



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.02.2019

№ 26-ПГ

г. Камышлов

**Об утверждении положения о Единой дежурно-диспетчерской
службе муниципального образования Камышловский
муниципальный район**

В соответствии с постановлением главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 06 декабря 2017 года № 894 «О создании муниципального казенного учреждения Камышловского муниципального района «Центр обеспечения безопасности»», руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Камышловский муниципальный район (прилагается).
2. Постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 31 января 2012 года № 108 «О создании и функционировании Единой дежурно-диспетчерской службе (ЕДДС) муниципального образования Камышловский муниципальный район» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.kamyshlovsky-region.ru.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

Приложение
к постановлению главы
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район
от 07.02.2019 года № 26-ПГ

Положение
о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования
Камышловский муниципальный район

I. Общие положения

1.1. Основные понятия:

1.1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия Единой дежурно-диспетчерской службы (далее – ЕДДС) муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее – МО Камышловский МР).

1.1.2. ЕДДС МО Камышловский МР является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС). На базе Единой дежурно-диспетчерской службы развертывается система обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее - система - 112).

1.1.3. ЕДДС МО Камышловский МР в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурно-диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) МО Камышловский МР независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4. Целью создания ЕДДС МО Камышловский МР является повышение готовности органов местного самоуправления и служб МО Камышловский МР к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления МО Камышловский МР по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО).

1.1.5. ЕДДС МО Камышловский МР предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальных звеньев территориальной подсистемы РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до

соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.6. Оперативное управление ЕДДС МО Камышловский МР осуществляет глава МО Камышловский МР через помощника главы МО Камышловский МР, общее руководство ЕДДС МО Камышловский МР – директор муниципального казенного учреждения Камышловского муниципального района «Центр обеспечения безопасности» (далее – МКУ КМР «Центр обеспечения безопасности»), непосредственное – начальник ЕДДС.

1.1.7. ЕДДС МО Камышловский МР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Свердловской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством субъекта Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом муниципального казенного учреждения Камышловского муниципального района «Центр обеспечения безопасности», утвержденного постановлением главы МО Камышловский МР от 6 декабря 2017 года № 894, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.1.8. ЕДДС МО Камышловский МР осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Государственным казенным учреждением Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области» (далее – ТЦМ) с Федеральным казенным учреждением «Центр управления в кризисных ситуациях главного управления МЧС России по Свердловской области» (далее – ЦУКС), подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Свердловской области, подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления МО Камышловский МР.

1.2. ЕДДС МО Камышловский МР выполняет следующие основные задачи:

1.2.1. прием от населения и организаций сообщений о любых ЧС (происшествиях), несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС;

1.2.2. оперативное управление мероприятиями по предупреждению и

ликвидации чрезвычайных и аварийных ситуаций на территории МО Камышловский МР;

1.2.3. оповещение и информирование Камышловского районного звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории МО Камышловский МР, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории МО Камышловский МР, населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), принятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную (действующую на территории МО Камышловский МР) систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО, а также всеми другими способами оповещения, установленными нормативно-правовыми актами в области оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС;

1.2.4. сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой (систем мониторинга, лабораторного контроля и прогнозирования ЧС) и доведение до ДДС Камышловского района полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;

1.2.5. обработку и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования РСЧС;

1.2.6. обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС, подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных с районными службами планов по ликвидации ЧС, принятие необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

1.2.7. организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией МО Камышловский МР, органами местного самоуправления и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) МО Камышловский МР;

1.2.8. информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

1.2.9. представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действий по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органам управления по подчиненности;

1.2.10. оповещение и информирование Единых дежурно-диспетчерских служб соседних муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;

1.2.11. оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории МО Камышловский МР, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров,

аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

1.3. На ЕДДС МО Камышловский МР возлагаются следующие основные функции:

1.3.1. осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

1.3.2. информационное обеспечение органов РСЧС МО Камышловский МР;

1.3.3. анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

1.3.4. обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

1.3.5. сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

1.3.6. обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения МО Камышловский МР;

1.3.7. доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при органах местного самоуправления;

1.3.8. доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

1.3.9. сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) МО Камышловский МР полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

1.3.10. представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

1.4. Состав и структура ЕДДС МО Камышловский МР:

1.4.1. ЕДДС МО Камышловский МР включает в себя: руководство ЕДДС МО Камышловский МР, дежурно-диспетчерский персонал; пункт управления.

