



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.04.2024 г. № 204-ПА
г. Камышлов

**Об утверждении Положения о порядке списания объектов
незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного
строительства Камышловского муниципального района и Положения о
комиссии по списанию объектов незавершенного строительства и затрат
по объектам незавершенного строительства Камышловского
муниципального района**

В целях упорядочения процедуры проведения и документального оформления списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2021 года № 1517 «О принятии решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства федеральной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств федерального бюджета», руководствуясь статьями 5, 30 Устава Камышловского муниципального района, Администрация Камышловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского муниципального района (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского муниципального района (приложение № 2).
3. Утвердить состав комиссии по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского муниципального района (приложение № 3).
4. Признать постановление администрации муниципального образования

Камышловский муниципальный район от 22 апреля 2021 года № 223-ПА «Об утверждении Положения о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства муниципального образования Камышловский муниципальный район и Положения о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства муниципального образования Камышловский муниципальный район» утратившим силу.

5. Отделу делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации Камышловского муниципального района (С.Л. Тагильцев) настоящее постановление опубликовать в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте администрации Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kamyshlovsky-region.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Камышловского муниципального района В.Г. Ширькалова.

Глава администрации
Камышловского муниципального района

О.А. Макарян

Приложение № 1
к постановлению администрации
Камышловского
муниципального района
от 15.04.2024 г. № 204-ПА

Положение

о порядке списания объектов незавершенного строительства
и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Камышловского муниципального района, находящихся на балансе органов местного самоуправления Камышловского муниципального района, и (или) подведомственных им организаций, осуществляющих функции заказчиков (далее – Учреждения).

1.2. Решение о списании принимается в отношении:

- объектов незавершенного строительства, права муниципальной собственности на которые оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - объекты незавершенного строительства);
- затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Камышловского муниципального района, включая затраты на проектные и (или) изыскательские работы (далее - затраты по объектам незавершенного строительства).

1.3. Решение о списании объектов незавершенного строительства принимается при наличии следующих оснований:

- отсутствие оснований для приватизации объекта незавершенного строительства, предусмотренных законодательством Российской Федерации о приватизации;
- строительство объекта прекращено более 5 лет назад и отсутствует экономическая целесообразность продолжения его дальнейшего строительства;
- предпроектная, проектная, проектно-изыскательская документация объекта не соответствует установленным требованиям в связи с изменениями нормативно-правовой базы, регулирующей требования к проектной (предпроектной) документации;
- возведенные строительные конструкции и элементы конструкции в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования;
- уничтожение объекта незавершенного строительства в результате пожара, аварии, стихийного бедствия, что документально подтверждено соответствующими уполномоченными органами;

- объект не является предметом действующих договоров строительного подряда.

1.4. Решение о списании затрат по объектам незавершенного строительства принимается при наличии следующих оснований:

- вложения произведены в проектные и (или) изыскательские работы, по результатам которых проектная документация не утверждена или утверждена более 5 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации или не признана экономически эффективной проектной документацией повторного использования;

- предпроектная, проектно-сметная документация по объекту незавершенного строительства, строительство которого не начато, не соответствует установленным требованиям в связи с изменениями нормативно-правовой базы, регулирующей требования к проектной (предпроектной) документации.

1.5. В целях подготовки и принятия решения о списании объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет бюджета Камышловского муниципального района, создается комиссия администрации Камышловского муниципального района по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства (далее - комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Камышловского муниципального района.

2. Порядок списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства

2.1. В целях обеспечения достоверного анализа состояния объектов и затрат по объектам незавершенного строительства, предлагаемых к списанию, в Учреждении создается комиссия по инвентаризации объектов и затрат по объектам незавершенного строительства (далее – Комиссия по инвентаризации). Состав комиссии утверждается приказом по Учреждению, возглавляет её руководитель Учреждения. Инициатором проведения инвентаризации является заинтересованный отраслевой (функциональный) орган администрации Камышловского муниципального района.

