



ГЛАВА
КАМЫШЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2021 г. № 154-ПГ
г. Камышлов

**О порядке функционирования единой дежурно-диспетчерской службы
Камышловского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Указом Президента Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 21 ноября 2011 года № 958 «О системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 2446-р, национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 22.7.01-2021 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 января 2021 года № 25-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации», Типовым порядком обеспечения на муниципальном уровне едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципальных образований координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской

обороны, одобренным протоколом заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 13 августа 2021 года № 3, Законом Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-03 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 28 февраля 2005 года № 139-ПП «О Свердловской областной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 04 февраля 2021 года № 44-ПП «Об утверждении Порядка сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного, и техногенного характера на территории Свердловской области», в целях обеспечения функционирования подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, противодействия угрозам техногенного и природного характера, а также террористическим актам на территории Камышловского муниципального района и определения основных задач, функций и полномочий единой дежурно-диспетчерской службы Камышловского муниципального района, руководствуясь статьей 27 Устава Камышловского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. положение о единой дежурно-диспетчерской службе Камышловского муниципального района (далее – ЕДДС) (приложение № 1);

1.2. состав единой дежурно-диспетчерской службы Камышловского муниципального района (приложение № 2);

1.3. положение о взаимодействии аварийно-диспетчерских служб организаций и ЕДДС на территории Камышловского муниципального района (приложение № 3);

1.4. требования к содержанию помещений ЕДДС (приложение № 4);

1.5. требования к комплексу средств автоматизации ЕДДС (приложение № 5);

1.6. перечень специальной одежды, рекомендованной для ношения оперативной дежурной сменой ЕДДС (приложение № 6).

2. Постановление главы муниципального образования Камышловский муниципальный район от 30 сентября 2019 года № 164 -ПГ «Об утверждении положения о Единой дежурно-диспетчерской службе муниципального образования Камышловский муниципальный район» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Камышловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://kamyshlovsky-region.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Камышловского
муниципального района

Е.А. Баранов

Приложение № 1
к постановлению главы
Камышловского
муниципального района
от 01.12.2021г. № 154-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ
положение о единой дежурно-диспетчерской службе
Камышловского муниципального района

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурно-диспетчерской службы Камышловского муниципального района (далее – ЕДДС) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Свердловской области (далее – система-112), построения (внедрения), развития и эксплуатации на базе ЕДДС аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город»).

2. ЕДДС является органом повседневного управления муниципального звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – областная РСЧС) муниципального уровня, обеспечивающим:

- 1) деятельность органов местного самоуправления Камышловского муниципального района (далее - органы местного самоуправления), в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС);
- 2) координацию деятельности органов повседневного управления областной РСЧС и гражданской обороны (далее - ГО), в том числе управления силами и средствами областной РСЧС и ГО;
- 3) информационное взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;
- 4) управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения при угрозе или возникновении ЧС.

Кроме того, ЕДДС является базовой основой для построения и развития систем (сегментов) АПК «Безопасный город».

3. Органами повседневного управления областной РСЧС для ЕДДС являются:

- центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по

Свердловской области (далее - ЦУКС);

- ситуационно-кризисный центр Свердловской области государственного казенного учреждения Свердловской области «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области» (далее - СКЦ);

- дежурно-диспетчерские службы исполнительных органов государственной власти Свердловской области.

4. Постоянно действующим и координационным органом управления областной РСЧС для ЕДДС является комиссия по предупреждению и ликвидации ЧС на территории Камышловского муниципального района (далее - КЧС).

5. ЕДДС Камышловского муниципального района является вышестоящим органом для всех дежурно-диспетчерских служб, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов) (далее – ДДС), действующих на обслуживаемой ЕДДС территории, по вопросам управления силами и средствами, сбора, обработки, анализа и обмена информацией, оповещения и информирования о чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС) (происшествиях), а также координирующим органом по вопросам их совместных действий при реагировании на ЧС (происшествия).

6. Оперативное руководство ЕДДС в рамках системы антикризисного управления осуществляет ЦУКС. Общее руководство ЕДДС осуществляется главой Камышловского муниципального района – через помощника главы Камышловского муниципального района (по вопросам ГО и ЧС). Непосредственное руководство ЕДДС осуществляется начальником ЕДДС.

7. ЕДДС создается на штатной основе как структурное подразделение муниципального казенного учреждения Камышловского муниципального района «Центр обеспечения безопасности», созданного на основании постановления главы Камышловского муниципального района от 06 сентября 2017 года № 894.

8. ЕДДС включает в себя персонал ЕДДС, технические средства управления, связи и оповещения, а также комплекс средств автоматизации ЕДДС и автоматизированные рабочие места специалистов ЕДДС.

9. ЕДДС создается в целях:

1) повышения готовности органов местного самоуправления и органов управления РСЧС к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий);

2) обеспечение первичных мер по защите населения от ЧС (происшествий), пожарной безопасности на обслуживаемой территории, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3) снижение рисков и смягчение последствий ЧС (происшествий) природного и техногенного характера, заблаговременная подготовка к ведению ГО;

4) поддержание в готовности к действиям органов повседневного управления областной РСЧС и органов управления ГО, предназначенных

(выделяемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), решения задач в области ГО;

5) повышение эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств областной РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

6) достижение согласованных действий органов повседневного управления областной РСЧС при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий) природного и техногенного характера и органов управления ГО при подготовке к ведению и ведению ГО;

7) обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления по организации и осуществлению мероприятий по ГО;

8) осуществление мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, способных привести к возникновению ЧС (происшествию), прогнозирования ЧС (происшествий), а также оценки их социально-экономических последствий;

9) своевременное информирование органов повседневного управления областной РСЧС, органов управления ГО о прогнозируемых и возникших ЧС (происшествиях);

10) обеспечение информационного обмена органов управления областной РСЧС в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

11) обеспечение сбора и обмена информацией в области ГО.

10. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

- оперативно-дежурной сменой ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области»,

- оперативно-дежурной сменой ситуационно-кризисного центра Свердловской области государственного казенного учреждения «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области»,

- дежурно-диспетчерской службой Федерального государственного казенного учреждения 59 отряд федеральной противопожарной службы по Свердловской области»;

- оперативно-дежурной сменой Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации Камышловский;

- оперативно-дежурной сменой войсковой части 31612 Центрального военного округа;

- дежурно-диспетчерской службой Камышловского филиала ФГАУ «Управление лесного хозяйства МО РФ»;

- дежурно-диспетчерской службой Государственного казенного пожарно-технического учреждения Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области №18»;

- дежурно-диспетчерской службой ГАУЗ Свердловской области «Камышловская ЦРБ»;

- дежурно-диспетчерской службой производственного отделения «Восточные электрические сети филиала ОАО «МРСК Урала»-

«Свердловскэнерго»;

- дежурно- диспетчерской службой АО «ГАЗЭКС» КЭС г. Камышлов;
- дежурно- диспетчерской службой ГКУ СО Камышловское лесничество;
- оперативно-дежурной сменой ФКУ «Федеральное управление автомобильных дорог «Урал» Федерального дорожного агентства»;
- дежурно- диспетчерской службой ОАО «Свердловскавтодор» филиала Сухоложское ДРСУ;
- администрацией муниципального образования «Зареченское сельское поселение» Камышловского муниципального района;
- администрацией Калиновского сельского поселения;
- администрацией Галкинского сельского поселения;
- администрацией Восточного сельского поселения;
- администрацией Обуховского сельского поселения;
- оперативно-дежурной сменой ЕДДС ГО Богданович;
- оперативно-дежурной сменой ЕДДС ГО Сухой Лог;
- оперативно-дежурной сменой ЕДДС Пышминского ГО;
- оперативно-дежурной сменой ЕДДС МО Ирбитского муниципального образования;
- оперативно-дежурной сменой ЕДДС Камышловского ГО; по вопросам управления силами и средствами, сбора, обработки и обмена информацией, оповещения и информирования о ЧС (происшествиях) и совместных действиях при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

Взаимодействие организуется на основе согласованных регламентов взаимодействия и подписанных соглашений об информационном взаимодействии с учетом особенностей территории Камышловского муниципального района.

11. Для обеспечения обмена информацией при взаимодействии в ЕДДС разрабатываются инструкции об обмене информацией между ЦУКС, дежурно-диспетчерскими службами территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Свердловской области, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, СКЦ, органами ГО и ЧС, органами местного самоуправления, ДДС, соседними ЕДДС.

12. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, а также нормативными правовыми актами Свердловской области, органов местного самоуправления, определяющими порядок обмена информацией при взаимодействии, и настоящим положением.

13. Категории ЕДДС определяются в соответствии с численностью населения на территории: Камышловского муниципального района до 50 тысяч человек - V категория.

14. Финансовое обеспечение деятельности, совершенствования и развития ЕДДС осуществляется за счет средств местных бюджетов и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Основные задачи ЕДДС

15. Основными задачами ЕДДС являются:

1) прием и передача сигналов оповещения ГО, полученных от вышестоящих органов управления областной РСЧС, сигналов на изменение режимов функционирования областной РСЧС и информирование о них населения на территории Камышловского муниципального района;

2) прием от населения и организаций, технических систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка сообщений об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий);

3) анализ и оценка достоверности поступающей информации, доведение ее до ДДС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), действующих на обслуживаемой территории, в компетенцию которых входит реагирование на принятое решение;

4) сбор сведений о выполнении органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО мероприятий, проводимых при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), а также при подготовке к ведению и ведении ГО;

5) сбор, обработка и обмен между органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО информацией в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;

6) своевременная корректировка соглашений и регламентов о реагировании на ЧС (происшествия) и информационном взаимодействии с ДДС, в том числе экстренными оперативными службами, организациями (объектами), действующими на обслуживаемой территории, по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией, оповещения и информирования об угрозе и возникновении ЧС (происшествий);

7) участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач на территории Камышловского муниципального района;

8) сбор и обработка данных, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль за исполнением принятых управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

9) сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой, систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка, действующих на обслуживаемой территории, информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествий);

10) обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение их масштаба и уточнение состава сил, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в один из режимов

функционирования областной РСЧС;

11) обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС и реагированию на происшествия, подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами, расположенными на обслуживаемой территории, вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений в пределах своих полномочий;