1.4.2. В состав руководства ЕДДС МО Камышловский МР входят: начальник ЕДДС и инженер ЕДДС. В составе суточного дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МО Камышловский МР входят: 1 оперативный дежурный ЕДДС и 2 специалиста по приему и обработке экстренных вызовов. Общее количество дежурно-диспетчерского состава включает 5 оперативных дежурных ЕДДС и 9 специалистов по приему и обработке экстренных вызовов.

1.4.3. Пункт управления (далее – ПУ) ЕДДС МО Камышловский МР представляет собой рабочие помещения для руководства ЕДДС и дежурно-диспетчерского персонала, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС МО Камышловский МР размещается в оборудованных помещениях, предоставляемых органом местного самоуправления.

1.4.4. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ ЕДДС МО Камышловский МР выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС МО Камышловский МР в условиях ЧС, в том числе и в военное время.

1.4.5. Электроснабжение технических средств ЕДДС МО Камышловский МР должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

1.4.6. В состав технических средств управления ЕДДС МО Камышловский МР входят средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи, средства оповещения руководящего состава и населения; средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента, оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры), система видеоконференцсвязи, прямые каналы связи с ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области, Единых дежурно-диспетчерских служб соседних муниципальных образований, ДДС, потенциально опасных объектов (далее - ПОО), с объектами с массовым пребыванием людей, метеостанция, приборы РХ наблюдения.

1.4.7. Средства связи ЕДДС МО Камышловский МР должны обеспечивать телефонную связь, передачу данных, прием и передачу команд, сигналов оповещения и данных; прием вызовов (сообщений) через единый номер «112», коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), обмен речевыми сообщениями и документальной информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС МО Камышловский МР должна иметь резервные каналы связи. Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

1.4.8. Автоматизированная информационная система (далее – АИС)

ЕДДС МО Камышловский МР обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций Единой дежурно-диспетчерской службы. АИС сопрягается с региональной автоматизированной информационно-управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.

1.4.9. Комплекс средств автоматизации (далее - КСА) ЕДДС МО Камышловский МР предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС МО Камышловский МР при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - КЧС) и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного персонала.

1.4.10. Местная система оповещения МО Камышловский МР представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения и каналов связи.

1.4.11. Системой оповещения должна обеспечивать передачу сигналов оповещения, речевых (текстовых) сообщений и условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения должно осуществляться дежурно-диспетчерским персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС МО Камышловский МР.

1.5. Минимальный состав документации на ПУ ЕДДС МО Камышловский МР:

1.5.1. нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

1.5.2. соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС МО Камышловский МР с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения муниципального образования;

1.5.3. журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

1.5.4. журнал оперативного дежурства;

1.5.5. инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

1.5.6. инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

1.5.7. план взаимодействия ЕДДС МО Камышловский МР с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации

пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории муниципального образования;

1.5.8. инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

1.5.9. аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно, химически, биологически опасных объектов (при наличии таковых) с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);

1.5.10. инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда; схемы и списки оповещения руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории МО Камышловский МР, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории МО Камышловский МР, ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

1.5.11. паспорта безопасности МО Камышловский МР и ПОО, паспорта территории МО Камышловский МР, сельских населенных пунктов и ПОО, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты МО Камышловский МР и Свердловской области (в том числе и в электронном виде);

1.5.12. план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

1.5.13. графики несения дежурства оперативными дежурными сменами;

1.5.14. схемы управления и вызова; схема местной системы оповещения;

1.5.15. телефонные справочники;

1.5.16. документация по организации профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала;

1.5.17. формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

1.5.18. суточный расчет сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

1.5.19. расчет сил и средств МО Камышловский МР, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

1.5.20. инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

1.5.21. ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС МО Камышловский МР.

1.6. Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС МО Камышловский МР.

