



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.12.2015

№ 895

г. Камышлов

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в муниципальном образовании
Камышловский муниципальный район на 2016-2017 годы**

В целях планирования и реализации комплекса мер, направленных на организацию противодействия коррупции на территории муниципального образования Камышловский муниципальный район, во исполнение норм Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», руководствуясь статьей 5, 27 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Камышловский муниципальный район на 2016-2017 годы (прилагается).

2. Управляющему делами администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район (В.Ю. Якимов) обнародовать утверждённый План путём размещения его на официальном сайте муниципального образования Камышловский муниципальный район в сети Интернет по адресу: <http://kamyshlovsky-region.ru/> в разделе «Противодействие коррупции».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

УТВЕРЖДЕН
 постановлением главы
 муниципального образования
 Камышловский муниципальный район
 от 31.12.2015 года № 895

**ПЛАН
 МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
 НА 2016 – 2017 ГОДЫ**

№ строки	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения
1	2	3	4
Раздел 1. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1	Внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты (принятие новых нормативных правовых актов) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве	Юридический отдел Органы местного самоуправления МО Структурные (отраслевые) подразделения	в течение месяца после изменений федерального, областного законодательства
2	Проведение мониторинга ситуации и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на территории муниципального образования	Структурные (отраслевые) подразделения администрации. Органы местного самоуправления	июнь, декабрь 2016 года
3	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции на территории муниципального образования	Юридический отдел	до 01 октября 2016 года
4	Проведение мониторинга, о принятых в муниципальном образовании мерах по противодействию коррупции	Юридический отдел Органы местного самоуправления	ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
5	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Глава муниципального образования	по отдельному плану
6	Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	Юридический отдел	ежеквартально

7	Проведение работы по исполнению целевых показателей противодействия коррупции на территории муниципального образования	Администрация МО Структурные (отраслевые) подразделения	
Раздел 2. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В СИСТЕМУ КАДРОВОЙ РАБОТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ			
8	Обеспечение проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: 1) граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления; 2) граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лиц, замещающих данные должности	Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля; Органы местного самоуправления.	проверка осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке
9	Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, включенными в перечни, установленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления на официальном сайте в сети «Интернет»	Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля; Органы местного самоуправления.	ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
10	Обеспечение проверки соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов осуществляемой соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы, и	Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений; Органы местного самоуправления.	проверка осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении

	муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы		
11	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов, комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	дата заседания назначается не позднее семи дней со дня поступления информации, являющейся основанием для заседания комиссии
12	Обеспечение оперативности обмена информацией с правоохранительными, надзорными, контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля. Ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	в течение 2016 года
13	Поддержание в актуальном состоянии перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Органы местного самоуправления.	в течение года, по мере необходимости
14	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля. Ответственные по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	в течение 2016 года
Раздел 3. УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ			
15	Организация и проведение проверок использования и содержания муниципального имущества	Органы местного самоуправления. Комитет по управлению имуществом	по отдельным планам

Раздел 4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ			
16	Повышение качества предоставления муниципальных услуг, включая расширение доли граждан, имеющих доступ к получению муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в том числе с использованием услуг многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, и доли граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронной форме	Органы местного самоуправления "Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг (по согласованию) МКУ КМР «Центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	в течение 2016 года
17	Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления социально значимых услуг муниципальными учреждениями и организациями	Органы местного самоуправления	по отдельным планам
18	Поддержание в актуализированном состоянии административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с законодательством РФ	Органы местного самоуправления	в течение 2016 года (при необходимости)
Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ, НАСЕЛЕНИЕМ ГОРОДА			
19	Проведение регулярных консультаций с представителями политических партий и общественных объединений по вопросам улучшения нравственного климата в обществе, выявления причин коррупции и эффективности мер по ее противодействию	Администрация МО	по отдельному плану
20	Организация функционирования "телефона доверия" и электронного почтового адреса для получения информации о фактах коррупции и коррупциогенно опасных проявлений	Юридический отдел Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	в течение 2016 года

21	Проведение служебных проверок по жалобам на действия (бездействие) муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций, а в случаях, если по результатам проверок усматриваются признаки административного правонарушения или преступления - направление материалов проверок для принятия мер в уполномоченные органы государственной власти	Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля Органы местного самоуправления	Постоянно, по факту поступления жалоб
Раздел 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ			
22	Информирование жителей муниципального образования через средства массовой информации и официальный сайт в сети «Интернет» о ходе реализации антикоррупционной политики в органах местного самоуправления муниципального образования	Юридический отдел; Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля; Органы местного самоуправления.	постоянно
23	Контроль создания на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети «Интернет» подразделов по противодействию коррупции	Органы местного самоуправления Комиссия по противодействию коррупции	Первое полугодие 2016 года
24	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе муниципального образования путем размещения соответствующих материалов в средствах массовой информации и на официальном сайте в сети «Интернет»	Органы местного самоуправления	в течение 2016 года
25	Поддержание разделов по противодействию коррупции на официальном сайте и сайтах органов местного самоуправления в сети "Интернет", в актуальном состоянии, в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области и органов	Органы местного самоуправления	в течение 2016 года

	местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области по вопросам противодействия коррупции		
Раздел 7. ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ			
26	Проведение семинаров для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, морально-этическим аспектам деятельности в органах местного самоуправления и формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции у муниципальных служащих	Отдел делопроизводства, муниципальной службы и контроля; Юридический отдел; Органы местного самоуправления.	в течение 2016 года
27	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Органы местного самоуправления	в течение 2016 года