12) доведение до руководителей органов управления, создавших ЕДДС, ДДС экстренных предупреждений об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);

13) оповещение должностных лиц органа управления, создавшего ЕДДС, органов управления и сил областной РСЧС на обслуживаемой территории, ДДС, действующих на обслуживаемой территории, об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);

14) информирование ДДС, руководителей сил и средств областной РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

15) доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления областной РСЧС, до ДДС, сил и средств областной РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

16) осуществление информирования населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), мерах и способах защиты от поражающих факторов источника ЧС (происшествия);

17) осуществление своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);

18) мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка, контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных автоматизированных систем и оконечных устройств;

19) управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий) на обслуживаемой территории;

20) представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) на основе ранее подготовленных и согласованных планов вышестоящим органом управления РСЧС по подчиненности;

21) предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности;

22) прием и обработка вызовов (сообщений о происшествиях), поступающих по единому номеру «112»;

23) ввод в базу данных системы-112 вызовов (сообщений о происшествиях), поступающих по единому номеру «112»;

24) уточнение и корректировка действий, привлеченных ДДС по

реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112»;

25) контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» с обслуживаемой территории;

26) анализ информации в системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112», полученной по результатам реагирования;

27) автоматизированный сбор, обработка и анализ информации о потенциальных источниках возникновения ЧС (происшествий) природного, техногенного и биолого-социального характера, причинах их возникновения на муниципальном и межмуниципальном уровнях;

28) прогнозирование и моделирование возможных сценариев развития оперативной обстановки (с детализацией муниципального (межмуниципального) уровня, населенного пункта, объекта), проведения превентивных мероприятий силами и средствами РСЧС, направленных на минимизацию последствий возможного ущерба;

29) управление рисками ЧС (происшествий) и оценка эффективности реализации комплекса мер, направленных на предупреждение ЧС (происшествий) и снижение негативных последствий при их возникновении;

30) мониторинг оперативной обстановки с использованием имеющихся информационных систем и ресурсов (в том числе ресурсов органов управления РСЧС), разработка моделей обстановки с учетом метеорологического прогноза и расчетных задач (программ);

31) оценка уже сложившейся и возможной обстановки на основе сопоставления и анализа всей имеющейся информации, в том числе результатов прогнозирования, с реальными данными, полученными от автоматических (автоматизированных) систем мониторинга, а также от вышестоящих, взаимодействующих и подчиненных организаций;

32) подготовка вариантов решений по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий) и планирование их реализации, представление руководителю органа управления, создавшего ЕДДС, подготовленных предложений;

33) доведение принятых решений и разработанных планов до исполнителей, информирование заинтересованных вышестоящих и взаимодействующих организаций о сложившейся обстановке, выполняемых решениях и ходе проводимых мероприятий;

34) контроль ликвидации последствий ЧС (происшествий), возникших на обслуживаемой территории;

35) обеспечение мониторинга на обслуживаемой территории транспортных средств экстренных оперативных служб, служб коммунального хозяйства, образовательных организаций (школьных автобусов, автобусов, осуществляющих перевозку организованных групп детей), автотранспортных предприятий, осуществляющих перевозку людей, транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов, и других транспортных средств,

оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) и подключенных к региональной навигационно-информационной системе транспортного комплекса Свердловской области (далее - РНИС ТК СО), с целью обеспечения безопасности и осуществления оперативного межведомственного информационного взаимодействия и координации действий ДДС в случае инцидента для оказания помощи;

36) предоставление информации в СКЦ о школьных автобусах (автобусах), осуществляющих перевозку организованных групп детей за пределами Камышловского муниципального района.

Глава 3. Основные функции ЕДДС

16. На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

1) обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования средств автоматизации и оборудования, установленного в ЕДДС Камышловского муниципального района и обеспечивающего ее функционирование;

2) осуществление контроля за функционированием систем оповещения и информирования, систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка и других систем, выведенных в ЕДДС;

3) обеспечение приема и передачи сигналов оповещения ГО и сигналов на изменение режимов функционирования областной РСЧС;

4) своевременное оповещение и информирование органов управления РСЧС, ДДС, организаций и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);

5) обеспечение круглосуточного приема сообщений о любых происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий) природного, техногенного или биолого-социального характера;

6) осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территории от ЧС (происшествий);

7) информирование взаимодействующих ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), сил и средств областной РСЧС об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

8) координация деятельности органов повседневного управления областной РСЧС и ГО, в том числе управления силами и средствами областной РСЧС, силами и средствами ГО;

9) обеспечение информационного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО;

10) информационное обеспечение органов управления областной РСЧС;

11) доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления областной РСЧС, до соответствующих ДДС, экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация

взаимодействия;

12) обеспечение мониторинга транспортных средств экстренных оперативных служб, служб коммунального хозяйства, образовательных организаций (школьных автобусов, автобусов, осуществляющих перевозку организованных групп детей), автотранспортных предприятий, осуществляющих перевозку людей, транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов, и других транспортных средств на территории Камышловского муниципального района;

13) контроль за устранением последствий ЧС (происшествий) на обслуживаемой территории;

14) участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативного дежурства в областной РСЧС.

Глава 4. Состав и структура ЕДДС

17. ЕДДС включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал, средства управления, связи и оповещения, а также комплекс средств автоматизации ЕДДС и автоматизированные рабочие места специалистов ЕДДС.

В состав руководства ЕДДС входят начальник (руководитель) ЕДДС, заместитель начальника (руководителя) ЕДДС – старший оперативный дежурный.

В состав дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС входят оперативный дежурный, помощники оперативного дежурного - специалисты по приему и обработке экстренных вызовов, инженер ЕДДС.

Перечень и состав должностей ЕДДС согласовываются с ГУ МЧС России по Свердловской области и определяются главой Камышловского муниципального района.

Состав единой дежурно-диспетчерской службы Камышловского муниципального района определен в приложении № 2 к настоящему положению. По решению главы Камышловского муниципального района для обеспечения функционирования ЕДДС могут привлекаться специалисты штатной структуры администрации муниципального образования (аналитики, специалисты служб технической поддержки, и другие специалисты, исходя из фактических задач и нужд ЕДДС).

18. Начальник (руководитель) ЕДДС назначается на должность в порядке, установленном главой Камышловского муниципального района, по согласованию с Министерством общественной безопасности Свердловской области. Начальник (руководитель) ЕДДС освобождается от должности в порядке, установленном главой Камышловского муниципального района.

Комплектование ЕДДС работниками осуществляется начальником (руководителем) ЕДДС в порядке, установленном главой Камышловского муниципального района.

Глава 5. Требования к руководству и дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС

19. Персонал ЕДДС должен знать требования документов,

регламентирующих его деятельность, и соблюдать их.

20. Начальник (руководитель) ЕДДС:

1) должен знать:

нормативные правовые акты в области защиты населения и территорий;

нормативные правовые акты и другие документы, регламентирующие порядок функционирования ЕДДС;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для обслуживаемой территории;

административно-территориальное деление, границы, численность населения, географические, климатические и природные особенности обслуживаемой территории;

структуру областной РСЧС, АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, аварийно-спасательных формирований, находящихся на обслуживаемой территории;

состав сил и средств постоянной готовности территориального звена областной РСЧС, органов местного самоуправления, находящихся на обслуживаемой территории, а также их задачи, порядок привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;

организацию систем ДДС на обслуживаемой территории;

зоны ответственности ЕДДС, зоны ответственности ДДС экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, их адреса, полное наименование и характеристики;

районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих на обслуживаемой территории;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), места размещения складов специальных средств спасения и пожаротушения;

расположение на обслуживаемой территории населенных пунктов, потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, социально значимых объектов, объектов экономики, их адреса, полное наименование и характеристики;

назначение, тактико-технические характеристики и порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

характеристику населенных пунктов и объектов, расположенных на соседних территориях;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации и электрооборудования;

функциональные обязанности и должностные инструкции;

алгоритм действий в различных режимах функционирования;

документы, определяющие действия по сигналам управления и оповещения;

порядок информационного обмена;

правила и порядок ведения документации;
 схему организации связи на обслуживаемой территории;
 правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, аппаратно-программного комплекса оповещения, средств автоматизации работы ЕДДС;

состав и порядок функционирования АПК «Безопасный город»; состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;

структуру и порядок функционирования ЕДДС;

порядок взаимодействия со старостами сельских населенных пунктов;

2) должен уметь:

организовать функционирование ЕДДС и обеспечить выполнение задач, возложенных на ЕДДС;

разрабатывать нормативно-методические документы, документацию по обеспечению функционирования, совершенствования и развития ЕДДС;

организовать обеспечение и оснащение ЕДДС оборудованием и имуществом, необходимым для функционирования ЕДДС, и их правильную эксплуатацию;

организовать повышение уровня знаний и умений дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, проводить занятия и тренировки по действиям при возникновении ЧС (происшествий), характерных для обслуживаемой территории;

добиваться знания и исполнения дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС своих обязанностей;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки.

Квалификационные требования к начальнику (руководителю) ЕДДС: образование высшее или среднее профессиональное;

знание нормативных документов в области защиты населения и территорий; специальная подготовка по установленной программе; допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

21. Заместитель начальника (руководителя) ЕДДС - старший оперативный дежурный:

1) должен знать:

нормативные правовые акты в области защиты населения и территорий;

нормативные правовые акты и другие документы, регламентирующие порядок функционирования ЕДДС;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для обслуживаемой территории;

административно-территориальное деление, границы, численность населения, географические, климатические и природные особенности

обслуживаемой территории;

структуру областной РСЧС, АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, адреса аварийно-спасательных формирований, находящихся на обслуживаемой территории;

состав сил и средств постоянной готовности территориального звена областной РСЧС, органов местного самоуправления, находящихся на обслуживаемой территории, а также их задачи, порядок привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;

организацию систем ДДС на обслуживаемой территории;

зоны ответственности ЕДДС, зоны ответственности ДДС экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, их адреса, полное наименование и характеристики;

районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих на обслуживаемой территории;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), места размещения складов специальных средств спасения и пожаротушения;

расположение на обслуживаемой территории населенных пунктов, потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, социально значимых объектов, объектов экономики, их адреса, полное наименование и характеристики;

назначение, тактико-технические характеристики и порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

характеристику объектов и населенных пунктов, расположенных на соседних территориях;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации и электрооборудования;

функциональные обязанности и должностные инструкции;

алгоритм действий в различных режимах функционирования;

документы, определяющие действия по сигналам управления и оповещения;

порядок информационного обмена;

правила и порядок ведения документации;

схему организации связи на обслуживаемой территории;

правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, аппаратно-программного комплекса оповещения, средств автоматизации работы ЕДДС;

состав и порядок функционирования АПК «Безопасный город»;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;

структуру и порядок функционирования ЕДДС;
 порядок взаимодействия со старостами сельских населенных пунктов;
 2) должен уметь:

разрабатывать нормативно-методические документы, документацию по обеспечению функционирования, совершенствования и развития ЕДДС;

осуществлять контроль за правильной эксплуатацией оборудования и имущества, обеспечивающих функционирование ЕДДС;

повышать знания и умения дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;
 осуществлять контроль за выполнением дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС своих обязанностей;

добиваться знания и исполнения дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС своих обязанностей;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

выполнять обязанности начальника (руководителя) ЕДДС в его отсутствие;

выполнять обязанности оперативного дежурного ЕДДС (при необходимости).