2.2. К полномочиям и обязанностям Комиссии по инвентаризации относятся:

- осмотр объекта с фотофиксацией результатов осмотра, проверка и изучение проектно-сметной документации;

- установление непригодности элементов, конструкций, оборудования, проектно-сметной документации к дальнейшему использованию;

- установление причин непригодности элементов, конструкций, оборудования, проектно-сметной документации к дальнейшему использованию;

- составление по результатам работы комиссии акта инвентаризации объекта незавершенного строительства;

- подготовка документов, необходимых для оформления ходатайства о списании объекта незавершенного строительства и (или) затрат по объекту

незавершенного строительства.

2.3. После проведения инвентаризации заинтересованный отраслевой (функциональный) орган администрации Камышловского муниципального района направляет в Комиссию по списанию ходатайство, согласованное с заместителем главы администрации, курирующим этот орган, с обоснованным предложением о необходимости списания объекта и (или) затрат по объекту незавершенного строительства по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4. К ходатайству о списании объекта незавершенного строительства прилагается пояснительная записка, содержащая следующие сведения и документы:

- акт инвентаризации объекта;
- местонахождение объекта;
- инвентарный (учетный), кадастровый номер объекта (при наличии);
- технико-экономические характеристики объекта;
- балансовая стоимость объекта на день принятия решения о списании объекта;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, выданная в отношении объекта незавершенного строительства;
- информация о наличии предпроектной, проектно-изыскательской, проектно-сметной документации; о наличии заключения государственной экспертизы на проектную документацию с указанием года ее получения;
- информация о том, что объект незавершенного строительства не является предметом действующих договоров подряда и отсутствует экономическая целесообразность его дальнейшего строительства;
- информация о заключенных муниципальных контрактах (договорах) на строительство объекта незавершенного строительства (при наличии);
- справка о техническом состоянии объекта незавершенного строительства (в случае начала его строительства);
- копия разрешения на строительство, копия акта о приостановлении строительства объекта (при наличии);
- копии документов о предоставлении земельного участка для строительства (при наличии);
- копии актов об аварии, утрате или повреждении (разрушении) в результате стихийных бедствий, пожаров, выданных уполномоченными органами (при наличии);
- фотографии объекта незавершенного строительства;
- обоснование причин возможности списания объекта незавершенного строительства и невозможности его дальнейшего использования, консервации, предложения о необходимости сноса (демонтажа) объекта или предложения по его дальнейшему возможному использованию.

2.5. К ходатайству о списании затрат на объект незавершенного строительства прилагается пояснительная записка, содержащая следующие сведения и документы:

- местонахождение объекта на создание которого произведены затраты;

- технико-экономические характеристики объекта на создание которого произведены затраты;
- информация о наличии предпроектной, проектно-изыскательской, проектно-сметной документации; о наличии заключения государственной экспертизы на проектную документацию с указанием года ее получения;
- информация о соответствии (несоответствии) проектно-сметной и предпроектной документации по объекту, строительство которого не начато, действующему законодательству, в том числе строительным нормам и правилам, иным нормативным документам;
- информация о том, что объект незавершенного строительства не является предметом действующих договоров подряда и отсутствует экономическая целесообразность его строительства;
- информация о заключенных муниципальных контрактах (договорах) на строительство объекта незавершенного строительства (при наличии);
- справка о сумме принятых на учет затрат по объекту незавершенного строительства, с выделением размера затрат, произведенных за счет средств бюджета Камышловского муниципального района, и распределение их по видам (проектные и (или) изыскательские работы, строительные-монтажные работы, приобретение оборудования, включенного в смету строительства объекта капитального строительства) (при наличии такой информации);
- период, в течение которого производились затраты;
- обоснованные предложения о невозможности и (или) нецелесообразности осуществления дальнейших затрат.

2.6. К ходатайству могут быть приложены иные документы, относящиеся к объекту незавершенного строительства или затратам по объекту незавершенного строительства, предполагаемого к списанию.

