУЛЬТАТЫ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Выплаты стимулирующего характера руководителю предприятия производятся по результатам достижения муниципальным предприятием показателей экономической эффективности деятельности предприятия, на основании постановления главы муниципального образования Камышловский муниципальный район, за соответствующий период с учетом выполнения этих показателей, личного вклада руководителя предприятия в осуществление основных задач и функций, определенных уставом предприятия.

3.2. Выплаты стимулирующего характера руководителю предприятия осуществляются по результатам деятельности муниципального предприятия поквартально и за счет собственных средств предприятия.

3.3. Вознаграждение по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия выплачивается за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и обязательных платежей (чистая прибыль), а так же за вычетом средств, подлежащих перечислению в бюджет, создания резервного фонда, фонда производства, фонда потребления, фонда накопления за предшествующий календарный период.

3.4. Предложения председателя балансовой комиссии о возможности и размере вознаграждения руководителя муниципального предприятия согласовываются с руководителями, курирующими данное направление и вносятся главе муниципального образования ежеквартально по итогам заседания балансовой комиссии. Размер вознаграждения не может превышать 75% от оклада руководителя.

3.5. При подготовке предложений о вознаграждении (премировании) учитывается:

- работа с задолженностью,
- результаты проверок финансовыми органами,
- общее состояние финансово-хозяйственной деятельности,
- выполнение работ в объемах и технических показателях, перечень которых согласовывается с заместителем главы, курирующим данную отрасль,
- выполнение экономических показателей, перечень которых согласовывается с председателем балансовой комиссии,
- выполнение плана оргтехмероприятий.

3.6. Вознаграждение (премия), начисленное за основные результаты производственной и финансовой деятельности, может быть уменьшено или не выплачено в случаях:

- невыполнение производственных поручений главы муниципального образования или уполномоченных им лиц – до 100%,
- наличия групповых или смертельных несчастных случаев - 100%,
- наличия пожаров из-за нарушения пожарной безопасности -100%,
- нарушения финансовой дисциплины - 100 %,
- не предоставления или несвоевременного предоставления балансовой комиссии некачественного оформления всех видов отчетности и документации – 50%,
- нарушения правил трудового распорядка до 100 %,

- неудовлетворительной работы с задолженностью по заработной плате работникам предприятия – 50%,
- для руководителей предприятий ЖКХ обязательным условием при начислении премии - снижение задолженности местным населением за оказанные услуги - не менее 1 %.

3.7. Вознаграждение по результатам финансово-хозяйственной деятельности выплачивается за счет фонда заработной платы предприятия.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий и среднемесячной заработной платы работников предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район не должен превышать кратности, равной значению:

- для руководителей предприятий - 5,0.
- для заместителей руководителей, главных бухгалтеров предприятий - 4,0.

Соотношение средней заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров и средней заработной платы работников предприятий рассчитывается за отчетный календарный год.

Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

4.2. При установлении или изменении размера оклада и вознаграждения руководителю предприятия уполномоченное лицо (руководитель, главный бухгалтер) предоставляет заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера, печатью предприятия следующие документы:

- данные о среднесписочной численности предприятия;
- копию действующего штатного расписания на предприятии;
- финансовые и производственные показатели деятельности предприятия, отраженные в бухгалтерской и статистической отчетности (с отметкой Федеральной налоговой службы и Федеральной службы государственной статистики);
- справку о фактической заработной плате руководителя за предыдущий расчетный период;
- справку-расчет предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя предприятия и средней заработной платы работников списочного состава предприятия, на основании пункта 4.1 к данному Положению.

4.3. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров размещается в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет <http://kamyshlovsky-region.ru/>.

Приложение № 1  
к Положению**Коэффициенты особенности работ**

№ п/п	Организации	Коэффициент особенностей работ
1	Организации коммунального водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения	1,4
2	Организации по эксплуатации и ремонту дорожно-мостового хозяйства	1,4
3	Ремонтно-строительные организации, осуществляющие капитальный ремонт жилищного фонда и другие работы в жилищно-коммунальном хозяйстве	1,4
4	Организации комплексного обслуживания недвижимого имущества, управляющие организации	1,3
5	Мусороперерабатывающие и мусоросжигательные заводы, мусороперегрузочные станции, полигоны захоронения твердых бытовых отходов	1,3
6	Организации, осуществляющие прочие виды деятельности	1,2

Для многоотраслевых организаций при расчёте применять коэффициент, соответствующий основной деятельности данной организации.

Приложение № 2  
к Положению

**Определение масштабности для исчисления  
оклада руководителей**

Списочная численность человек в муниципальном предприятии	Коэффициент
до 25	2,86
от 26 до 50	2,98
от 51 до 100	3,10
от 101 до 200	3,22
от 201 до 400	3,34
от 401 до 800	3,46