II. Организация работы ЕДДС МО Камышловский МР

2.1. Режимы функционирования ЕДДС МО Камышловский МР:

2.1.1. ЕДДС МО Камышловский МР функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации

для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.

2.1.2. Режимы функционирования для ЕДДС МО Камышловский МР устанавливает глава МО Камышловский МР.

2.2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС МО Камышловский МР осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС МО Камышловский МР обеспечивает:

2.2.1. прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а в рамках работы системы по единому номеру «112» - регистрация с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

2.2.2. передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ТЦМ и в ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области;

2.2.3. обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

2.2.4. поддержание КСА в постоянной оперативной готовности;

2.2.5. контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ЧС(происшествия), оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

2.2.6. внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

2.2.7. внесение необходимых изменений в паспорта территорий МО Камышловский МР.

2.3. ДДС, обслуживающие МО Камышловский МР, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС МО Камышловский МР обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

2.4. Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС МО Камышловский МР, которая незамедлительно передаёт информацию в ТЦМ Свердловской области и в ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области.

2.5. В режим повышенной готовности ЕДДС МО Камышловский МР и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением главы МО Камышловский МР при угрозе

возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС МО Камышловский МР. В повышенной готовности ЕДДС МО Камышловский МР обеспечивает:

2.5.1. заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

2.5.2. оповещение должностных лиц КЧС, администрации МО Камышловский МР, МКУ КМР «Центр обеспечения безопасности», взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

2.5.3. получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Свердловской области, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

2.5.4. прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

2.5.5. координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

2.6. В случае, если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС муниципального образования, либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС МО Камышловский МР в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет указания председателя КЧС или назначенного по его указанию одного из руководителей.

2.7. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС МО Камышловский МР, привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся решением главы МО Камышловский МР при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС МО Камышловский МР выполняет следующие задачи:

2.7.1. координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

2.7.2. контроль за выдвиганием и отслеживание передвижения оперативных групп по территории муниципального образования;

2.7.3. оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

2.7.4. контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

2.7.5. осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и

прилегающей к ним территории.

2.8. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС МО Камышловский МР. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится ЕДДС МО Камышловский МР всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС муниципального образования, ТЦМ Свердловской области и ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области.

2.9. В случае, если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС, либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС МО Камышловский МР в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет указания председателя КЧС или назначенного по его указанию одного из руководителей.

2.10. Функционирование ЕДДС МО Камышловский МР при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Свердловской области и МО Камышловский МР и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

2.11. Порядок работы ЕДДС МО Камышловский МР:

2.11.1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС МО Камышловский МР от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) МО Камышловский МР, вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС МО Камышловский МР, в том числе в рамках работы системы «112» – специалистами по приему и обработке экстренных вызовов.

2.11.2. При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС МО Камышловский МР поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.11.3. При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС МО Камышловский МР немедленно докладывает главе МО Камышловский МР, председателю КЧС, в ТЦМ и в ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их

оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся информационные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

2.11.4. При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

2.11.5. Начальником ЕДДС ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС МО Камышловский МР, взаимодействия и обмена информации с ДДС экстренных оперативных служб, организаций и предприятий, информация о проделанной работе, проблемные вопросы и предложения по их решению предоставляются - ежемесячно главе МО Камышловский МР через помощника главы МО Камышловский МР.

2.12. Порядок взаимодействия ЕДДС МО Камышловский МР и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Свердловской области и МО Камышловский МР, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

III. Требования к составу и структуре ЕДДС МО Камышловский МР

3.1. Комплектование и подготовка кадров:

3.1.1. Комплектование личным составом ЕДДС МО Камышловский МР, включая должность начальника ЕДДС, осуществляется директором МКУ КМР «Центр обеспечения безопасности».

3.1.2. Личный состав ЕДДС МО Камышловский МР обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

3.1.3. Основными формами обучения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МО Камышловский МР являются тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

3.1.4. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС МО Камышловский МР, осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным главой МО Камышловский МР, планом тренировок, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области, утвержденному в Министерстве общественной безопасности Свердловской области.

3.1.5. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала

ЕДДС МО Камышловский МР проводится по специально разработанной программе.