Квалификационные требования к заместителю начальника (руководителя) ЕДДС - старшему оперативному дежурному:

образование высшее или среднее специальное;

знание нормативных документов в области защиты населения и территорий; специальная подготовка по установленной программе; допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

Заместитель начальника ЕДДС - старший оперативный дежурный в своей деятельности непосредственно подчиняется начальнику ЕДДС и является начальником остального персонала ЕДДС, а в отсутствие начальника ЕДДС выполняет его обязанности.

22. Оперативный дежурный ЕДДС:

1) должен знать:

нормативные правовые акты в области защиты населения и территорий; нормативные правовые акты и другие документы, регламентирующие порядок функционирования ЕДДС;

риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для обслуживаемой территории;

административно-территориальное деление, границы, численность населения, географические, климатические и природные особенности обслуживаемой территории;

структуру областной РСЧС, АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, адреса аварийно-спасательных формирований, находящихся на обслуживаемой территории;

состав сил и средств постоянной готовности территориального звена

областной РСЧС, органов местного самоуправления, находящихся на обслуживаемой территории, а также их задачи, порядок привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники;

организацию систем ДДС на обслуживаемой территории;
зоны ответственности ЕДДС, зоны ответственности ДДС экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, их адреса, полное наименование и характеристики;

районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих на обслуживаемой территории;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), места размещения складов специальных средств спасения и пожаротушения;

расположение на обслуживаемой территории населенных пунктов, потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, социально значимых объектов, объектов экономики, их адреса, полное наименование и характеристики;

назначение, тактико-технические характеристики и порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

характеристику объектов и населенных пунктов, расположенных на соседних территориях;

правила техники безопасности при использовании средств автоматизации и электрооборудования;

функциональные обязанности и должностные инструкции;

алгоритм действий в различных режимах функционирования; документы, определяющие действия по сигналам управления и оповещения; порядок информационного обмена;

правила и порядок ведения документации;

схему организации связи на обслуживаемой территории;

правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, аппаратно-программного комплекса оповещения, средств автоматизации работы ЕДДС;

состав и порядок функционирования АПК «Безопасный город»;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;

структуру и порядок функционирования ЕДДС; порядок взаимодействия со старостами сельских населенных пунктов;

2) должен уметь:

организовать работу оперативной дежурной смены ЕДДС;

осуществлять контроль за выполнением служебных обязанностей оперативной дежурной сменой ЕДДС;

проводить мониторинг состояния общественной безопасности, правопорядка и угроз среды обитания населения (природного, техногенного, биолого-социального, экологического и другого характера) на обслуживаемой территории;

осуществлять сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествия);

делать прогнозы развития обстановки;

проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

быстро готовить управленческие, организационные и планирующие документы;

организовывать взаимодействие с вышестоящими органами управления областной РСЧС, ДДС при реагировании на ЧС (происшествия);

обеспечить оперативное руководство, управление и координацию органов управления и сил муниципального звена территориальной областной РСЧС;

осуществлять постоянный мониторинг средств массовой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники, в том числе установленного комплекта видео-конференц-связи;

применять данные геоинформационных систем и расчетных задач;

быстро и качественно работать с основными офисными приложениями (Word, Excel, PowerPoint) для подготовки управленческих, организационных и планирующих документов, расчетов, графиков, диаграмм, презентационных, картографических материалов, схем и планов;

безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту;

четко говорить по радиостанции и телефону с одновременной работой за компьютером;

своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествию);

в соответствии с установленными временными нормативами готовить оперативные расчеты, доклады, отчетные документы;

информировать руководство органов управления, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС (происшествия);

информировать и оповещать население; эффективно использовать информационные ресурсы ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки.

Квалификационные требования к оперативному дежурному ЕДДС:

образование высшее или среднее специальное;

знание нормативных документов в области защиты населения и территорий, определяющих функционирование ЕДДС, АПК «Безопасный город», системы оповещения и системы-112;

умение работать на компьютере на уровне уверенного пользователя с

основными офисными приложениями (Word, Excel, PowerPoint), умение пользоваться электронной почтой, сетью Интернет;

умение пользоваться программными средствами, используемыми в деятельности ЕДДС;

умение пользоваться техническими средствами, установленными в ЕДДС;

специальная подготовка по установленной программе;

допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с выполнением должностных обязанностей;

предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания главы Камышловского муниципального района;

допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника (руководителя) ЕДДС;

использовать оборудование и технические средства ЕДДС не по назначению;

выполнять работу, не предусмотренную должностными обязанностями и инструкциями.

23. Помощник оперативного дежурного ЕДДС - специалист по приему и обработке экстренных вызовов:

1) должен знать:

законодательство Российской Федерации и законодательство Свердловской области, нормативные правовые акты в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

нормативные правовые акты, определяющие функционирование системы-112;

методические и нормативные документы, касающиеся организации системы-112, организации деятельности ДДС, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности обслуживаемой ЕДДС территории;

организацию систем ДДС, расположенных на обслуживаемой территории, их зоны территориальной ответственности;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации, общесистемного и специального программного обеспечения системы-112;

основные сведения о транспортной инфраструктуре на обслуживаемой территории;

названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов,

- расположенных на обслуживаемой территории;
 - правила русской письменной и устной речи;
 - этические нормы общения, речевой и деловой этикет;
 - правила опроса заявителей в зависимости от категории (типа) вызова (сообщения о происшествии) с целью определения повода обращения, уточнения признаков происшествия и принятия решения о необходимости привлечения экстренных оперативных и (или) аварийных служб;
 - особенности информационного взаимодействия с ДДС при обработке комплексных происшествий;
 - характеристику возможных угроз и ЧС (происшествий);
 - правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов;
- 2) должен уметь:
- идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых центром обработки вызовов системы-112;
 - выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему;
 - кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы;
 - оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны;
 - использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;
 - определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и (или) с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;
 - использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);
 - пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека;
 - формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений;
 - фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя;
 - применять аппаратно-программные средства, предназначенные для приема экстренных вызовов (сообщений о происшествиях);
 - использовать гарнитуру при приеме информации;
 - управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;
 - набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 120 символов в минуту.
- Квалификационные требования к помощнику оперативного дежурного

ЕДДС - специалисту по приему и обработке экстренных вызовов:

образование высшее или среднее специальное;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС и системы-112;

специальная подготовка по установленной программе;

умение работать на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание операционной системы Microsoft Windows, основных офисных (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалентных приложений, умение пользоваться электронной почтой, сетью Интернет и информационно-справочными ресурсами.

Помощнику оперативного дежурного ЕДДС - специалисту по приему и обработке экстренных вызовов запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с выполнением должностных обязанностей;

предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания главы Камышловского муниципального района;

отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения начальника (руководителя) ЕДДС;

использовать оборудование и технические средства ЕДДС не по назначению;

выполнять работу, не предусмотренную должностными обязанностями и инструкциями.

1. 24. Инженер ЕДДС:

1) должен знать:

руководящие и нормативные документы, регламентирующие методы разработки алгоритмов и программ использования вычислительной техники при обработке информации;

основные принципы структурного программирования;

виды программного обеспечения;

техничко-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы электронно-вычислительных машин, правила их технической эксплуатации;

технологии автоматической обработки информации;

виды технических носителей информации;

правила технического обслуживания и ремонта оборудования;

основы и принципы построения локальных вычислительных сетей;

основы и принципы функционирования систем электрооборудования;

основы и принципы функционирования программного обеспечения;

основы и принципы информационной безопасности; правила оформления и ведения технической документации;

основы трудового законодательства Российской Федерации;

основы организации труда;

правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- 2) должен уметь:
 работать с оборудованием автоматизированных рабочих мест;
 работать с программным обеспечением и информационными системами;
 проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту оборудования;
 работать с электрооборудованием;
 оформлять и вести техническую документацию.
 Квалификационные требования к инженеру ЕДДС:
 образование высшее или среднее техническое;
 знание работы с оборудованием автоматизированных рабочих мест, программными обеспечениями и информационными системами;
 знание работы по техническому обслуживанию и ремонту оборудования.

25. К персоналу ЕДДС по решению главы Камышловского муниципального района могут предъявляться дополнительные требования.

Глава 6. Порядок размещения ЕДДС

26. Размещение ЕДДС предусмотрено в стационарном здании по адресу: Камышловский район, село Галкинское, улица Короткая 11. В данном здании для ЕДДС предусмотрены помещения площадью 111.65 м², 36.78 м² для размещения и хранения оборудования и имущества, необходимого для предупреждения чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий, и 32.62 м² – коридоры, санитарно-бытовые технические помещения. В связи с ожиданием ремонта здания, ЕДДС временно размещено в стационарном здании по адресу: город Камышлов, улица Гагарина 1-а на третьем этаже. Общая площадь ЕДДС составляет 108,7 м², из которых оперативный зал (для персонала оперативной дежурной смены) составляет общей площадью 36,1 кв. метр;

27. Помещения (места) для персонала оперативной дежурной смены ЕДДС размещены и оборудованы с учетом обеспечения удобства исполнения должностных обязанностей.

