



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.05.2018г.

№ 349

г. Камышлов

**О создании постоянной комиссии и утверждении положения
по вопросам рекультивации земель на территории муниципального
образования Камышловский муниципальный район**

В соответствии со статьей 13 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 февраля 1994 года № 140 «О рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», Приказом утверждённым совместно Министерством охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации и Комитетом Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22 декабря 1995 года № 525/67 «Об утверждении Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы», статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянную комиссию по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район и утвердить ее состав (Приложение № 1).

2. Утвердить:

а. Положение об организации работы постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район (Приложение № 2);

б. Форму акта приемки-сдачи рекультивированных земель на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район (Приложение № 3);

3. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 27 марта 2008 года № 158 «О создании постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район».

4. Отделу делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (В.Ю. Якимов) настоящее постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район опубликовать в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте администрации

муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет по адресу: <http://kamyshlovsky-region.ru/>.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район В.Г. Ширыкалова.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

Приложение № 1
к постановлению главы
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 25.05.2018 г. № 349

СОСТАВ
ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РЕКУЛЬТИВАЦИИ
ЗЕМЕЛЬ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

Ширыкалов В.Г. - заместитель главы администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, председатель комиссии;

Бобре М.И. - председатель Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, заместитель председателя комиссии;

Соголашвили З.С. – специалист по муниципальному контролю Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Алешко С.Ю. - заведующий отделом коммунального хозяйства, строительства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

Алферов А.Н. - специалист 1 категории отдела коммунального хозяйства, строительства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

Кулаков О.А. – заведующий юридическим отделом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

Останин Н.В. - специалист Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

Представитель пользователя земельного участка (заявителя) – юридического или физического лица(или их представителями по доверенности).

Приложение № 2
к постановлению главы
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 25.05.2018 г. № 349

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО
ВОПРОСАМ РЕКУЛЬТИВАЦИИ ЗЕМЕЛЬ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации работы постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее - Комиссия).

2. Комиссия образована в целях организации приемки (передачи) рекультивированных земель и решения вопросов, связанных с восстановлением нарушенных земель, восстановлением плодородия почв с целью своевременного их восстановления и вовлечения в оборот на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район.

3. Комиссия является коллегиальным постоянно действующим рабочим органом при администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

4. Образование Комиссии, утверждение состава Комиссии и внесение в него изменений осуществляются постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Камышловского муниципального района, в том числе совместным Приказом Министерства охраны окружающей среды и природных ресурсов Российской Федерации № 525 и Комитета Российской Федерации по земельным ресурсам и землеустройству от 22 декабря 1995 года № 67 «Об утверждении Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы».

6. Задачей Комиссии является усиление контроля за своевременным восстановлением нарушенных земель и вовлечение их в хозяйственный оборот.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

7. Организационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на Камышловский районный комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.

8. Юридические или физические лица - пользователи земельного участка направляют заявку на сдачу земель в письменной форме на имя председателя Комиссии, где указывают следующую информацию:

- перечень объектов и их месторасположение;
- площадь сдаваемых земель;
- вид сдаваемых земель (неиспользованные, рекультивированные, самовольно нарушенные);
- номер и дату постановления главы муниципального образования Камышловский муниципальный район о предоставлении земельных участков, договора аренды;
- номера лицензий на сбор, использование, обезвреживание, транспортировку, размещение опасных отходов;
- номер разрешения и лицензии на право пользования недрами на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район для целей разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых и отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях добычи при сдаче участков разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых.

III. ОБСЛЕДОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

9. Приемка-передача рекультивированных земель осуществляется в месячный срок с момента поступления в Комиссию заявки на сдачу земель, при продлении сроков приемки сдачи рекультивированных земель в связи с выездным осмотром рекультивированных участков заявитель информируется.