3.1.6. Подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МО Камышловский МР осуществляется:

3.1.6.1. в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС Свердловской области, курсах ГО, учебных центрах и учебных пунктах федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

3.1.6.2. ежемесячно - в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

3.1.6.3. в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МО Камышловский МР;

3.1.6.4. в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС МО Камышловский МР, проводимых ТЦМ и ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области;

3.1.6.5. в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) МО Камышловский МР.

3.1.7. В ходе подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МО Камышловский МР особое внимание обращается на организацию приёма информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

3.1.8. Не реже одного раза в 6 месяцев у всего персонала ЕДДС МО Камышловский МР принимаются зачёты, по результатам которых принимается решение о допуске руководства ЕДДС МО Камышловский МР и дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС МО Камышловский МР к выполнению должностных обязанностей и к несению оперативного дежурства.

3.2. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должен знать:

3.2.1. административную структуру МО Камышловский МР и структуру системы – «112», должности и фамилии руководящего состава системы безопасности МО Камышловский МР и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в муниципальном образовании;

3.2.2. административные границы МО Камышловский МР, районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих в муниципальном образовании;

3.2.3. организацию системы дежурно-диспетчерских служб в МО

Камышловский МР;

3.2.4. зону территориальной ответственности ЕДДС МО Камышловский МР и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории обслуживаемого муниципального образования;

3.2.5. дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий);

3.2.6. ПОО, социально-значимые объекты, расположенные в районах выезда МО Камышловский МР, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

3.2.7. назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС МО Камышловский МР, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на ПУ ЕДДС МО Камышловский МР;

3.2.8. наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

3.2.9. правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

3.2.10. риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для МО Камышловский МР;

3.2.11. порядок информационного обмена.

3.3. Начальник ЕДДС должен знать федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов и другие руководящие, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование Единой дежурно-диспетчерской службы и системы – «112».

3.4. Начальник ЕДДС должен уметь:

3.4.1. выполнять и обеспечивать контроль поставленных перед ЕДДС МО Камышловский МР задач;

3.4.2. разрабатывать нормативно-методическую базу развития и обеспечения функционирования ЕДДС МО Камышловский МР, а также графики заступления оперативной дежурной смены на дежурство;

3.4.3. организовывать оперативно-техническую службу, профессиональную подготовку и обучение личного состава ЕДДС;

3.4.4. организовывать проведение занятий, тренировок и учений; разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС МО Камышловский МР.

3.5. Требования к начальнику ЕДДС: высшее образование, стаж оперативной работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий и обучение по установленной программе, допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

3.6. Инженер ЕДДС должен знать:

3.6.1. нормативные документы, относящиеся к деятельности и использованию локальных вычислительных сетей, оргтехники, серверов,

- персональных компьютеров и средств радиосвязи при обработке информации;
- 3.6.2. структуру и технологию функционирования ЕДДС;
 - 3.6.3. документы, определяющие деятельность ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам;
 - 3.6.4. перспективы технического развития и особенности деятельности учреждения;
 - 3.6.5. эксплуатационные, технические характеристики, конструктивные особенности оборудования, его назначение, режимы работы, правила эксплуатации и поддержания в рабочем состоянии;
 - 3.6.6. программное, аппаратное обеспечение оборудования;
 - 3.6.7. основные принципы программирования, в том числе системы счислений, шифров, кодов, протоколы обмена данными;
 - 3.6.8. способы реализации комплексной защиты информации и методы предупреждения несанкционированного доступа к ней;
 - 3.6.9. действующие стандарты, технические условия, положения, инструкции, порядок ведения и оформления технической документации.
- 3.7. Инженер ЕДДС должен уметь:
- 3.7.1. проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;
 - 3.7.2. организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией МО и органами местного самоуправления;
 - 3.7.3. эффективно работать с коммуникационным оборудованием, системами мониторинга, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows или им эквивалентными;
 - 3.7.4. устанавливать операционные системы, программное обеспечение на компьютеры, серверы, рабочие станции;
 - 3.7.5. конфигурировать системные параметры в электронно-вычислительных машинах;
 - 3.7.6. реализовывать интегрирование программного обеспечения на автоматизированных рабочих местах, серверах систем управления базами данных, файл-серверах;
 - 3.7.7. поддерживать рабочее состояние, техническое обслуживание аппаратного обеспечения;
 - 3.7.8. производить назначение идентификаторов, паролей, регистрирование пользователей;
 - 3.7.9. обеспечивать и контролировать распределение и использование вычислительных, сетевых ресурсов;
 - 3.7.10. настраивать и устанавливать ограничения на использование вычислительных ресурсов;
 - 3.7.11. реализовывать регулярное резервное архивирование данных;
 - 3.7.12. восстанавливать работоспособность системы во время сбоев и выходе из строя оборудования, находить ошибки пользователей, программного обеспечения;