Размещение персонала в помещениях (местах) ЕДДС должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03», утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 03.05.2003.

Пункт управления ЕДДС представляет собой рабочие помещения для руководства и оперативной дежурной смены ЕДДС, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией.

28. В рабочих помещениях ЕДДС на одного человека должно быть не менее 6 м², а в комнате отдыха – не менее 12 м³ объема воздуха.

Для размещения ЕДДС предусмотрены следующие помещения:

- 1) оперативный зал (для персонала оперативной дежурной смены);
- 2) комната оперативного дежурного ЕДДС (оперативно-дежурной смены);
- 3) комната специалистов по приему и обработке экстренных вызовов;

- 4) комната отдыха;
- 5) комната для размещения серверного оборудования;
- 6) зал проведения видеоконференции;
- 7) комната руководителя (начальника) ЕДДС;
- 8) комната инженера;
- 9) место для приема пищи;
- 10) комната для умывания и туалет.

Требования к содержанию помещений ЕДДС Камышловского муниципального района приведены в приложении № 4.

Глава 7. Требования к оборудованию ЕДДС

29. Оборудование ЕДДС должно обеспечивать выполнение задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 года № 1240-р, Концепцией построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2014 года № 2446-р.

Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения устойчивости функционирования ЕДДС в условиях ЧС (происшествий), в том числе и в военное время.

Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы Российской Федерации в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.

30. В ЕДДС организованы:

1) основные и резервные каналы связи с ЦУКС, СКЦ, органами ГО и ЧС, ДДС, потенциально опасными объектами, объектами с массовым пребыванием людей, расположенными на территории Камышловский муниципальный район, ЕДДС соседних территорий;

2) канал для видеоконференцсвязи с ЦУКС, СКЦ.

Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

31. Комплекс средств автоматизации ЕДДС (далее – КСА ЕДДС) предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС следующих функций:

1) своевременное представление органам управления областной РСЧС достоверной и актуальной информации об угрозе возникновения ЧС (происшествий) на территории Камышловского муниципального района;

2) получение информации (сообщений) об угрозах возникновения или возникновении ЧС (происшествий) от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на обслуживаемой территории;

3) прогнозирование существующих и потенциальных угроз для

обеспечения безопасности населения на территории муниципалитета;

4) оперативное доведение до ДДС и исполнителей обоснованных и согласованных предложений для принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

5) накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных об территории Камышловского муниципального района; в том числе ДДС, силах и средствах постоянной готовности к действиям в ЧС (при происшествиях), потенциальных опасных объектах, критически важных объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

6) сбор и передача данных об угрозе и факте возникновения ЧС (происшествий), сложившейся обстановке и действиях сил и средств;

7) мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации (сообщений), поступающей от различных автоматизированных систем и оконечных устройств;

8) подготовка данных для принятия решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), их отображения на электронной (цифровой) карте территории Камышловского муниципального района;

9) представление требуемых данных вышестоящим, подчиненным и взаимодействующим органам управления областной РСЧС;

10) создание и ведение информационно-справочных систем и баз данных (в том числе автоматизированных), электронных паспортов территорий и объектов (в том числе в автоматизированной информационной управляющей системе РСЧС) согласно перечню и формам, утверждаемым Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России по Свердловской области).

32. КСА ЕДДС должен сопрягаться с:

1) автоматизированной информационно-управляющей системой областной РСЧС (далее – АИУС РСЧС);

2) автоматизированными системами взаимодействующих ДДС;

3) системой оповещения и информирования населения;

4) системой-112;

5) системами мониторинга, включая системы видеонаблюдения, фото-видеофиксации нарушений правил дорожного движения, пожарных и тревожных сигнализаций, поисково-навигационные системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и системы мониторинга объектов жилищно-коммунального хозяйства;

6) информационно-аналитическими системами;

7) системами АПК «Безопасный город»;

8) другими существующими и перспективными системами.

Для обеспечения методической, информационной, лингвистической и программно-технической совместимости КСА ЕДДС с автоматизированными

системами взаимодействующих ДДС, а также АИУС РСЧС вышестоящего уровня управления должны быть предусмотрены единое алгоритмическое (математическое) обеспечение проводимых расчетов, а также однотипные технические и программные средства обработки и передачи данных.

33. КСА ЕДДС состоит из следующих основных элементов:

- 1) система телефонной связи;
- 2) система хранения, обработки и передачи данных;
- 3) система видеоконференцсвязи;
- 4) система видеоотображения информации;
- 5) система радиосвязи;
- 6) система оповещения персонала;
- 7) система внутренней связи;
- 8) система мониторинга транспортных средств;
- 9) система бесперебойного электропитания.

34. В состав оборудования КСА ЕДДС должны входить:

1) автоматизированные рабочие места для руководителя(начальника) ЕДДС и его заместителя – старшего оперативного дежурного, инженера, оперативного дежурного, специалистов по приему и обработке экстренных вызовов, управления местной системой оповещения, приема информации от аппаратуры, установленной на транспортных средствах образовательных организаций (школьных автобусах), оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) и подключенных к РНИС ТК СО;

2) телефонные аппараты (по количеству специалистов в оперативной дежурной смене);

3) микротелефонные гарнитуры для специалистов по приему и обработке экстренных вызовов (по количеству специалистов в оперативной дежурной смене);

4) система записи телефонных переговоров;

5) средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

6) средства радиосвязи (радиостанции с ультракороткими и короткими волнами);

7) система оповещения руководящего состава муниципального образования;

8) серверное оборудование;

9) комплект оргтехники (принтер, сканер);

10) система видеоотображения информации;

11) система видеоконференцсвязи;

12) метеостанция;

13) элементы системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;

14) прибор радиационного контроля;

15) источники бесперебойного электропитания (на каждое автоматизированное рабочее место);

16) специально оборудованный металлический сейф для хранения документов, содержащих информацию ограниченного доступа.

Требования к КСА ЕДДС приведены в приложении № 5 к настоящему положению.

Глава 8. Требования к документации ЕДДС

35. Состав документации ЕДДС включает в себя:

1) нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

2) постановление главы Камышловского муниципального района о создании ЕДДС;

3) положение о ЕДДС, утвержденное главой Камышловского муниципального района;

4) штатное расписание ЕДДС;

5) регламенты взаимодействия и соглашения об информационном взаимодействии с ЦУКС, СКЦ, дежурно-диспетчерскими службами исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления, органами ГО и ЧС, ДДС, соседними ЕДДС и службами жизнеобеспечения территории Камышловского муниципального района;

6) журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

7) журнал оперативного дежурства;

8) инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС при получении информации (сообщений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), в том числе по единому номеру «112» и от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на территории Камышловского муниципального района;

9) инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и ЧС (происшествиях);

10) план взаимодействия ЕДДС на вероятные ЧС (происшествия);

11) варианты управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), согласованных со службами жизнеобеспечения территории главой Камышловского муниципального района;

12) план взаимодействия ЕДДС с ДДС при ЧС (происшествиях), ликвидации пожаров на территории Камышловского муниципального района;

13) инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС при получении информации по линии взаимодействующих ДДС;

14) аварийные и аварийные медицинские карточки на все химические опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационных, химических, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествий);

15) инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;

16) схемы и списки оповещения органов управления областной РСЧС, руководства органа местного самоуправления, сил и средств на территории

Камышловского муниципального района, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий);

17) паспорта безопасности территории Камышловского муниципального района, потенциально опасных объектов;

18) паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования Камышловского муниципального района (в электронном виде);

19) план проведения инструктажа дежурной смены перед заступлением на дежурство;

20) ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС;

21) графики дежурства оперативных дежурных смен;

22) схемы управления и вызова;

23) схема местной системы оповещения;

24) телефонные справочники;

25) документы о проведении профессиональной подготовки дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС;

26) формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

27) суточный расчет сил и средств областной РСЧС на территории Камышловского муниципального района;

28) расчет сил и средств на территории Камышловского муниципального района, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

29) инструкции по обмену информацией с ЦУКС, СКЦ, дежурно-диспетчерскими службами исполнительных органов государственной власти Свердловской области, ДДС, расположенными на территории Камышловского муниципального района, соседними ЕДДС при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

30) документы на паводкоопасный период;

21) документы на пожароопасный период;

32) отчетные документы о планируемых и проведенных тренировках, командно-штабных учениях, командно-штабных тренировках по организации управления мероприятиями по защите населения и территорий, ликвидации последствий ЧС (происшествий) природного и техногенного характера;

33) рабочая карта оперативной дежурной смены на карте Свердловской области (в том числе в электронном виде);

34) рабочая карта оперативной дежурной смены на карте муниципального образования (в том числе в электронном виде);

35) документ (акт с протоколом) о допуске персонала оперативной дежурной смены к дежурству;

36) схема взаимодействия со старостами сельских населенных пунктов;

37) схема оповещения старост сельских населенных пунктов;

38) график взаимодействия оперативной дежурной смены со старостами сельских населенных пунктов;

39) распорядок дня;

40) описание документации.

Перечень документации ЕДДС может дополняться ГУ МЧС России по Свердловской области, Министерством общественной безопасности Свердловской области, главой Камышловского муниципального района в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

Глава 9. Порядок функционирования ЕДДС

36. Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на полученные сигналы (команды), а также на полученную информацию (сообщения) об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.

37. ЕДДС при функционировании должна:

1) обеспечить оповещение сил областной РСЧС, ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

2) обеспечить взаимодействие с руководителями соответствующих служб с целью немедленного направления к месту ЧС (происшествия) сил и средств областной РСЧС;

3) обеспечить координацию действий сил и средств областной РСЧС, ДДС, действующих на обслуживаемой территории, по предотвращению или ликвидации ЧС (происшествий);

4) по решению руководителя органа управления, создавшего ЕДДС, обеспечить своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

5) самостоятельно принимать необходимые решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления;

6) осуществлять сбор сведений о выполнении органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО мероприятий, проводимых при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), а также при подготовке к ведению и ведению ГО;

7) осуществлять сбор, обработку и обмен между органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и ГО;

8) принимать участие в проведении учений и тренировок с органами повседневного управления областной РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач.