2.7. Комиссия рассматривает ходатайство на своем заседании в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии по списанию, и принимает решение о возможности списания заявленного объекта и (или) затрат либо об отказе в этом с указанием причин.

2.8. В случае принятия Комиссией положительного решения о возможности списания объекта незавершенного строительства и (или) затрат по нему на основании протокола заседания Комиссии в течение не более пяти рабочих дней осуществляется подготовка проекта распоряжения администрации Камышловского муниципального района о списании объекта незавершенного строительства и (или) затрат по объекту незавершенного строительства, в котором должна содержаться следующая информация:

- основные сведения об объекте незавершенного строительства;
- основание для списания;
- сумма затрат, подлежащая списанию.

2.9. Списание объекта незавершенного строительства и (или) затрат по объекту незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Камышловского муниципального района, с баланса Учреждения осуществляется в течение 10 дней с момента получения Учреждением распоряжения администрации Камышловского

муниципального района.

2.10. Отражение в балансе Учреждения операций по списанию выполненных работ и затрат по объектам производится в порядке, установленном Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 31 декабря 2016 года № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» и от 01 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», иными нормативными правовыми актами.

Приложение №1
к Положению о порядке списания
затрат по объектам незавершенного
строительства

Председателю комиссии
по списанию объектов и затрат по
объектам
незавершенного строительства

ХОДАТАЙСТВО

о списании объекта незавершенного строительства / затрат по объекту
незавершенного строительства

В соответствии с постановлением администрации Камышловского
муниципального района от _____ № ____ «_____» прошу
рассмотреть вопрос о списании объекта незавершенного строительства
«_____» и (или) затрат по
нему в сумме _____.

Основные сведения об объекте незавершенного строительства (в том числе,
сметная стоимость объекта, дата начала и прекращения строительства):

Статус объекта: _____
(указывается текущее состояние объекта, строительство начато, что построено,
строительство приостановлено)

Документ-основание для выделения средств из районного бюджета:

Сумма фактически произведенных расходов из районного бюджета по объекту:

Причины приостановления (прекращения) строительства:

Обоснование возможности/невозможности его дальнейшего использования
либо завершения строительства:

(в случае невозможного использования коротко указать причины, в случае возможности
указать возможные варианты использования объекта или консервации)

Приложение:

1.

2.

Руководитель Учреждения _____

(Ф.И.О., подпись)

Главный бухгалтер Учреждения _____

(Ф.И.О., подпись)

Приложение № 2
к Положению о порядке списания
затрат по объектам незавершенного
строительства

Утверждаю

_____ / _____ /

Протокол
от "___" _____ 20__ г. № _____

о списании объектов незавершенного строительства и (или) затрат
по объектам незавершенного строительства

В соответствии с постановлением администрации Камышловского муниципального района от "___" _____ 20__ № _____ «Об утверждении Положения о порядке списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского муниципального района и Положения о комиссии по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского муниципального района» по

_____ (указать конкретный вид затрат, основания для списания)

на сумму _____ рублей _____ копеек на основании:

_____ (перечисляются конкретные документы с указанием реквизитов)

произвести списание указанных объектов незавершенного строительства или затрат по объектам незавершенного строительства.

_____ (подпись) (расшифровка подписи члена комиссии)

_____ (подпись) (расшифровка подписи члена комиссии)

_____ (подпись) (расшифровка подписи члена комиссии)

Приложение № 2
к постановлению администрации
Камышловского
муниципального района
от 15.04.2024 г. № 204-ПА

Положение о комиссии
по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам
незавершенного строительства Камышловского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства (далее - комиссия) является коллегиальным органом.

1.2. Комиссия создается в целях повышения эффективности исполнения средств местного бюджета, направляемых на инвестиционные цели, своевременного списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета Камышловского муниципального района, которые образовались на балансах муниципальных учреждений Камышловского муниципального района.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Порядком списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства, утвержденным постановлением администрации Камышловского муниципального района (далее - Порядок списания), настоящим Положением.