10. К заявке на сдачу земель прилагаются следующие документы:

- копии разрешений на проведение работ, связанных с нарушением почвенного покрова, а также документов, удостоверяющих право пользования землей и недрами;
- выкопировка с плана землепользования с нанесенными границами рекультивированных участков;
- проект рекультивации, заключение по нему государственной экологической экспертизы;
- данные почвенных, инженерно-геологических, гидрологических и других необходимых обследований до проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, и после рекультивации нарушенных земель;
- схема расположения наблюдательных скважин и других постов наблюдения за возможной трансформацией почвенно-грунтовой толщи рекультивированных участков (гидрогеологический, инженерно-геологический мониторинг) в случае создания;
- сведения о снятии, хранении, использовании, передаче плодородного слоя, подтвержденные соответствующими документами;
- отчеты о рекультивации нарушенных земель по форме № 2-ТП (рекультивация), утвержденной Постановлением Госкомстата России от 12 июля 1994 года № 103, за весь период проведения работ, связанных с нарушением почвенного покрова, на сдаваемом участке;

11. Перечень указанных материалов уточняется и дополняется Комиссией в зависимости от характера нарушенных земель и дальнейшего использования рекультивированных участков.

12. Решение о выезде на место для комиссионного осмотра рекультивированных участков осуществляет в 10-дневный срок принятия протокольного решения Комиссии.

13. Комиссионный осмотр - натурное обследование земельных участков производится членами Комиссии и (или) уполномоченными ими представителями в вегетационный период.

14. Расходы, связанные с обеспечением работы Комиссии транспортом, несет сторона, сдающая земли.

15. В случае неявки представителей сторон, сдающих и принимающих рекультивированные земли, при наличии сведений об их своевременном извещении и отсутствии ходатайства о переносе срока выезда комиссии на место, комиссионный осмотр земель может быть осуществлена в их отсутствие.

16. При приемке рекультивированных земельных участков Комиссия проверяет:

- соответствие выполненных работ утвержденному проекту рекультивации;
- качество планировочных работ;
- мощность и равномерность нанесения плодородного слоя почвы;
- наличие и объем неиспользованного плодородного слоя почвы, а также условия его хранения;
- полноту выполнения требований экологических, агротехнических, санитарно-гигиенических, строительных и других нормативов, стандартов и правил в зависимости от вида нарушения почвенного покрова и дальнейшего целевого использования рекультивированных земель;
- качество выполненных мелиоративных, противоэрозионных и других мероприятий, определенных проектом или условиями рекультивации земель;
- наличие на рекультивированном участке строительных и других отходов;
- наличие и оборудование пунктов мониторинга рекультивированных земель, если их создание было определено проектом или условиями рекультивации нарушенных земель.

17. Обследование рекультивированных участков может производиться членами Комиссии самостоятельно до назначенной даты натурного обследования сдаваемых земель.

IV. ОФОРМЛЕНИЕ АКТОВ СВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ И ПРИЕМА-СДАЧИ РЕКУЛЬТИВИРОВАННЫХ, НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ ЗЕМЕЛЬ

18. По результатам комиссионного осмотра - натурного обследования земельных участков члены Комиссии или их представители оформляют и подписывают акт обследования в свободной форме с выводами по результатам обследования.

19. По результатам приемки рекультивированных земель, постоянная комиссия вправе продлить (сократить) срок восстановления плодородия почв (биологический этап), установленный проектом рекультивации, или внести предложения об изменении целевого использования сдаваемого земельного участка в порядке, установленном земельным законодательством.

20. В случае, если сдаваемые рекультивированные земельные участки требуют восстановления плодородия почв, утверждение акта приемки-передачи производится после выполнения полного объема работ.

21. Акты приема-сдачи со стороны пользователя - юридического или физического лица - земельного участка должны быть подписаны пользователем - юридическим или физическим лицом - земельного участка (или их

представителями по доверенности). В случае если пользователь земельного участка - юридическое лицо, акты приема-сдачи всех видов земель со стороны пользователя земельного участка должны быть подписаны лицом, уполномоченным в соответствии с учредительными документами или по доверенности, и заверены печатью предприятия пользователя земельного участка.