Прием в ЕДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий) от населения, организаций, ДДС проводится по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по номеру телефона ЕДДС и единому номеру «112», а также от сигнальных систем, систем мониторинга и других технических систем. Информация (сообщения) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.

Глава 10. Режимы функционирования ЕДДС

38. ЕДДС функционирует в следующих режимах:

«Повседневная деятельность»;

«Повышенная готовность»;

«Чрезвычайная ситуация» для мирного времени.

Режим функционирования ЕДДС устанавливается главой Камышловского муниципального района.

39. В режиме «Повседневная деятельность» ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий).

Численность специалистов в составе оперативной дежурной смены в соответствии с пунктом 3.9 ГОСТ 22.7.01-2021 для ЕДДС V категории может составлять от 2 до 5 человек. Наиболее рекомендованный состав оперативной дежурной смены составляет три сотрудника: оперативный дежурный ЕДДС и два помощника оперативного дежурного ЕДДС - специалиста по приему и обработке экстренных вызовов.

В режиме «Повседневная деятельность» ЕДДС обеспечивает:

1) координацию деятельности органов повседневного управления областной РСЧС, находящихся на территории Камышловского муниципального района;

2) прием от населения, ДДС, организаций и органов повседневного управления областной РСЧС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий);

3) доведение полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий) до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на ЧС (происшествие);

4) сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и обслуживаемой территории от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности;

5) обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов по подчиненности;

6) поддержание в готовности к применению КСА ЕДДС, местной системы оповещения и информирования населения, системы мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка, системы-112 и средств связи;

7) передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий) по подчиненности, в первоочередном порядке председателю КЧС, руководителю органа ГО и ЧС, в ДДС экстренных оперативных служб, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), в ЦУКС и СКЦ;

8) по решению руководителя органа управления, создавшего ЕДДС (председателя КЧС), информирование населения об угрозе возникновения ЧС (происшествия) и порядке действий при ЧС (происшествии);

9) получение и анализ данных от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка, информация от которых выведена в ЕДДС, контроль за обстановкой на обслуживаемой территории, состоянием потенциально опасных объектов, опасных производственных объектов, а также за состоянием окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город»;

10) внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на

ЧС (происшествия);

11) разработку, корректировку и согласование с ДДС, расположенными на обслуживаемой территории, регламентов и соглашений о реагировании на ЧС (происшествия) и информационном взаимодействии;

12) контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения Камышловского муниципального района;

13) уточнение и корректировку действий ДДС, привлеченных к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступивших по единому номеру «112»;

14) контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступивших по единому номеру «112» с обслуживаемой территории;

15) прием и обработку вызовов (сообщений о происшествиях), поступающих по единому номеру «112» с обслуживаемой территории, а также анализ информации, полученной по результатам реагирования;

16) направление в органы управления областной РСЧС по принадлежности прогнозов, полученных от ЦУКС, об угрозах возникновения ЧС (происшествий) и модели развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах Камышловского муниципального района;

17) ежедневную корректировку электронных паспортов обслуживаемых территорий (объектов) согласно разработанному графику плановых проверок и корректировки электронных паспортов территорий (объектов) Камышловского муниципального района.

ДДС, расположенные на территории Камышловского муниципального района, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозе их возникновения за прошедшие сутки в соответствии с регламентами (соглашениями) об информационном взаимодействии, подписанными между ЕДДС и ДДС.

Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются в соответствующие ДДС по назначению. Сообщения, которые ДДС идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС. Информацию об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), а также о ходе и окончании проведения работ по ликвидации ЧС (происшествия) ЕДДС незамедлительно передает в ЦУКС и СКЦ.

40. В режим «Повышенная готовность» ЕДДС переводится при угрозе возникновения ЧС (происшествий) в тех случаях, когда для ликвидации требуются совместные действия ДДС и сил областной РСЧС, действующих на территории Камышловского муниципального района решением главы (председателя КЧС).

В режиме «Повышенная готовность» ЕДДС дополнительно обеспечивает:

1) взаимодействие с руководителями соответствующих служб по

вопросам подготовки сил и средств областной РСЧС, ДДС к действиям в случае возникновения ЧС (происшествий);

2) оповещение и персональный вызов должностных лиц органа местного самоуправления, должностных лиц КЧС и органа ГО и ЧС Камышловского муниципального района;

3) передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке - председателю КЧС, руководителю органа ГО и ЧС, в ДДС экстренных оперативных служб, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), в ЦУКС и СКЦ;

4) участие в корректировке планов взаимодействия с соответствующими ДДС, силами и средствами, действующими на обслуживаемой территории в целях предотвращения ЧС (происшествия);

5) постоянный контроль за выполнением органами повседневного управления областной РСЧС, действующими на территории Камышловского муниципального района, мероприятий по предупреждению ЧС;

6) корректировку электронных паспортов обслуживаемой территории (объектов) и представление их в ЦУКС;

7) направление в ЦУКС сведений о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС или оперативным предупреждением о прохождении комплекса опасных и неблагоприятных метеорологических явлений;

8) получение и анализ данных наблюдения и контроля за обстановкой на обслуживаемой территории, потенциально опасных объектах, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

9) прогнозирование возможного развития обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых ДДС, сил и средств областной РСЧС;

10) координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил и средств областной РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению их последствий;

11) информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествия);

12) по решению главы Камышловского муниципального района (председателя КЧС) оповещение населения об угрозе возникновения ЧС (происшествия), информирование о принимаемых мерах и порядке действий при ЧС (происшествии);

13) обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов вышестоящим органам управления по подчиненности по установленной форме;

14) представление докладов вышестоящим органам управления по подчиненности в соответствии с установленной формой.

В режиме повышенной готовности ЕДДС действует в соответствии с положением о местной подсистеме областной РСЧС, положением о ЕДДС и соглашениями (регламентами) об информационном взаимодействии.

41. При возникновении ЧС (происшествия) локального,

муниципального и межмуниципального характера оперативный дежурный ЕДДС немедленно оповещает руководителя органа управления, создавшего ЕДДС, председателя КЧС, старшего оперативного дежурного ЦУКС и СКЦ, руководителя ЕДДС, осуществляет вызов членов КЧС, которые берут на себя управление дальнейшими действиями по ликвидации ЧС (происшествия).

42. До прибытия главы Камышловского муниципального района (председателя КЧС) оперативный дежурный ЕДДС осуществляет оповещение и контролирует выдвижение сил и средств муниципального звена областной РСЧС к месту ЧС (происшествия).

43. По решению главы Камышловского муниципального района (председателя КЧС) на обслуживаемой территории вводится режим чрезвычайной ситуации. Решение о введении режима ЧС доводится до органов управления муниципального звена областной РСЧС, ДДС, привлекаемых к реагированию и ликвидации ЧС (происшествия), и других заинтересованных организаций, а также до ЦУКС и СКЦ.

При переводе ЕДДС в режим чрезвычайной ситуации состав ОДС усиливается штатными специалистами.

В режиме чрезвычайной ситуации ЕДДС обеспечивает:

1) немедленное оповещение сил и средств областной РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), и направление их к месту возникновения ЧС (происшествия);

2) координацию усилий сил и средств областной РСЧС, привлеченных к ликвидации ЧС (происшествия), направленных на предотвращение и ликвидацию ЧС (происшествия), а также реагирование на происшествия после получения необходимых данных;

3) самостоятельное принятие решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления;

4) сбор, обработку и уточнение информации, оценку обстановки, предоставление оперативной информации о развитии ЧС, а также управление действиями ДДС, силами и средствами областной РСЧС, действующих на обслуживаемой территории, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия);

5) дополнительное привлечение к реагированию на ЧС (происшествие) ДДС, действующих на обслуживаемой территории;

6) по решению руководителя органа управления, создавшего ЕДДС, оповещение населения о ЧС (происшествии), информирование о сложившейся ситуации, принимаемых мерах и порядке действий при ЧС (происшествии);

7) постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС (происшествия), руководителем органа управления, создавшего ЕДДС, председателем КЧС, оперативной дежурной сменой ЦУКС и СКЦ, оперативным штабом по ликвидации ЧС (происшествия), ДДС привлеченных к ликвидации ЧС (происшествия), а также со старостами населенных пунктов и главами сельских поселений о ходе реагирования на ЧС (происшествие) и ходе ведения аварийно-восстановительных работ;

8) привлечение аварийно-восстановительных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и иных организаций к мероприятиям по проведению аварийно-восстановительных работ в зоне ЧС (происшествия), если возникшая обстановка не позволяет согласовать экстренные действия с вышестоящими органами управления;

9) контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ;

10) подготовку и представление в вышестоящие органы управления по подчиненности, а также в ЦУКС и СКЦ докладов и донесений о ЧС (происшествии) в соответствии с установленной формой;

11) ведение учета сил и средств областной РСЧС, действующих на обслуживаемой территории, привлекаемых к ликвидации ЧС.

В режиме повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется через ЕДДС, при этом в ЕДДС от взаимодействующих ДДС в первоочередном обязательном порядке и на безвозмездной основе передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах, и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС.

44. При подготовке к ведению и ведении ГО ЕДДС обеспечивает:

1) получение сигналов оповещения и (или) экстренной информации и подтверждение ее получения у вышестоящего органа управления ГО;

2) оповещение руководящего состава ГО, дежурных служб (руководителей) социально значимых объектов и организаций (объектов), эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо опасные радиационные и ядерные производства и объекты, последствия аварий на которых могут причинить вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий, гидротехнических сооружений чрезвычайно высокой опасности и гидротехнических сооружений высокой опасности;

3) оповещение населения, находящегося на территории Камышловского муниципального района;

4) прием от организаций, расположенных на обслуживаемой территории, информации по выполнению мероприятий ГО и доведение ее до органа управления ГО Камышловского муниципального района;

5) ведение учета сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

45. При обеспечении координации деятельности и организации информационного взаимодействия ЕДДС запрашивает и получает через органы повседневного управления территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, ДДС экстренных оперативных служб, а также другие организации, обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления

в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), управление силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), осуществления обмена информацией и оповещения населения от ЧС (происшествий) (далее - органы повседневного управления), информацию в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и ГО на обслуживаемой территории:

- 1) об угрозах и фактах возникновения ЧС (происшествий);
- 2) о принимаемых мерах по защите населения и территорий от ЧС (происшествий);
- 3) о проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- 4) о силах и средствах, задействованных в ликвидации ЧС (происшествия);
- 5) информацию в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий), ГО и обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах с учетом требований законодательства Российской Федерации в области защиты информации.

