

ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по координации работы
по противодействию коррупции в муниципальном образовании
Камышловский муниципальный район
02 июля 2021 года

г. Камышлов

02.07.2021

№ 2

Председательствовал:

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район,
председатель Комиссии

- Е.А. Баранов

Присутствовали: 14 человек (список прилагается)

**I. О работе по формированию антикоррупционного мировоззрения у
учащихся общеобразовательных учреждений, молодёжи Камышловского
муниципального района**

(Н.И. Павлюченко)

- 1.1. Принять к сведению информацию начальника управления образования администрации Камышловского муниципального района Н.И. Павлюченко.
- 1.2. Рекомендовать управлению образования администрации Камышловского муниципального района провести дополнительные мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения у родителей (законных представителей) учащихся общеобразовательных учреждений.

Срок – в течение 2021 г.

**II. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере предоставления
муниципальных услуг на территории Камышловского муниципального
района.**

(Т.М. Ширькалова)

- 2.1. Принять к сведению информацию директора МКУ «Центр предоставления муниципальных услуг» Т.М. Ширькаловой.

III. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных нарушений в сфере учета, распределении, использовании и выделении муниципального жилищного фонда гражданам, признанных нуждающимся, в том числе нуждающимся в улучшении жилищных условий, о соответствии действующему законодательству перечня предоставляемых гражданами документов и предъявляемых к ним требований, о наличии должностных лиц, ответственных за проверку предоставляемых документов и достоверность содержащихся в них сведений на территории сельских поселений, входящих в состав Камышловского муниципального района.

(Н.С.Журский, А.А.Шумакова, В.В.Михаленко, В.И.Верхорубов, В.В. Рулева)

3.1. Принять к сведению информацию глав сельских поселений, входящих в состав Камышловского муниципального района.

3.2. Рекомендовать главам сельских поселений, входящих в состав Камышловского муниципального района, провести анализ административных регламентов муниципальных услуг, связанных учетом, распределением, использованием и выделением муниципального жилищного фонда гражданам, признанных нуждающимся, в том числе нуждающимся в улучшении жилищных условий, на предмет соответствия их действующему законодательству, в том числе о соответствии перечня предоставляемых гражданами документов и предъявляемых к ним требований, при необходимости привести административные регламенты в соответствие с действующим законодательством.

IV. О принимаемых мерах по предупреждению коррупционных нарушений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

(Н.И. Парфенова, Н.С. Журский, А.А. Шумакова,
В.И. Верхорубов, В.В. Михаленко, В.В. Рулева)

4.1. Принять к сведению информацию заместителя главы администрации Камышловского муниципального района Парфеновой Н.И. и глав сельских поселений, входящих в состав Камышловского муниципального района.

V. О состоянии работы по противодействию коррупции в сфере земельных правоотношений на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район и сельских поселений, входящих в состав Камышловского муниципального района (Протокол заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 15.09.2020, в. III п.7).

(М.И. Бобре)

5.1. Принять к сведению информацию председателя Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации Камышловского муниципального района М.И. Бобре.

5.2. Рекомендовать Камышловскому районному комитету по управлению имуществом администрации Камышловского муниципального района рассмотреть возможность информирования на официальных страницах социальных сетей Администрации МО КМР, путем размещения информации о проведении аукционов в сфере земельных отношений.

VI. О результатах выполнения решений и поручений, изложенных в настоящем протоколе, информировать Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Камышловский муниципальный район.

Срок – не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока исполнения решения или поручения.

VII. Контроль за исполнением настоящего протокола возложить на Первого заместителя главы администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, заместителя председателя Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Камышловский муниципальный район А.В. Калугина.

Председатель комиссии по
координации работы по
противодействию коррупции
в муниципальном образовании
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

Секретарь

Е.В. Чуркина