



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

28.04.2017г.

№ 163

г. Камышлов

Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район и аннулирование таких разрешений

В целях выполнения методических рекомендаций протокола заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 09 июня 2016 года № 142 (пункт 2, раздел III), руководствуясь статьей 27 Устава муниципального образования Камышловского муниципального района, **ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район и аннулирование таких разрешений» (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет по адресу: <http://kamyslovsky-region.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район М.И. Бобре.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район



Е.А. Баранов

Приложение
к постановлению главы
муниципального образования
Камышловский муниципальный район
от 28.04.2017г. № 163

Раздел 1. Общие сведения о государственной услуге

№ п/п	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Администрация муниципального образования Камышловский муниципальный район Камышловский районный комитет по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район
2.	Номер услуги в федеральном реестре	6600000010000486753
3.	Полное наименование услуги	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район и аннулирование таких разрешений
4.	Краткое наименование услуги	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район и аннулирование таких разрешений
5.	Административный регламент предоставления услуги	Постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район №541 от 13.06.2012 г. «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район и аннулирование таких разрешений"»
6.	Перечень "подуслуг"	1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории. 2. Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций.
7.	Способы оценки качества предоставления услуги	Официальный сайт администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район http://kamyshlovsky-region.ru/

Раздел 2. Общие сведения о "подуслугах"

сроки предоставления в зависимости от условий	основания отказа в приеме заявления	основания отказа в предоставлении услуги	основания предоставления услуги	срок приостановления предоставления услуги	плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением госуслуги
					наличие платы (осударственной пошлины)	реализация НПД, являющаяся платой	КБК для возмещения платы	
1. Выдача разрешений на установку в эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории								
<p>при подаче заявления по месту жительства (по месту обращения)</p> <p>в течение 2 месяцев со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган местного самоуправления</p>	<p>1) непредоставления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с требованиями п.2.7. Административного регламента, или несоответствие указанных документов не в полном объеме;</p> <p>2) предоставление документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган местного самоуправления неуполномоченным лицом.</p>	<p>1) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;</p> <p>2) несоответствие условиям рекламной конструкции (в случае, если место установки рекламной конструкции в соответствии с частью 5.8 статьи 19 Закона о рекламе определяется схемой размещения рекламных конструкций) или генеральному плану;</p> <p>3) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;</p> <p>4) нарушение высшего архитектурного облика сложившейся застройки муниципального образования Камышовский район в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области, определяющими типы и виды рекламных конструкций, допустимых и недопустимых к установке, в том числе требования к видам рекламных конструкций, с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа;</p> <p>5) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;</p> <p>6) нарушение требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона от 03.03.2016 №38-ФЗ "О рекламе".</p>	нет	-	<p>Налоговый КБК 09000000000000000000</p> <p>да</p> <p>часть 5.8 статьи 19 пункт 105</p>	<p>а) в Администрации;</p> <p>б) в МФЦ посредством личного обращения заявителя;</p> <p>в) в МФЦ посредством личного обращения заявителя (в случае, если муниципальная услуга отнесена к перечню услуг, реализуемых через МФЦ);</p> <p>в) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги через указанные порталы в порядке, установленном действующим законодательством.</p> <p>4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).</p>	<p>1) при личном обращении в Администрацию;</p> <p>2) при личном обращении в МФЦ;</p> <p>3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении;</p> <p>4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).</p>	
2. Актуализация разрешений на установку рекламных конструкций								
<p>при подаче заявления по месту жительства (по месту обращения)</p> <p>в течение 1 месяца со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган местного самоуправления</p>	<p>1) непредоставления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, или предоставление указанных документов не в полном объеме;</p> <p>2) предоставление документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в орган местного самоуправления неуполномоченным лицом.</p>	нет	нет	-	нет	<p>а) в Администрации;</p> <p>б) в МФЦ посредством личного обращения заявителя (в случае, если муниципальная услуга отнесена к перечню услуг, реализуемых через МФЦ);</p> <p>в) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).</p>	<p>1) при личном обращении в Администрацию;</p> <p>2) при личном обращении в МФЦ;</p> <p>3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении;</p> <p>4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).</p>	

Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставления документа	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/ заполнения документа
1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории							
1	заявление	о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	1/0 формирование в дело	нет	нет	приложение № 1	
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт гражданина Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	гражданин РФ	установлены законодательством	-	-
		временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	отсутствие паспорта гражданина РФ	установлены законодательством	-	-
		военный билет	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу	установлены законодательством	-	-
		временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу	установлены законодательством	-	-

	<p>удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации</p>	<p>1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело</p>	<p>лица, которые проходят военную службу</p>	<p>установлены законодательством</p>	<p>—</p>	<p>—</p>
	<p>разрешения на временное проживание либо вид на жительство</p>	<p>1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело</p>	<p>иностранные граждане и лица без гражданства</p>	<p>установлены законодательством</p>	<p>—</p>	<p>—</p>
<p>3</p>	<p>правоустанавливающий документ</p>	<p>подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5 – 7 статьи 19 Закона о рекламе законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции</p>	<p>1/0 формирование в дело</p>	<p>заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества</p>	<p>—</p>	<p>—</p>
		<p>заверенная копия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, заключенного между владельцем рекламной конструкции и собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе арендатором</p>	<p>1/0 формирование в дело</p>		<p>—</p>	<p>—</p>
		<p>документы, подтверждающие право хозяйственного ведения, оперативного управления или аренды недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция</p>	<p>1/0 формирование в дело</p>	<p>требуются, если права не зарегистрированы в органах Росреестра, а также в случае установки рекламной конструкции на объектах, не находящихся в муниципальной собственности</p>	<p>—</p>	<p>—</p>
		<p>протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме</p>	<p>1/0 формирование в дело</p>	<p>если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме</p>	<p>Заверенная копия</p>	<p>—</p>
<p>4</p>	<p>документы и сведения, относящиеся к территориальному размещению, внешнему виду и техническим параметрам рекламной конструкции</p>	<p>проектная документация на рекламную конструкцию</p>	<p>1/0 формирование в дело</p>	<p>Технический проект на изготовление рекламной конструкции, содержащий тип и вид рекламной конструкции, площади информационных полей и технических характеристик рекламной конструкции</p>	<p>—</p>	<p>—</p>

<p>Эскиз рекламной конструкции с указанием способа его установки и внешних размеров (два экземпляра) информации о материалах, используемых при изготовлении рекламной конструкции, способе крепления рекламной конструкции</p>			-
<p>фотографии планируемой к размещению рекламной конструкции, применительно к месту ее размещения, дающие четкое представление о том, какие близлежащие рекламные конструкции, дорожные знаки, здания, участки дороги находятся вблизи предполагаемого места установки рекламной конструкции (три панорамных снимка с прилегающей территорией)</p>			-
<p>в случае установки отдельно стоящей рекламной конструкции: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции, фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту установки, выполненный в цвете в формате не менее чем А4, чертежи архитектурных и конструктивных решений, сведения о технических параметрах рекламной конструкции с расчетом ветровой нагрузки и прочностным расчетом</p>			-
<p>в случае размещения рекламной конструкции на недвижимом имуществе: ситуационный план (карту-схему) размещения рекламной конструкции на недвижимом имуществе, к которому она присоединяется (ситуационная схема размещения рекламной конструкции на фасаде здания, сооружения выполняется на фрагменте фасада здания, сооружения с привязкой к основным элементам здания, сооружения), фотомонтаж рекламной конструкции с привязкой ее к месту размещения на фасаде, выполненный в цвете в формате не менее чем А4, техническую характеристику рекламной конструкции с указанием на способ установки (крепления) рекламной конструкции</p>			-