Органы повседневного управления обеспечивают информационный обмен в соответствии с Порядком сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 04.02.2021 № 44-ПП «Об утверждении Порядка сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Свердловской области».

Глава 11. Организация дежурства в ЕДДС

46. Дежурство в ЕДДС организуется силами дежурно-диспетчерского персонала в составе оперативных дежурных смен (далее – ОДС). Заступление дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство осуществляется по графику, утвержденному директором МКУ КМР «Центр обеспечения безопасности».

Смена ОДС в ЕДДС производится ежедневно в 8 часов. Сверка времени на пункте управления ЕДДС производится два раза в сутки: в 9 часов 00 минут и 21 час 00 минут местного времени методом прослушивания сигналов точного времени, передаваемых по радио «Маяк».

Вновь заступающая ОДС ЕДДС прибывает к месту несения дежурства заблаговременно для проведения инструктажа. Инструктаж заступающей ОДС проводится начальником (руководителем) ЕДДС. В ходе инструктажа доводится оперативная обстановка на обслуживаемой территории, сведения о составе ДДС, силах и средствах постоянной готовности, сроках их готовности и способах вызова, об их укомплектованности положенным имуществом для выполнения возложенных задач. О проведении инструктажа делается отметка в журнале проведения инструктажа.

47. Смена ОДС ЕДДС включает:

- 1) развод дежурных смен органов повседневного управления областной РСЧС, проводимый в режиме видеоконференцсвязи старшим оперативным

дежурным ЦУКС (на разводе присутствуют сменяющийся и заступающий на дежурство оперативные дежурные ЕДДС);

2) прием и передачу дежурства вновь заступающей смене.

48. Оперативный дежурный ЕДДС при приеме дежурства обязан:

1) проверить наличие служебной документации;

2) проверить исправность КСА ЕДДС, системы оповещения и резервного источника электропитания;

3) проверить наличие и качество телефонной и радиосвязи с ДДС, службами жизнеобеспечения Камышловского муниципального района и потенциально опасным объектом;

4) проверить исправность систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на территории Камышловского муниципального района;

5) проверить исправность оборудования системы-112 к приему и обработке экстренных вызовов;

6) уточнить местонахождение главы Камышловского муниципального района, помощника главы администрации, порядок их оповещения и организации связи с ними;

7) уточнить обстановку в районе, подверженном угрозе возникновения ЧС (происшествия), или в районе ЧС (происшествия) и информацию о принимаемых мерах по предотвращению (ликвидации) ЧС (происшествия);

8) уточнить состав сил и средств постоянной готовности, привлекаемых на ликвидацию ЧС (происшествия);

9) уточнить информацию о принятых и обработанных вызовах (сообщениях о происшествиях), поступивших по единому номеру «112», по которым не завершено реагирование на вызовы (сообщения о происшествиях);

10) доложить начальнику (руководителю) ЕДДС о приеме и сдаче дежурства, с его разрешения произвести смену и приступить к исполнению обязанностей.

Распорядок дня при несении службы дежурной сменой ЕДДС определяется директором Муниципального казенного учреждения Камышловского муниципального района «Центр обеспечения безопасности» в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организации.

49. Персонал оперативной дежурной смены ЕДДС должен быть одет однообразно, иметь аккуратный, опрятный внешний вид и соответствовать деловому стилю.

Специальная одежда персонала ОДС ЕДДС должна быть чистой и выглаженной.

Мужчины должны быть аккуратно выбриты, иметь чистые и ухоженные волосы, опрятную и аккуратную прическу, соответствующую деловому стилю.

Женщины должны иметь чистые и ухоженные волосы (длинные волосы (ниже плеч) должны быть собраны в хвост, косичку, пучок, резинкой или

заколкой темного цвета), опрятную и аккуратную стрижку, соответствующую деловому стилю, соблюдать умеренность и естественность (не яркие) в макияже, маникюре, парфюмерии и украшениях.

Перечень специальной одежды, рекомендованной для ношения оперативной дежурной сменой ЕДДС, приведен в приложении № 6 к настоящему постановлению.

Глава 12. Профессиональная подготовка дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС

50. Основными формами обучения персонала ЕДДС являются:

- 1) специальная подготовка;
- 2) тренировки оперативных дежурных смен;
- 3) участие в учебных мероприятиях (учениях);
- 4) занятия по профессиональной подготовке.

51. Специальная подготовка персонала ЕДДС проводится на базе государственного казенного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Свердловской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области» (далее – УМЦ) по специальным программам обучения. Практические занятия и стажировка руководителей ЕДДС, их заместителей, оперативных дежурных ЕДДС проводятся в составе оперативной дежурной смены ЦУКС. Практические занятия помощников оперативного дежурного ЕДДС - специалистов по приему и обработке экстренных вызовов системы-112 проводятся в центре обработки вызовов системы-112 Свердловской области. Стажировка помощников оперативного дежурного ЕДДС - специалистов по приему и обработке экстренных вызовов системы-112 проводится на рабочих местах ЕДДС в течение трех месяцев под контролем персонального наставника из числа наиболее подготовленных сотрудников ЕДДС.

Допуск персонала ЕДДС к самостоятельному исполнению служебных обязанностей осуществляется после успешного прохождения обучения по специальной подготовке в УМЦ (при наличии удостоверения (диплома) об успешном освоении специальной программы обучения), успешного прохождения стажировки в течение трех месяцев на рабочих местах ЕДДС под контролем персонального наставника из числа наиболее подготовленных сотрудников ЕДДС, при положительной рекомендации наставника и начальника (руководителя) ЕДДС.

52. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом проведения тренировок (учений) с ЕДДС, разработанным заблаговременно и утвержденным главой Камышловского муниципального района, с учетом тренировок, проводимых МЧС России.

Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС проводятся ежемесячно по плану, утвержденному начальником Главного управления МЧС России по Свердловской области.

Тренировки с оперативными дежурными сменами ЕДДС проводятся в

ходе проведения учений и тренировок с органами управления и силами областной РСЧС, на которые привлекаются ДДС, расположенные на территории Камышловского муниципального района. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее двух раз в год.

Ежемесячно проводится анализ состояния дел по подготовке персонала ЕДДС. Материалы анализа представляются главе Камышловского муниципального района.

53. Профессиональная подготовка с персоналом ЕДДС проводится начальником (руководителем) ЕДДС ежемесячно в объеме 6–8 часов по разработанной программе, согласованной с Главным управлением МЧС России по Свердловской области (ЦУКС). Тематика программы разработана для каждой категории персонала ЕДДС с учетом решаемых задач, характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки персонала.

Занятия с персоналом ЕДДС проводится начальником ЕДДС по расписанию, утвержденным главой Камышловского муниципального района.

Занятия проводятся непосредственно в помещениях ЕДДС. Основными формами обучения являются: лекции, практические занятия с отработкой вводных с учетом характерных рисков возможных на территории Камышловского муниципального района, самостоятельная подготовка.

Не реже одного раза в год у персонала ЕДДС принимаются зачеты, по результатам которых принимается решение об их допуске к несению дежурства.

Учет занятий по профессиональной подготовке ведется в журнале учета профессиональной подготовки ЕДДС, который хранится у начальника (руководителя) ЕДДС. Срок хранения отчетных документов по профессиональной подготовке должен составлять не менее года.

Приложение № 2
к постановлению главы
Камышловского
муниципального района
от 01.12.2021г. № 154-ПГ

СОСТАВ
единой дежурно-диспетчерской службы Камышловского муниципального района

Номер строки	Наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области	Наименование должности					Количество единиц
		Единая дежурно-диспетчерская служба					
		начальник	заместитель начальника – старший оперативный дежурный	инженер	оперативный дежурный	помощник оперативного дежурного-специалист по приему и обработке экстренных вызовов	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Камышловский муниципальный район	1	1	1	4	9	16

Приложение № 3
к постановлению главы
Камышловского
муниципального района
от 01.12.2021г. № 154-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии аварийно-диспетчерских служб организаций и Единой
дежурно-диспетчерской службы на территории Камышловского
муниципального район

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия экстренных оперативных служб, аварийно-диспетчерских служб (далее – ЭО и АДС) предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, находящихся на территории Камышловского муниципального района с Единой дежурно- диспетчерской службой (далее - ЕДДС) Камышловского городского округа.

2. Под аварийно-диспетчерскими службами подразумеваются инженерные оперативно-, аварийно-, информационно-диспетчерские и другие подобные службы. Основной задачей указанных служб является обеспечение устойчивого функционирования систем тепло-, водо-, газо-, электроснабжения потребителей, принятия оперативных мер по предупреждению и локализации аварий и их ликвидации.

3. Все предприятия и организации должны иметь круглосуточно работающие АДС. Для ведомственных АДС допускается возложение должностных обязанностей диспетчера на старшего по смене.

4. ЕДДС Камышловского муниципального района является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

ЕДДС является вышестоящим органом для всех дежурно-диспетчерских служб, аварийно-диспетчерских служб, в том числе экстренных оперативных служб (далее – ДДС), организаций (объектов)обслуживающих и расположенных на территории Камышловского муниципального района. ЕДДС, по вопросам управления силами и средствами, сбора, обработки, анализа и обмена информацией, оповещения и информирования о чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС), происшествиях, а также координирующим органом по вопросам их совместных действий при реагировании на ЧС (происшествия).

5. ЕДДС Камышловского муниципального района в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Камышловского муниципального района, независимо от форм собственности, по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или

возникновении ЧС.

6. Общую связь по взаимодействию, координации, обмену информацией осуществляет ЕДДС.

7. ЕДДС обеспечивает:

7.1. Организационно-техническое объединение ЭО и АДС независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности при ликвидации ЧС.

7.2. Своевременное предоставление полной достоверной информации администрации Камышловского городского округа об аварийной обстановке на объектах и принимаемых мерах по ликвидации аварий.

7.3. Принятие экстренных мер по ликвидации аварий и недопущению перерастания локальных аварийных ситуаций в аварии большего масштаба.