22. Акт приема-сдачи рекультивированных земель составляется в трех экземплярах и после утверждения председателем Комиссии:

- один экземпляр остается на хранении в Комиссии;
- второй экземпляр направляется юридическому или физическому лицу, осуществляющему рекультивацию земельного участка;
- третий экземпляр юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

Приложение № 3
к постановлению главы
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 25.05.2018 г. № 349

Форма акта

приемки-сдачи рекультивированных земель на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район

"__" _____ 20__ г.

Постоянная комиссия по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее - Комиссия), созданная и утвержденная постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от _____ г. N _____, в составе:

- заместитель главы муниципального образования Камышловский муниципальный район по жилищно-коммунальному хозяйству, председатель комиссии;

- председатель Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, заместитель председателя комиссии;

- специалист по муниципальному контролю Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, секретарь комиссии;

- заведующий отделом коммунального хозяйства, строительства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

- заведующий юридическим отделом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

- специалист 1 категории отдела коммунального хозяйства, строительства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

- специалист Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

- представителя пользователя земельного участка.

Руководствуясь Земельным кодексом РФ, Приказом Минприроды РФ N 525, Роскомзема N 67 от 22 декабря 1995 года «Об утверждении Основных положений о рекультивации земель, снятии, сохранении и рациональном использовании плодородного слоя почвы».

1. Рассмотрели представленные материалы и документы:

(перечисление представленных на рассмотрение документов, реквизиты, кем составлены, утверждены, выданы)

2. Провели осмотр в натуре (без осмотра в натуре) представленные к сдаче участок и произвели необходимые контрольные обмеры и замеры на представленном к сдаче участке, расположенном на территории:

(указать наименование, площадь участка (га), вид работ, связанных с нарушением почвенного покрова)

3. Установила, что в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. на рекультивированной площади выполнены:

(виды, объем и стоимость проведенных работ по восстановлению (рекультивации) нарушенных земель: планировочные, мелиоративные, противоэрозийные: снятие и нанесение плодородного слоя почвы (складирование его в отвал) с указанием площади и его толщины, засыпка рытвин и планировка поверхности земли после проведения работ по реконструкции; очистка полосы отвода от древесных отходов; уборка с полосы отвода и площадок строительства и реконструкции от строительного и бытового мусора; восстановление плодородного слоя почвы; задернение рекультивируемой площади посевом трав, потенциально плодородных пород, лесопосадки и др.)

4. Работы по рекультивации нарушенных земель выполнены в соответствии с утвержденными проектными материалами _____ и представленный к сдаче участок пригоден (не пригоден, с указанием причин) для использования:

(целевое назначение: в сельском хозяйстве - по видам угодий, условиям рельефа, возможностям механизированной обработки; пригодности для возделывания сельскохозяйственных культур и указанием периода восстановления плодородия почв; лесохозяйственных целей - по видам лесных насаждений; под водоем - рыбохозяйственный, водохозяйственный; для орошения, комплексного использования и др.; под строительство - жилое, производственное и др.; для рекреационных, природоохранных, санитарно-оздоровительных целей)

5. Комиссия решила (выбор решения):

а) принять (частично или полностью) рекультивированные земли _____ площадью _____ га, с последующей передачей их

(наименование юридического лица, фамилия, И.О. гражданина)

для дальнейшего использования;

б) перенести приемку рекультивированных земель (полностью или частично) с указанием причин (недостатков) и установлением срока по их устранению;

в) перенести сроки восстановления плодородия почв или внести предложение об изменении целевого назначения земель, предусмотренных проектом рекультивации (с указанием причин).

Акт приемки-сдачи рекультивированных земель составлен в 3-х экземплярах:

1-й экз. - постоянной комиссии по вопросам рекультивации земель на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район;

2-й экз. - юридическому или физическому лицу, осуществляющему рекультивацию земельного участка;

3-й экз. - юридическому или физическому лицу, которому передается рекультивированный участок.

Подписи членов Комиссии:
