



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЫШЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.05.2019

№ 184-ПА

г. Камышлов

**О балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной
деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального
образования Камышловский муниципальный район**

В целях анализа экономического состояния, оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь статьями 5, 30 Устава муниципального образования Камышловский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район (приложение № 1).

2. Утвердить состав балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район (приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Камышловские известия» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.kamyshlovsky-region.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
муниципального образования
Камышловский муниципальный район

Е.А. Баранов

Приложение № 1
к постановлению
администрации муниципального
образования Камышловский
муниципальный район
от 08.05.2019г. № 184-ПА

Положение
о балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных унитарных предприятий муниципального образования
Камышловский муниципальный район

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее – Положение) устанавливает порядок работы балансовой комиссии по оценке финансово – хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее - Балансовая комиссия).

Балансовая комиссия создана в целях анализа эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Камышловский муниципальный район (далее – Предприятия), анализа эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за Предприятиями.

2. В своей деятельности Балансовая комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом муниципального образования Камышловский муниципальный район, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Камышловский муниципальный район и настоящим Положением.

2. Основные задачи и полномочия Балансовой комиссии

3. Основными задачами Балансовой комиссии являются:

- анализ эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за Предприятиями;
- оценка финансового состояния Предприятий;
- оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности Предприятий за отчетный период;
- рассмотрение и согласование перспективных планов развития Предприятий;
- установление размера отчислений от прибыли Предприятий в местный бюджет;
- внесение предложений по совершенствованию систем управления Предприятий в целях повышения эффективности использования муниципального имущества, повышения эффективности производственно-

хозяйственной и финансовой деятельности.

4. Балансовая комиссия имеет право:

- запрашивать и получать от Предприятий учредительные документы, данные бухгалтерского и статистического учета и отчетности, акты проверок и другую информацию, необходимую для работы Балансовой комиссии;
- запрашивать отчеты руководителей Предприятий об устранении выявленных нарушений и по реализации принятых Балансовой комиссией решений;
- заслушивать на заседаниях Балансовой комиссии руководителей Предприятий, пояснения специалистов Предприятий по итогам финансово-хозяйственной деятельности;
- производить оценку результатов финансово-хозяйственной деятельности Предприятий за отчетный период, указывать на допущенные нарушения финансово-хозяйственной деятельности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений и контролировать ход реализации выполнения рекомендаций Балансовой комиссии;
- вносить предложения по реорганизации, приватизации, ликвидации Предприятий.

3. Организация работы Балансовой комиссии

5. Балансовую комиссию возглавляет и проводит ее заседания глава администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район, который является председателем Балансовой комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Балансовой комиссии.

6. Члены Балансовой комиссии имеют право вносить предложения по плану работы Балансовой комиссии и по вопросам совершенствования ее деятельности. Заседания Балансовой комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей от установленного числа ее членов.

7. Решения Балансовой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Балансовой комиссии.

8. Заседания Балансовой комиссии проводятся ежеквартально.

9. Организационно-техническую работу по подготовке и проведению заседаний Балансовых комиссий осуществляет секретарь Балансовой комиссии.

Секретарь информирует членов Балансовой комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о повестке дня заседания, дате, месте и времени его проведения.

Секретарь ведет протокол заседания Балансовой комиссии, выполняет иные поручения председателя Балансовой комиссии или его заместителя.

10. Предприятия за 10 рабочих дней до даты проведения заседания Балансовой комиссии предоставляют в отдел стратегического развития муниципального заказа и инвестиций администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район следующие документы:

- отчет руководителя Предприятия (приложение № 1);
- бухгалтерский баланс (форма № 1);
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2);

- расшифровку дебиторской и кредиторской задолженностей, с указанием срока ее возникновения (приложение № 2);
- сведения о просроченной задолженности по заработной плате;
- пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности.

11. По результатам оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности Предприятий комиссия принимает решения и определяет мероприятия по совершенствованию работы организаций, которые необходимо провести для устранения недостатков в работе.

12. В случае выявления фактов неэффективного использования муниципального имущества, ухудшения результатов финансово-хозяйственной деятельности, повлекших увеличение убытков предприятия или возникновение признаков банкротства, комиссия имеет право рекомендовать собственнику предприятия изъять муниципальное имущество либо прекратить трудовой договор с руководителем предприятия в установленном законодательством порядке.

13. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

4. Документальное оформление решений Балансовой комиссии

11. Решение Балансовой комиссии оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол подписывается председателем (заместителем председателя) Балансовой комиссии и секретарем Балансовой комиссии.

12. Секретарь Балансовой комиссии готовит проект распоряжения администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район об исполнении протокольного решения балансовой комиссии по оценке финансово – хозяйственной деятельности Предприятий и выплате вознаграждения руководителю муниципального унитарного предприятия.

5. Контроль выполнения решений Балансовой комиссии

13. Решения, принимаемые Балансовой комиссией, обязательны для выполнения руководителями Предприятий.

14. Контроль выполнения решений Балансовой комиссии осуществляется членами Балансовой комиссии по поручениям председателя Балансовой комиссии.

Приложение № 1
к Положению о балансовой
комиссии по оценке
деятельности муниципальных
унитарных предприятий
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район

ОТЧЕТ
руководителя муниципального унитарного предприятия

Раздел 1. Общие сведения

Полное наименование муниципального унитарного предприятия	
ИНН	
ОКВЭД	
Основной вид деятельности	
Юридический адрес	
Размер имущества, переданного в хозяйственное ведение	
Ф.И.О. руководителя	
Телефон	
Среднесписочная численность работников предприятия, чел.	
Среднемесячная заработная плата работников предприятия, руб.	
Средняя заработная плата руководителя за отчетный период, руб.	
Задолженность по выплате заработной платы на конец отчетного периода, тыс.руб.	
Наличие несчастных случаев на производстве	
Наличие пожаров по причине нарушения пожарной безопасности	
Наличие заключенного коллективного договора	

Раздел 2. Основные показатели деятельности предприятия

Наименование показателя	За отчетный период 2019 года	За аналогичный период прошлого года	Ожидаемые результаты за год
Выручка от продажи товаров, работ, услуг, (тыс.руб.)			
в том числе по видам деятельности:			
1.			
...			
Прочие доходы			
Производительность труда на 1 работника, тыс.руб.			
Себестоимость продаж всего,			
Прибыль (-убыток) до н/обложения			
Уплачено налогов, в том числе:			
-			
-			
-			
-			
Выплаты во внебюджетные фонды, тыс.руб.			
Отчисления от прибыли в местный бюджет, тыс.руб.			
Задолженность по уплате налогов в бюджет всех уровней, тыс.руб.			
Чистая прибыль (-убыток)			
Финансовый результат			

Приложение № 2
к Положению о балансовой
комиссии по оценке
деятельности муниципальных
унитарных предприятий
муниципального образования
Камышловский
муниципальный район

Наименование организации

Расшифровка кредиторской задолженности
по состоянию на « ___ » _____ 20__ г.

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование организации	Сумма на 01.01.201__	Год, месяц возникновения	Сумма на конец отчетного периода	Экон. статья расходов	Вид товаров, услуг
	ИТОГО:					

Расшифровка дебиторской задолженности
по состоянию на « ___ » _____ 20__ г.

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование организации	Сумма на 01.01.20__	Год, месяц возникновения	Сумма на конец отчетного периода	Экон. статья расходов	Вид товаров, услуг
	ИТОГО:					

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

Приложение № 2
к постановлению
администрации муниципального
образования Камышловский
муниципальный район
от 08.05.2019г. № 184-ПА

Состав
балансовой комиссии по оценке финансово-хозяйственной деятельности
муниципальных унитарных предприятий муниципального образования
Камышловский муниципальный район

1. Баранов Евгений Александрович, глава администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район - председатель комиссии;

2. Ширыкалов Валерий Геннадьевич, заместитель главы администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район - заместитель председателя комиссии;

3. Литвинова Людмила Анатольевна, ведущий специалист отдела стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район - секретарь комиссии;

Члены комиссии:

4. Алешко Светлана Юрьевна - заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства, строительства и охраны окружающей среды администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

5. Бобре Марина Ивановна - председатель Камышловского районного комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

6. Клименко Алексей Васильевич - главный специалист отдела делопроизводства, муниципальной службы и контроля администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район

7. Кузнецова Елена Николаевна - начальник финансового управления администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район;

8. Парфенова Наталья Игоревна - заведующий отделом стратегического развития, муниципального заказа и инвестиций администрации муниципального образования Камышловский муниципальный район.