8. ЭО и АДС составляют:

- Государственное казенное пожарно-техническое учреждение Свердловской области «Отряд противопожарной службы Свердловской области №18»;

- Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Камышловский»;

- ГАУЗ Свердловской области «Камышловская ЦРБ»;

- АО «ГАЗЭКС» КЭС г. Камышлов;

- производственное отделение «Восточные электрические сети филиала ОАО «МРСК Урала»-«Свердловскэнерго»;

- ГКУ СО Камышловское лесничество;

- Камышловский филиал ФГАУ «Управление лесного хозяйства МО РФ»;

- ФКУ «Федеральное управление автомобильных дорог «Урал» Федерального дорожного агентства»;

- ОАО «Свердловскавтодор» филиала Сухоложское ДРСУ;

- ЛТЦ (Линейно-технический цех) Камышловский район ВТЭТ г. Каменск-Уральский Екатеринбургский филиал ПАО «Ростелеком»;

- аварийно-диспетчерские службы предприятий и организаций, имеющих на балансе котельные, отопливающие и представляющие услуги жилому фонду и социально значимым объектам;

- аварийные службы организаций жилищно-коммунального комплекса;

- прочие аварийно-диспетчерские, дежурно-диспетчерские и ремонтные службы всех организаций и предприятий независимо от форм собственности, обеспечивающих жилищный фонд и объекты социального назначения услугами жизнеобеспечения.

9. дежурные ЭО и АДС, ремонтных служб организаций, диспетчеры, старшие смен поддерживают постоянную оперативную связь с ЕДДС с целью информированности о функционировании систем жизнеобеспечения, а в случае аварийных ситуаций - постоянный обмен оперативной информацией о ходе выполнения или выполненных работ.

10. На предприятиях и в организациях, обеспечивающих жизнеобеспечение, составляется алгоритм действий при возникновении аварийных ситуаций, которые устраняются:

- собственными силами, без привлечения сил и средств других организаций и предприятий;

- совместными силами и средствами, с привлечением сил и средств других организаций и предприятий, выделяющих специализированную технику и специалистов, определяемую решением Комиссии по чрезвычайным ситуациям Камышловского муниципального района.

11. Все ЭО и АДС обязаны иметь:

- Положение, разработанное в соответствии с требованиями, утвержденное руководителем предприятия и согласованное с председателем КЧС Камышловского муниципального района;

- варианты управленческих решений, согласованные со всеми службами, по локализации и ликвидации ЧС;

- утвержденные инструкции с четко разработанным оперативным планом действий на случай аварий, чрезвычайной ситуации. К инструкциям должны быть приложены схемы возможных аварийных переключений для обеспечения жизнедеятельности населения на территории где произошла авария, чрезвычайная ситуация.

12. При убытии аварийных бригад для предотвращения или ликвидации аварийной ситуации и прибытия на место происшествия должна быть обеспечена в минимально короткие сроки с докладом в ЕДДС Камышловского муниципального района. При возвращении аварийной бригады на место дислокации и после ликвидации аварии, старший выездной бригады обязан сообщить в ЕДДС о принятых мерах.

13. Для выполнения работ по локализации и ликвидации аварии, чрезвычайной ситуации каждое подразделение и организация должны располагать необходимыми инструментами, материалами, приспособлениями, механизмами, транспортом и средствами связи. Объем аварийного запаса ЭО и АДС устанавливается в соответствии с действующими нормами, место хранения определяется руководством предприятия(организации).

14. Всем предприятиям в целях недопущения перерастания технологических нарушений на сетях газоснабжения, водоснабжения и водоотведения, электроснабжения, тепловых сетях, топливных хозяйствах и котельных, в аварийные ситуации- организовать работу ремонтно-восстановительных бригад круглосуточно.

Приложение № 4
к постановлению главы
Камышловского
муниципального района
от 01.12.2021г. № 154-ПГ

ТРЕБОВАНИЯ

к содержанию помещений единой дежурно-диспетчерской службы Камышловского муниципального района

Глава 1. Требования к площадям помещений ЕДДС

Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС производится на основании требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03», утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 03.06.2003, и на основе количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий), а также исходя из количества населения, проживающего на обслуживаемой территории, средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

Площадь оперативного зала ЕДДС рассчитывается исходя из численности оперативной дежурной смены ЕДДС:

до 3 человек – не менее 18 кв. метров;

более 3 человек – не менее 24 кв. метров.

Помещения (места) для несения дежурства персонала оперативной дежурной смены располагаются и оборудуются таким образом, чтобы обеспечивалось удобство исполнения его должностных обязанностей.

Кровати в комнате отдыха устанавливаются из расчета на 1/3 состава дежурной смены. Возле каждой из них устанавливаются прикроватные тумбочки (навесные шкафы) для размещения принадлежностей для умывания и личной гигиены. Кровати должны быть единообразные.

Постели для персонала ЕДДС должны состоять из одеял, простыней, подушек с наволочками, матрацев и подстилок. Постели заправляются единообразно.

Комната(место) приема пищи должна быть оборудована умывальником, стационарным кипятильником (чайником), электрической плитой (СВЧ-печью), холодильником, столом со стульями и шкафами для хранения продуктов и посуды.

Курение в помещениях ЕДДС запрещается.

Глава 2. Требования к содержанию помещений и территории

Все помещения ЕДДС должны содержаться в чистоте и порядке. Начальник ЕДДС отвечает за правильное использование помещений, сохранность мебели, инвентаря и оборудования.

На наружной стороне входной двери каждой комнаты вывешивается табличка с указанием ее назначения, а внутри каждой комнаты – опись находящегося в ней имущества.

Имуществу присваиваются инвентарные номера, которые наносятся на нелицевую сторону предметов. Имущество заносится в книгу учета, которая хранится у главного бухгалтера организации.

Вывешиваемые в комнатах (помещениях) портреты и картины должны быть в рамках, а карты, плакаты и другие наглядные пособия – на стендах. В помещениях разрешается иметь цветы, а на окнах – аккуратные однотонные занавески (жалюзи).

Не допускается размещение (прикрепление к стенам кнопками, липкой лентой) на стенах помещений ЕДДС как листов бумаги, так и прозрачных файлов-вкладышей с листами бумаги.

Входные двери пункта управления ЕДДС оборудуются смотровым глазком, надежным внутренним запором и звуковой сигнализацией с выводом к оперативному дежурному, допускается использование электронных систем допуска в помещения с использованием системы видеонаблюдения.

Все помещения обеспечиваются корзинами для мусора.

Уборка помещений (комнат) проводится ежедневно.

Туалет содержится в чистоте, ежедневно дезинфицируется, иметь вентиляцию и освещение. Инвентарь для их уборки хранится в специально отведенном для этого месте (шкафу).

Готовые к употреблению продукты хранятся в контейнерах и пакетах в специальном шкафу и (или) в холодильнике в зависимости от установленных изготовителем условий хранения. Для разогрева пищи может применяться электрическая плита (СВЧ-печь).

Приготовление пищи в помещениях ЕДДС не допускается.

Мытье посуды осуществляется сразу после приема пищи в специально отведенном для этого месте. Хранение немытой посуды в помещениях ЕДДС не допускается.

Глава 3. Требования к надписям на дверях помещений ЕДДС

У входа в здание (помещение) ЕДДС размещается вывеска с названием ЕДДС.

Надпись на вывеске наносятся без наклона, прямым шрифтом, на красном фоне бронзовой (желтой) краской.

Размеры вывески: ширина – 60 см, высота – 40 см; высота букв и цифр основной надписи – до 10 см, других надписей – до 5 см.

Таблички размещаются на высоте 170 см от пола до их нижнего края.

Надписи на табличках наносятся без наклона, прямым шрифтом, на бронзовом (золотистом) фоне буквами черного цвета. Размеры табличек: ширина – 25 см, высота – 10 см; высота букв основной надписи (фамилия) – до 3 см, других надписей (имя, отчество и должность) – до 1 см.

На межкомнатных дверях помещений ЕДДС размещают таблички следующего содержания:

комната оперативной дежурной смены;

комната отдыха;
серверная комната;
комната для хранения средств связи;
туалет.

Глава 4. Требования к отоплению помещений

Системы теплоснабжения (тепловые сети центрального отопления) до начала отопительного сезона должны быть проверены, подвергнуты техническому освидетельствованию, а неисправные отремонтированы.

Зимой в помещениях ЕДДС поддерживается температура воздуха не ниже +20°C. Термометры вывешиваются в помещениях на стенах, вдали от нагревательных приборов, на высоте 1,5 метра от пола.

Глава 5. Требования к проветриванию помещений

Проветривание помещений в ЕДДС производится оперативным дежурным ЕДДС. Оконные форточки (фрамуги) открываются только с одной стороны помещений. Проветривание помещений производится перед началом работы на рабочих местах.

Открытые форточки и оконные рамы при отсутствии удерживающих механизмов закрепляются на крючки. На летний период окна оборудуются мелкочаеистыми сетками для защиты от насекомых.

Глава 6. Требования к освещению помещений и энергообеспечению технических средств

Освещения в помещениях ЕДДС должно быть полным с использованием ламп дневного света, для дополнительного освещения рабочей поверхности используются переносные лампы.

На случай аварий или временного выключения электрического освещения по иным причинам у оперативных дежурных должны быть резервные источники освещения, которые крепятся на стене комнаты в доступном месте.

Глава 7. Требования к электроснабжению ЕДДС

Электроснабжение ЕДДС должно быть организовано в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 08 июля 2002 года № 204 «Об утверждении глав Правил устройства электроустановок».

Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения.

Электроснабжение ЕДДС осуществляется Акционерным обществом «Облкоммунэнерго» Камышловский РКЭС. Для обеспечения гарантированного электроснабжения устанавливается бензиновый (дизельный) генератор мощностью не менее 6000 Вт, номинальным напряжением 220\230 В, номинальной частотой переменного тока 50 Гц.

Глава 8. Требования к серверным комнатам ЕДДС

Серверные комнаты ЕДДС должны быть оборудованы в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 58242-2018 «Слаботочные системы. Кабельные системы. Телекоммуникационные пространства и помещения. Общие положения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 17

октября 2018 года № 795-ст «Об утверждении национального стандарта», сводом правил СП 5.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования», утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 25 марта 2009 года № 175 «Об утверждении свода правил «Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования».