					Технические условия для энергоснабжения рекламной конструкции, схему расположения осветительных устройств с указанием параметров источников освещения, схему подводки электроэнергии, а также схему аварийного отключения от сети электропитания				
5	документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя заявителя)	доверенность	1/0 установление личности заявителя, снятие копии, возврат подлинника заявителю	нет	Выдана в соответствии с требованиями ст. 185-186 Гражданского кодекса РФ				
2. Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций									
1	уведомление	об отказе от дальнейшего использования разрешения	1/0 формирование в дело	в случае, если заявитель является владельцем рекламной конструкции	в письменной форме			приложение № 2	
2	документ, удостоверяющий личность	паспорт гражданина Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	гражданин РФ	установлены законодательством				
		временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	отсутствие паспорта гражданина РФ	установлены законодательством				
		военный билет	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу	установлены законодательством				

		временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу	установлены законодательством	-	-
		удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	лица, которые проходят военную службу	установлены законодательством	-	-
		разрешения на временное проживание либо вид на жительство	1/1 установление личности заявителя, сверка копии с оригиналом, возврат заявителю подлинника, формирование в дело	иностранные граждане и лица без гражданства	установлены законодательством	-	-
3	правоустанавливающий документ	подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции	1/0 формирование в дело	в случае, если заявитель является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция		-	-
		сопроводительное письмо	1/0 формирование в дело				
5	документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя заявителя)	доверенность	1/0 установление личности представителя заявителя, снятие копии, возврат подлинника заявителю	нет	Выданная в соответствии с требованиями ст. 185-186 Гражданского кодекса РФ	-	-

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Формы (шаблоны) межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос	Образцы заполнения форм межведомственного запроса и ответа на межведомственный запрос
1. Выдана разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории								
-	Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предприятий (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем);	ОГРН ИП ИНН код вида предпринимательства: ИП/КФХ ФИО Сведения о правоспособности (статусе) ИП Сведения об учете в налоговом органе: дата постановки на учет, дата снятия с учета.	ОМС, МФЦ	Федеральная налоговая служба	SID0003525	5 рабочих дней	-	-
-	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления юридическим лицом)	ОГРН; ИНН; наименование; адрес (место нахождения); сведения о регистрации; сведения об учете в налоговом органе; сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица;	ОМС, МФЦ	Федеральная налоговая служба	ID0003525	5 рабочих дней	-	-

Раздел 6. Результат услуги

№ п/п	Документ, являющийся результатом услуги	Требования к документу, являющемуся результатом услуги	Характеристика результата услуги (положительный/отрицательный)	Форма документа, являющегося результатом услуги	Образец документа, являющегося результатом услуги	Способы получения результата услуги	Срок хранения невестребованных заявителем результатов услуги	
							в органе	в МФЦ
1. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории								
	разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции или решения в письменной форме		положительный		Приложение № 6 к административному регламенту	1) при личном обращении в Администрацию; 2) при личном обращении в МФЦ; 3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).	1 год	3 месяца
	отказе в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции		отрицательный		Приложение № 5 к административному регламенту	1) при личном обращении в Администрацию; 2) при личном обращении в МФЦ; 3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).	1 год	3 месяца
2. Аннулирование разрешений на установку рекламных конструкций								
	решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции		положительный			1) при личном обращении в Администрацию; 2) при личном обращении в МФЦ; 3) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении; 4) при наличии возможности предоставления муниципальной услуги в электронной форме через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).	1 год	3 месяца

Раздел 8. Особенности предоставления услуги в электронной форме

<p>Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги</p>	<p>Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги</p>	<p>Способ формирования запроса о предоставлении услуги</p>	<p>Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги</p>	<p>Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги</p>	<p>Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги</p>
<p>на ЕПГУ, портале государственных услуг Свердловской области, на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, на официальном сайте МФЦ</p>	<p>орган - нет; МФЦ - официальный сайт</p>	<p>путем заполнения формы запроса на ЕПГУ</p>	<p>в порядке, аналогичном приему документов на бумажном носителе</p>	<p>—</p>	<p>в личном кабинете на ЕПГУ</p>	<p>официальный сайт администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, официальный сайт МФЦ,</p>