3.7.13. осуществлять мониторинг локальной сети, обеспечивать ее безопасность и конфиденциальность

3.7.14. повышать уровень теоретической и практической подготовки;

3.8. Требования к инженеру ЕДДС: высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы;

3.8.1. Инженер ЕДДС в своей деятельности непосредственно подчиняется начальнику ЕДДС МО КМР и является начальником остального персонала ЕДДС МО КМР, в отсутствие начальника ЕДДС выполняет его обязанности.

3.9. Оперативный дежурный ЕДДС должен знать:

3.9.1. функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного и специалиста по приему и обработке экстренных вызовов;

3.9.2. руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного и специалиста по приему и обработке экстренных вызовов;

3.9.3. структуру и технологию функционирования ЕДДС МО Камышловский МР;

3.9.4. нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС МО Камышловский МР;

3.9.5. документы, определяющие деятельность оперативного дежурного ЕДДС МО Камышловский МР по сигналам ГО и другим сигналам;

3.9.6. паспорта территории МО Камышловский МР, объектов экономики, административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности муниципального образования и Свердловской области, а также другую информацию о регионе.

3.9.7. правила ведения документации.

3.10. Оперативный дежурный ЕДДС должен уметь:

3.10.1. проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

3.10.2. координировать деятельность дежурно-диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

3.10.3. организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией МО Камышловский МР и органами местного самоуправления;

3.10.4. эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint);

3.10.5. четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

3.10.6. применять коммуникативные навыки;

3.10.7. быстро принимать решения;

3.10.8. своевременно вносить изменения в паспорта территории МО Камышловский МР.

3.10.9. эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС МО

Камышловский МР;

3.10.10. повышать уровень теоретической и практической подготовки; сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

3.11. Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:

3.11.1. вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

3.11.2. предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания главы МО Камышловский МР, директора МКУ КМР «Центр обеспечения безопасности», начальника ЕДДС;

3.11.3. допускать в помещения ЕДДС МО Камышловский МР посторонних лиц без разрешения начальника ЕДДС;

3.11.4. отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника ЕДДС;

3.11.5. выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

3.12. Требования к оперативному дежурному ЕДДС:

3.12.1. среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

3.12.2. знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС МО Камышловский МР;

3.12.3. навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint), умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

3.12.4. умение пользоваться информационной справочной системой.

3.13. Специалист по приему и обработке экстренных вызовов должен знать:

3.13.1. нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС, организации дежурно-диспетчерских служб экстренных служб, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

3.13.2. состав и структуру функциональных и территориальной подсистем РСЧС Свердловской области и МО Камышловский МР, основные вопросы взаимодействия, сферу деятельности и ответственности, входящих в территориальную подсистему РСЧС организаций;

3.13.3. состав сил и средств постоянной готовности функциональных и территориальных подсистем РСЧС МО Камышловский МР, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

3.13.4. схему организации связи дежурно-диспетчерских служб функциональных и территориальных подсистем РСЧС Свердловской области;

3.13.5. организацию работы и алгоритм действий дежурной смены системы - 112 в различных режимах функционирования;

3.13.6. состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы - 112;

3.13.7. состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;

3.13.8. зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории МО Камышловский МР;

3.13.9. паспорта территории МО Камышловский МР, объектов экономики; административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности муниципального образования и Свердловской области, а также другую информацию о регионе.