Глава 9. Требования к помещениям для дизель-генераторных установок

Помещения для дизель-генераторных установок должны быть оборудованы в соответствии со сводом правил СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям», утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 24.04.2013 № 288 «Об утверждении свода правил СП 4.13130 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям».

При использовании топлива, способного образовывать газо-, паро-, пылевоздушные взрывоопасные смеси, в помещениях топливоподдачи следует предусматривать легкобрасываемые ограждающие конструкции, площадь которых определяется расчетом по национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 12.3.047-2012 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность технологических процессов. Общие требования. Методы контроля», утвержденному приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2012 года № 1971-ст «Об утверждении национального стандарта», при отсутствии расчетных данных площадь легкобрасываемых конструкций должна составлять не менее 0,05 кв. метра на 1 куб. метр помещения категории А и не менее 0,03 кв. метра помещения категории Б.

Категории зданий и помещений по взрывопожарной и пожарной опасности определяются в соответствии со сводом правил СП 12.13130.2009 «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности», утвержденным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 25 марта 2009 года № 182 «Об утверждении свода правил «Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности».

Приложение № 5
к постановлению главы
Камышловского
муниципального района
от 01.12.2021г. № 154-ПГ

ТРЕБОВАНИЯ

к комплексу средств автоматизации ЕДДС

Автоматизированные рабочие места ЕДДС должны поддерживать работу в основных офисных приложениях (Word, Excel, PowerPoint), с электронной почтой, а также со специализированным программным обеспечением.

1. Система телефонной связи в ЕДДС:

1.1. Телефонная связь с вышестоящими органами управления областной РСЧС, а также с ДДС, организуется по телефонным каналам связи либо путем предоставления оператором связи аналогичной услуги, обеспечивающей однозначное сопоставление абонентов.

1.2. Организация телефонной связи с ЕДДС соседних территорий, потенциально опасными объектами, социально значимыми объектами, объектами с массовым пребыванием людей, вышестоящими органами управления областной РСЧС может осуществляться путем программирования на консоли кнопок прямого вызова абонента.

1.3. Телефонные аппараты должны обеспечивать:
отображение номера звонящего на дисплее;
набор номера вызываемого абонента одной кнопкой;
одновременную работу нескольких линий;
функцию переадресации абонента;
возможность подключения дополнительных консолей для расширения количества абонентов с прямым набором;
подключение микротелефонной гарнитуры.

1.4. Вызов абонентов из ЕДДС должен осуществляться с телефонного аппарата либо пульта диспетчера нажатием одной кнопки.

1.5. Прием звонка от абонента, с которым организован канал телефонной связи, должен осуществляться на телефонный аппарат (пульт диспетчера) ЕДДС с отображением индикации входящего звонка в ячейке (кнопке), соответствующей абоненту.

1.6. Для обеспечения прямой телефонной связи от ДДС (объекта) к ЕДДС на объекте должен устанавливаться телефонный аппарат, позволяющий организовать соединение только с одним абонентом. Данная функция может быть также реализована как услуга, предоставляемая оператором связи.

1.7. В качестве каналов телефонной связи не могут быть использованы каналы для приема вызовов от населения.

1.8. Для реализации приема информации одновременно от нескольких прямых абонентов в ЕДДС подается необходимое количество специально выделенных линий телефонной сети общего пользования, которые с помощью

оператора связи (подключения соответствующей услуги) объединяются в группу с единым номером, что позволяет реализовать функцию многоканального телефонного номера.

2. Система записи телефонных переговоров должна обеспечивать запись всех исходящих и входящих телефонных разговоров с автоматизированных рабочих мест оперативной дежурной смены ЕДДС.

3. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи.

Ультракоротковолновая радиостанция (далее – УКВ-радиостанция) VHF/UHF-диапазона (136–174 МГц, 400–470 МГц) должна обеспечивать связь с взаимодействующими органами управления областной РСЧС, ДДС, потенциально опасными объектами, социально значимыми объектами, подвижными объектами, зарегистрированными в установленном порядке и имеющими право работы в указанном диапазоне, в том числе с гражданами, имеющими статус радиолюбителей, а также с абонентами, работающими в гражданском диапазоне.

В комплект УКВ-радиостанции должны входить антенно-фидерное устройство, грозозащитное устройство, источник электропитания. Размещение антенн должно обеспечивать максимальный охват радиосвязью территории.

Диапазон УКВ-радиостанции должен определяться исходя из необходимости взаимодействия с максимальным количеством дежурно-диспетчерских служб на обслуживаемой территории.

Коротковолновая радиостанция (далее – КВ-радиостанция) (3–30 МГц) должна обеспечивать связь с вышестоящими и взаимодействующими органами управления областной РСЧС (в том числе с соседними ЕДДС), отдаленными объектами, гражданами, имеющими статус радиолюбителей, а также с абонентами, работающими в гражданском диапазоне (СВ-диапазон, 27 МГц). Радиосвязь в КВ-диапазоне может использоваться в качестве резервного канала связи.

В комплект КВ-радиостанции должны входить антенно-фидерное устройство, грозозащитное устройство, источник электропитания. При необходимости трансивер может быть доукомплектован антенным тюнером, усилителем мощности.

Для организации радиосетей должны быть получены разрешения на частоты в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор).

Радиостанции должны быть зарегистрированы в установленном порядке в Роскомнадзоре.

Для связи с подразделениями Главного управления МЧС России по Свердловской области могут использоваться частоты, выделенные Главным управлением МЧС России по Свердловской области для организации радиосетей на территории Свердловской области.

Радиосвязь с взаимодействующими ДДС, имеющими свои радиосети,

осуществляется путем получения радиоданных соответствующих ДДС на основании заключенных соглашений.

4. Система оповещения руководящего состава органов управления областной РСЧС, органа ГО и ЧС, органа местного самоуправления должна обеспечивать оповещение и информирование по телефонной связи.

Количество одновременно задействованных телефонных линий должно обеспечивать оповещение абонентов за время не более 30 минут.

Для оповещения персонала не должны задействоваться каналы (линии) связи, предназначенные для приема звонков от населения, а также каналы прямой телефонной связи. Для оповещения персонала может использоваться услуга, предоставляемая оператором связи («облачные» технологии).

5. Серверное оборудование должно обеспечивать хранение и обработку информации как в формализованном, так и в неформализованном виде. Объем хранилища определяется в соответствии с перечнем, объемом хранящейся информации и сроком ее хранения.

6. Оргтехника должна обеспечивать печать, копирование и сканирование документов .

7. Система видеоотображения информации.

Система видеоотображения информации должна реализовываться на базе жидкокристаллических или проекционных модулей. Размеры жидкокристаллических или проекционных модулей должны соответствовать размеру помещения и обеспечивать обзор с любого рабочего места ЕДДС.

Система видеоотображения информации должна обеспечивать вывод информации с автоматизированных рабочих мест, а также с оборудования видеоконференцсвязи.

Система видеоотображения информации должна иметь возможность разделения на сегменты для одновременного вывода информации с различных источников и возможность наращивания системы видеоотображения информации за счет подключения дополнительных сегментов.

8. Система видеоконференцсвязи.

Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие оперативного дежурного ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях с вышестоящими, подчиненными и взаимодействующими органами управления.

Система видеоконференцсвязи должна состоять из следующих основных элементов: видеокодек, видеокамера, микрофонное оборудование, оборудование звукоусиления.

Видеокодек должен обеспечивать:

работу по основным протоколам видеосвязи (H.323, SIP);

выбор скорости соединения;

подключение видеокамер в качестве источника изображения;

подключение микрофонного оборудования в качестве источника звука.

Видеокодек может быть реализован как на аппаратной, так и на программной платформе. Система видеоконференцсвязи должна быть согласована по характеристикам видеоизображения с системой отображения

информации.

9. Система мониторинга транспортных средств должна обеспечивать прием информации от аппаратуры, установленной на транспортных средствах образовательных организаций (школьных автобусах, автобусах, осуществляющих перевозку организованных групп детей), оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) и подключенных к РНИСТК СО.

Система мониторинга транспортных средств должна обеспечивать следующие режимы работы:

- идентификация транспортного средства (принадлежность, марка, регистрационный знак);

- определение направления и скорости движения;

- трекинг (маршрут перемещения) в течение заданного промежутка времени;

- отображение информации на картографической основе.

10. Система бесперебойного электропитания должна обеспечивать работоспособность телекоммуникационного оборудования в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

К системе бесперебойного электропитания должны быть подключены:

- система телефонной связи;

- система хранения, обработки и передачи данных;

- система видеоконференцсвязи;

- система отображения информации;

- система оповещения персонала;

- система мониторинга транспортных средств.

Система бесперебойного электропитания должна состоять из источников бесперебойного питания с необходимым количеством батарейных блоков и иметь запас по мощности не менее 30%.

11. Метеостанция должна обеспечивать осуществление контроля за метеорологическими параметрами (температура воздуха, относительная влажность воздуха, скорость и направление ветра, атмосферное давление).

12. Прибор радиационного контроля должен обеспечивать осуществление непрерывного контроля за радиационной обстановкой.

В состав оборудования ЕДДС может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью. Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах.

Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет со дня поставки, а также быть совместимой с другими элементами ЕДДС. В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

Приложение № 6
к постановлению главы
Камышловского
муниципального района
от 01.12.2021г. № 154-ПГ

ПЕРЕЧЕНЬ
специальной одежды, рекомендованной для ношения
оперативной дежурной сменой ЕДДС

Номер строки	Варианты
1.	Летний вариант
2.	Футболка-поло хлопчатобумажная синего цвета с символикой ЕДДС муниципального образования с коротким рукавом
3.	Брюки хлопчатобумажные прямого покроя черного (темно-синего) цвета
4.	Туфли облегченные черного цвета
5.	Зимний вариант
6.	Футболка-поло хлопчатобумажная синего цвета с символикой ЕДДС муниципального образования с длинным рукавом
7.	Брюки хлопчатобумажные прямого покроя черного (темно-синего) цвета
8.	Туфли облегченные черного цвета

Примечание:

1). Для женщин вместо брюк допускается ношение хлопчатобумажной юбки темно-синего (черного) цвета.

2). В жаркую погоду летнего периода времени разрешается ношение футболки хлопчатобумажной синего цвета с символикой ЕДДС муниципального образования с коротким рукавом.