2. Организация деятельности комиссии

2.1. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Камышловского муниципального района.

2.2. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере поступления ходатайств.

2.3. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

2.4. На заседаниях Комиссии рассматриваются ходатайства отраслевых (функциональных) органов администрации Камышловского муниципального района о необходимости списания объектов незавершенного строительства и (или) затрат по объектам незавершенного строительства. Дата проведения заседания Комиссии должна быть назначена не позднее десяти дней с даты поступления ходатайства.

2.5. Председатель комиссии:

- организует ее работу и председательствует на заседаниях;
- формирует повестку заседания комиссии, определяет состав экспертов и

иных лиц, приглашаемых на заседания;

- взаимодействует с руководителями отраслевых (функциональных) органов администрации Камышловского муниципального района по вопросам реализации решений Комиссии;

- утверждает решения заседаний и другие документы комиссии;
- принимает документы, поступившие в комиссию от Учреждений.

2.6. Секретарь комиссии:

- содействует председателю комиссии в организации текущей деятельности комиссии;

- информирует членов комиссии о времени, месте и повестке заседания;

- обеспечивает во взаимодействии с членами комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку;

- ведет делопроизводство комиссии.

2.7. Члены комиссии имеют право:

- вносить предложения по повестке заседания;

- знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;

- направлять запросы комиссии в органы местного самоуправления;

- предлагать кандидатуры экспертов и иных лиц для участия в заседаниях комиссии;

- вносить предложения по дальнейшему использованию, консервации или сносу объектов незавершенного строительства.

2.8. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

2.9. Комиссия проверяет имеющиеся материалы и документацию по объекту и принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) списания объектов незавершенного строительства и (или) затрат по объектам незавершенного строительства.

2.10. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов членов комиссии мнение председателя является решающим.

2.11. Комиссия принимает решение о целесообразности списания объектов незавершенного строительства и (или) затрат по объектам незавершенного строительства на основании оценки критериев и при установлении обстоятельств, указанных в пунктах 1.3 и 1.4. Порядка списания объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского муниципального района.

2.12. Решения комиссии принимаются в форме протокола, который в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии оформляется, подписывается членами комиссии, присутствующими на заседании, секретарем и утверждается председателем, а при его отсутствии заместителем председателя комиссии.

Протоколы комиссии администрации являются основанием для подготовки распоряжения администрации Камышловского муниципального района о списании объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства.

2.13. Основанием для отказа в согласовании списания объектов незавершенного строительства и затрат по объекту незавершенного строительства является возможность восстановления и использования объекта незавершенного строительства, его элементов, узлов, деталей, конструкций, материалов и оборудования.

2.14. В случае несогласования списания затрат по объекту незавершенного строительства комиссия выносит свои рекомендации по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Камышловского
муниципального района
от 15.04.2024 г. № 204-ПА

Состав комиссии

по списанию объектов незавершенного строительства и затрат по объектам незавершенного строительства Камышловского муниципального района

- Ширькалов В.Г. - заместитель главы администрации Камышловского муниципального района, председатель комиссии;
- Парфенова Н.И. - заместитель главы администрации Камышловского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Литвинова Л.А. - ведущий специалист отдела стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации Камышловского муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Алешко С.Ю. - заведующий отделом коммунального хозяйства, строительства и охраны окружающей среды администрации Камышловского муниципального района;
- Бобре М.И. - председатель Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации Камышловского муниципального района;
- Кузнецова Е.Н. - начальник финансового управления администрации Камышловского муниципального района;
- Литвинчук И.А. - ведущий специалист управления образования администрации Камышловского муниципального района;
- Павлюченко Н.И. - начальник управления образования администрации Камышловского муниципального района;
- Прозорова О.В. - заведующий отделом культуры, молодежной политики и спорта администрации Камышловского муниципального района;
- Юдина С.Ю. - заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации Камышловского муниципального района;
- Якимов В.Ю. - первый заместитель главы администрации Камышловского муниципального района.