3.14. Специалист по приему и обработке экстренных вызовов должен уметь:

3.14.1. пользоваться всеми функциями телекоммуникационного оборудования на автоматизированном рабочем месте;

3.14.2. работать с коммуникационным оборудованием, общесистемным и специальным программным обеспечением, в том числе с текстовыми редакторами, редакторами таблиц, геоинформационными системами мониторинга транспортных средств на основе ГЛОНАСС;

3.14.3. обрабатывать входящую информацию в соответствии с принятыми в системе - 112 стандартами, правилами и процедурами;

3.14.4. организовывать сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и ходе проведения их ликвидации;

3.14.5. обеспечивать ведение необходимой документации системы - 112;

3.14.6. использовать психологическое сопровождение позвонившего абонента;

3.14.7. безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту, с одновременным ведением переговоров по телефону.

3.15. Требования к специалисту по приему и обработке экстренных вызовов:

3.15.1. образование не ниже среднего образования, без предъявления требований к стажу работы, прошедшего специальную подготовку по установленной программе профессиональной деятельности;

3.15.2. знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС МО Камышловский МР, системы - 112;

3.15.3. навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint), умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

3.15.4. при проведении оповещения населения об угрозе возникновения ЧС (экстренного предупреждения) оказывает помощь оперативному дежурному при оповещении;

3.15.5. умение пользоваться информационной справочной системой.

3.16. Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС МО Камышловский МР производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов

оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий), а также исходя из количества населения в муниципальном образовании, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

3.17. Требования к оборудованию ЕДДС МО Камышловский МР разработаны с учетом необходимости выполнения задач Единой дежурно-диспетчерской службой в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 1240-р.

3.18. В состав оборудования должны входить, как минимум:

- 3.18.1. АРМ специалистов оперативной дежурной смены;
- 3.18.2. АРМ руководства;
- 3.18.3. активное оборудование локальной вычислительной сети;
- 3.18.4. структурированная кабельная сеть;
- 3.18.5. серверное оборудование;
- 3.18.6. специализированные средства хранения данных;
- 3.18.7. комплект оргтехники;
- 3.18.8. средства связи;
- 3.18.9. АРМ управления местной системой оповещения;
- 3.18.10. средства системы видеоконференцсвязи;
- 3.18.11. метеостанция;
- 3.18.12. прибор радиационного контроля;
- 3.18.13. источники гарантированного электропитания.

3.19. В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью. Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах. Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами Единой дежурно-диспетчерской службы. В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

3.20. Внутренний порядок в ЕДДС МО Камышловский МР

3.21. Размещение персонала ЕДДС;

3.22.1. Для размещения ЕДДС должны быть предусмотрены следующие помещения: комната (зал) оперативной дежурной смены; комната начальника ЕДДС; комната инженера; комната для приема пищи; комната отдыха; комната для размещения серверного оборудования и хранения средств связи; туалет.

Размещение персонала в помещениях (комнатах) ЕДДС должно соответствовать требованиям санитарных норм и правил и быть не менее 6 м² на одного человека в рабочих помещениях ЕДДС и 12 м³ объема воздуха на одного человека в комнате отдыха. Помещения (места) для несения дежурства личным составом оперативной дежурной смены располагаются и оборудуются таким образом, чтобы обеспечивалось удобство исполнения ими своих должностных обязанностей. Кровати (диваны) в комнате отдыха устанавливаются из расчета на каждого человека, входящего в состав дежурной смены. Возле каждой из них устанавливаются прикроватные тумбочки для размещения принадлежностей для умывания и личной гигиены. Кровати (диван) следует располагать не ближе 50 сантиметров от наружных стен. Комната приема пищи должна быть оборудована умывальником, стационарным кипятильником (чайником), электрической плитой (СВЧ-печью), холодильником и столом со стульями и шкафами для хранения продуктов и посуды. Все помещения ЕДДС должны содержаться в чистоте и порядке.

IV. Деятельность ЕДДС МО Камышловский МР

- 4.1. ЕДДС МО Камышловский МР осуществляет свою деятельность как структурное подразделение МКУ КМР «Центр обеспечения безопасности» без права юридического лица.
- 4.2. Финансирование ЕДДС МО Камышловский МР осуществляется из средств местного бюджета МО Камышловский муниципальный район.